



Àrea: Secretaria

Expedient núm.: 1658/2023

Nom del procediment: Cartipàs municipal del mandat 2023-2027

CERTIFICAT

La secretària accidental de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, **CERTIFICA** que el contingut del text refós de les mesures organitzatives integrants del Cartipàs municipal del mandat 2023-2027 en matèries competència de l'alcalde, després de la **vint-i-vuitena modificació**, és el següent:

“TEXT REFÓS DE LES MESURES ORGANITZATIVES INTEGRANTS DEL CARTIPÀS MUNICIPAL DEL MANDAT 2023-2027 EN MATÈRIES COMPETÈNCIA DE L'ALCALDE.

PRIMERA. Constituir la Junta de Govern Local que quedarà integrada pels següents regidors i regidores sota la presidència d'aquesta Alcaldia:

- Carme Cruz Sánchez
- Xavier Racero Esquiús
- Núria Clarella Amenedo
- David Serrano Herrero

La Junta de Govern Local es reunirà en sessió ordinària el primer i tercer dilluns hàbil, excepte al mes d'agost en què no hi haurà sessions, a les 8:15 hores, una vegada el ple fixi aquesta periodicitat.

A les sessions que celebri la Junta de Govern Local també hi podrà assistir, amb dret a veu però sense dret a vot, els regidors i regidores Íngrid Bonells Casau, Xavier Navarro Torner, Oriol Capsada Prat i Albert Planas Feixó.”

SEGONA. Nomenament de tinents/tinentes d'alcalde

Es nomenen tinents/tinentes d'alcalde els regidors i regidores següents:

Primera tinenta d'alcalde: Carme Cruz Sánchez
Segon tinent d'alcalde: Xavier Racero Esquiús
Tercera tinenta d'alcalde: Núria Clarella Amenedo
Quart tinent d'alcalde: David Serrano Herrero

TERCERA. Delegació de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local

Es deleguen a la junta de govern local les atribucions per acordar les resolucions i actes de tràmit indicats seguidament, sempre referits dins de la competència de alcalde i sempre que no siguin indelegables:





1. Aprovació de les propostes d'acord que han de ser conegudes pel Ple en matèries que requereixin majoria absoluta o citades a l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i que consten a les lletres b), c), e) -amb exclusió de les modificacions del pressupost-, f), g), h), i), j), l) i m), així com els plans econòmics financers, plans de sanejament i altres instruments amb funcions anàlogues, previstos a la legislació sobre hisendes locals i sobre estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
2. Aprovar els instruments que suposin la planificació de polítiques sectorials o transversals municipals, no reservades al Ple; i proposar a aquest la seva aprovació quan en sigui competent.
3. Els acords sobre instruments de planejament, gestió i convenis urbanístics que siguin competència de l'alcaldia.
4. Aprovació de la liquidació del pressupost.
5. Autoritzacions, llicències i permisos, així com resolucions relatives a comunicacions i declaracions responsables, en qualsevol matèria, sempre que algun dels informes emesos en el procediment siguin desfavorables o no hagin estat emesos en el moment en què es pretén prendre l'acord.
6. Aprovació prèvia dels projectes d'actuacions d'interès públic en sòl no urbanitzable.
7. Emissió d'informes en procediments sobre ordenació del territori, urbanisme i obres públiques desenvolupats per altres administracions.
8. Emissió de les declaracions municipals que versin sobre compatibilitat urbanística d'activitats, quan s'emetin en un sentit que discrepi d'algun dels informes emesos.
9. Aprovació d'expedients de contractació i adjudicacions en tota classe de contractes, inclosos els patrimonials, quan el seu valor estimat sigui superior a 5.000 € en serveis i subministraments, i a 10.000 € en obres.
10. Aprovació de projectes d'obra municipal ordinària, quan sigui competent per l'aprovació de l'expedient de contractació de les mateixes obres.
11. Concessions de domini públic quan no siguin competència del Ple.
12. Aprovació de l'oferta pública d'ocupació i de les bases i convocatòries dels processos per a l'ingrés a la funció pública i per a la provisió de llocs de treball.
13. Aprovació de bases i convocatòria de subvencions i atorgament d'aquestes.
14. Resolucions sobre alienació del patrimoni.
15. Acceptació de subvencions i altres ajuts i prestacions equivalents.
16. Resolució de procediments sancionadors de qualsevol naturalesa, de procediments disciplinaris i de responsabilitat patrimonial.
17. Convenis interadministratius, quan no siguin competència del Ple.
18. Transferències de crèdit no reservades al Ple.
19. Autorització d'utilitzacions d'espais públics quan correspongui que siguin informades per la Comissió de coordinació d'activitats en espais públics municipals.

QUARTA. Estructura funcional municipal



L'estructura funcional es desenvolupa a través de tres àmbits i de les àrees que els formen. Els àmbits integren les competències i els procediments els quals es sotmeten als dictàmens de les Comissions Informatives, en aquells assumptes que li són propis.

Les àrees integren les competències i els procediments els quals l'alcalde exercirà directament o delegarà en un tinent d'alcalde o regidor. La delegació en aquests òrgans unipersonals comprendrà sempre una o diverses àrees completes.

Sense perjudici de l'anterior, correspondran al Ple i a la Junta de Govern Local les atribucions sobre actuacions dels procediments que, en el primer cas, se li reservin legalment o se li atribueixin i no es deleguin, i, en el segon cas, se li deleguin.

L'estructura municipal es declara, en aquest decret, a partir de la que es proposarà al Ple municipal i serà modificada cada vegada que el Ple la modifiqui. Aquesta provisió no regeix per als equips instructors, els procediments i la composició dels quals seran determinats per decret de l'alcalde. Inicialment, aquesta estructura és la següent:

➤ ÀMBIT DE PROMOCIÓ DEL TERRITORI

- Àrea de Planejament i Territori

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Coordinació de l'Àrea de Planejament i Territori ¹	81	David Aaron López + Irene Sánchez
Revisió del planejament urbanístic general	1	Joan Anglada + Neus Carrera / Natàlia López
Planejament i gestió urbanístics incloent projecte d'urbanització	1	Joan Anglada + Neus Carrera / Natàlia López
Ordenació del territori	1	Joan Anglada + Neus Carrera / Natàlia López
Tramitacions de Projectes d'Actuació Específica (PAE)	1	Joan Anglada + Neus Carrera / Natàlia López
Infraestructures	1	Joan Anglada + Neus Carrera / Natàlia López ²

¹ Aquest Equip Instructor també tindrà accés als altres Equips Instructors de l'Àrea

² En funció de la competència professional de l'instructor





	44	Joan Anglada + Neus Carrera / Natàlia López ³
Delimitació del terme municipal	16	Meritxell Carrera + Neus Carrera / Natàlia López
Nomenclàtor de vies públiques i números de policia	79	Xavier Casas + Marta Masgoret
Desenvolupament del carril bici al municipi	2	Javier Sanz+ Sònia Aguilera
Consorci Urbanístic L'Agulla	33	Meritxell Carrera + Neus Carrera / Natàlia López

- Àrea d'Obres i Activitats

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Coordinació de l'Àrea d'Obres i Activitats ⁴	81	David Aaron López + Irene Sánchez
Gestió tècnica d'obres municipals ordinàries d'edificació i espai públic. Projectes i obres.	3	Xavier Casas + Marta Masgoret
Gestió administrativa d'obres municipals ordinàries	54	Francina Rius + David Pintó / Núria Álvarez
Gestió tècnica d'instal·lacions municipals. Projectes i obres.	37	Aleix Cervantes + Maria del Mar Martínez
Abastament d'aigua potable. Obres amb projecte.	37	Aleix Cervantes + Maria del Mar Martínez
Sanejament. Obres amb projecte.	37	Aleix Cervantes + Maria del Mar Martínez
Enllumenat i semàfors. Projectes i obres.	37	Aleix Cervantes + Maria del Mar Martínez
Protecció de la legalitat urbanística referida a actuacions que per la seva construcció requereixin projecte arquitectònic conforme els art. 2.1.a i 10.2.a, segon paràgraf, de la LOE	2	Javier Sanz + Sònia Aguilera

³ En funció de la competència professional de l'instructor

⁴ Aquest Equip Instructor també tindrà accés als altres Equips Instructors de l'Àrea





Protecció de la legalitat urbanística referida a actuacions que per la seva construcció requereixin projecte tècnic que no sigui projecte arquitectònic conforme els art. 2.1.a i 10.2.a, segon paràgraf, de la LOE	83	Joan Francesc Ballesteró + Gisela Franch / Marta Masgoret
Protecció de la legalitat urbanística referida a actuacions que no requereixin projecte tècnic	41	Joan Francesc Ballesteró + Gisela Franch
Declaració de ruïna	2	Javier Sanz + Sònia Aguilera
Control ambiental d'activitats	6	Albert Boladeras + Maria del Mar Martínez

- Àrea d'Habitatge

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Habitatge	2	Javier Sanz + Sònia Aguilera
Habitatge social	76	Javier Sanz / Cristina Arias + Sònia Aguilera

- Àrea d'Espai i Serveis Públics

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Manteniment de vies públiques	51	Sergi Garcia + Cristina Sala
Manteniment d'edificis i instal·lacions municipals (inclosos ascensors)	42	Elisabet Martínez + Cristina Sala
Gestió tècnica d'instal·lacions municipals. Manteniment.	42	Elisabet Martínez + Cristina Sala
Coordinació i gestió de la brigada municipal	51	Sergi Garcia + Cristina Sala
Llicències de guals	20	Jose Luis Lorente + Ruth González
Ocupacions de via pública: obres	20	Jose Luis Lorente + Ruth González





Ocupacions de via pública: restauració, extensions comercials i senyalització per orientació de comerços	65	Joan Francesc Ballestero + Gisela Franch
Sancions en matèria d'ocupació de la via pública (lligades a restauració, extensions comercials i senyalització per orientació de comerços)	66	Joan Francesc Ballestero + Gisela Franch
Sancions en matèria d'ocupació de la via pública (lligades a obres i altres)	20	Jose Luis Lorente + Ruth González
Ocupacions de via pública : altres	20	Jose Luis Lorente + Ruth González
Conservació en correcte estat de les parcel·les	65	Joan Francesc Ballestero + Gisela Franch
Mobilitat i transport	77	Xavier Casas + Marta Masgoret ⁵
	20	Jose Luis Lorente + Ruth González
Neteja d'edificis municipals (incloses empreses de serveis)	51	Sergi Garcia + Cristina Sala
Recollida de residus i neteja viària (incloses empreses de serveis)	51	Sergi Garcia + Cristina Sala
Sancions en matèria d'abandonament, abocament o eliminació incontrolada de residus que no produeixin danys al medi ambient ni posin en perill la salut de les persones	51	Sergi Garcia + Cristina Sala
Abastament d'aigua potable. Manteniment i obres sense projecte.	42	Elisabet Martínez + Cristina Sala
Sanejament. Manteniment i obres sense projecte.	42	Elisabet Martínez + Cristina Sala
Enllumenat i semàfors. Manteniment	42	Elisabet Martínez + Cristina Sala

⁵ Aspectes tècnics de la mobilitat





Gestió administrativa del cementiri i serveis funeraris	18	Daniel Renalias + Anna Méndez
Jardineria (incloses empreses de serveis)	51	Sergi Garcia + Cristina Sala
Parcs infantils i parcs públics (incloses empreses de serveis)	51	Sergi Garcia + Cristina Sala
Empreses de serveis prestats sota contractació (altres)	51	Sergi Garcia + Cristina Sala
Coordinació d'utilització de material municipal per activitats culturals, esportives, festives i anàlogues	78	Liliana Costa + Anna Parra

- **Àrea de Medi Ambient**

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Prevençió i educació en el medi ambient	58	Albert Boladeras + Maria del Mar Martínez
Polítiques mediambientals i d'eficiència energètica	37	Aleix Cervantes + Maria del Mar Martínez
Procediments sancionadors en matèria de medi ambient	58	Albert Boladeras + Maria del Mar Martínez

- **Àrea del Món Rural**

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Atenció a les necessitats del món rural, la pagesia i l'agricultura	64	Joan Francesc Ballestero + Gisela Franch
Conservació del medi rural (camins i lleres de riu)	51	Sergi Garcia + Cristina Sala
Conservació del medi rural (ADF)	5	Xavier Casas + Marta Masgoret

➤ **ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS CENTRALS**





- Àrea d'Alcaldia

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Representació municipal	60	Irene Sánchez
Planificació i direcció de l'acció de govern	60	Irene Sánchez
Relacions interadministratives	60	Irene Sánchez
Gestions tècniques i administratives per celebració de casaments civils	61	Anna Méndez
Relacions administratives amb el Jutjat de Pau	61	Anna Méndez
Sistemes informàtics i de dades	35	Jordi Martínez
Desenvolupament i Planificació de Projectes	81	David Aaron López + Irene Sánchez

- Àrea de Comunicació i Participació Ciutadana

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Comunicació corporativa	34	Marina Rojo / Marina Òrrit + Irene Sánchez
Premsa	34	Marina Rojo / Marina Òrrit + Irene Sánchez
Ràdio Municipal	34	Marina Rojo / Marina Òrrit + Irene Sánchez
Publicacions Municipals	13	Meritxell Carrera + Marta Pla
Processos participatius	34	Marina Rojo / Marina Òrrit + Irene Sánchez
Sessions informatives als ciutadans	34	Marina Rojo / Marina Òrrit + Irene Sánchez

- Àrea de Secretaria

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Fe Pública	13	Meritxell Carrera +





		Marta Pla
Assessorament i defensa jurídica	14	Meritxell Carrera / Daniel Renalias + Miquel Àngel Martínez
Protecció de dades	59	Daniel Renalias + Miquel Àngel Martínez
Responsabilitat patrimonial i reclamació de danys al municipi	17	Daniel Renalias + Miquel Àngel Martínez
Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana (OMAC)	12 ⁶	Meritxell Carrera / Gemma Codina + Sheila Polaino / Maria Carreras
Eleccions	52	Meritxell Carrera + Marta Pla / Miquel Àngel Martínez
Patrimoni	10	Francina Rius + David Pintó / Núria Álvarez
Altres procediments sancionadors no atribuïts a altres equips instructors	17	Daniel Renalias + Miquel Àngel Martínez
Inventari municipal de béns	63	Meritxell Carrera / Francina Rius + Maite Garcia

- Àrea de Serveis Econòmics

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Gestió econòmica	8	Teresa Usón + Sònia Roman / Sílvia Crespo
Intervenció	8	Teresa Usón + Sònia Roman / Sílvia Crespo
Tresoreria	9	Judit Tort + Sonia Garcia / Sònia Roman / Sílvia Crespo

⁶ Suport en oficina municipal d'atenció a la ciutadania (OMAC)





Contractació i compres	10	Francina Rius + David Pintó / Núria Álvarez
Cooperació amb el Cadastre Immobiliari	7	Judit Tort + Sònia Aguilera

- Àrea de Promoció Econòmica

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Indústria	28	Montserrat Sala + Anna Parra
	49	Montserrat Sala + Anna Parra
Comerç	36	Montserrat Sala + Anna Parra
Consum	31	Montserrat Sala + Anna Parra
Mercats	48	Montserrat Sala + Anna Parra
Ocupació	50	Andrea Aguilar + Anna Parra
Turisme	82	Mònica Llobet + Anna Parra
Noves tecnologies	35	Jordi Martínez

- Àrea de Recursos Humans

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Gestió de personal	19	Carles Gutiérrez + Agnès Simon / Núria Fàbrega





Prevenió de riscos laborals	19	Carles Gutiérrez + Agnès Simon / Núria Fàbrega
-----------------------------	----	--

- Àrea de Seguretat Ciutadana

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Policia Local	20	José Luis Lorente + Ruth González
Trànsit. Expedients sancionadors en aquesta matèria	20	José Luis Lorente + Ruth González
Control del compliment d'ordenances no atribuït a altres àrees	20	José Luis Lorente + Ruth González
Gestió de vehicles abandonats	20	José Luis Lorente + Ruth González
Protecció civil	5	Xavier Casas + Marta Masgoret ⁷
	20	José Luis Lorente + Ruth González

➤ **AMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA**

- Àrea d'Atenció a les Persones

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Serveis socials bàsics	23	Cristina Arias + Eva Méndez / Anna Méndez
	24	Judit Romeu + Eva Méndez / Anna Méndez
	47	Núria Reig + Eva Méndez / Anna Méndez

⁷ Aspectes tècnics de la protecció civil





	55	Laura Isanta + Eva Méndez / Anna Méndez
Procediments de gestió de les situacions de risc en l'àmbit de la protecció a la infància i adolescència	24	Judit Romeu + Eva Méndez / Anna Méndez
Aula socioeducativa	25	Martí Flotats
Residència de gent gran i centre de dia	23	Cristina Arias + Eva Méndez / Anna Méndez
L'Esplai de la gent gran	23	Cristina Arias + Eva Méndez / Anna Méndez
Foment de les associacions socials	47	Núria Reig + Eva Méndez / Anna Méndez
Plataforma de serveis a les persones	23	Cristina Arias + Eva Méndez / Anna Méndez

- **Àrea de Sanitat**

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Protecció de la salubritat pública	46	Albert Boladeras + Maria del Mar Martínez
Control de plagues	46	Albert Boladeras + Maria del Mar Martínez
Control d'animals domèstics	75	Albert Boladeras + Maria del Mar Martínez
Sanitat (genèric)	46	Albert Boladeras + Maria del Mar Martínez

- **Àrea de Civisme**





MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Polítiques relacionades amb els agents cívics	20	José Luis Lorente + Ruth González
Foment del civisme	20	José Luis Lorente + Ruth González

- Àrea de Cultura i Patrimoni

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Activitats culturals	22	Liliana Costa + Sílvia Bransuela
Foment de les associacions culturals	22	Liliana Costa + Sílvia Bransuela
Coordinació de la utilització d'espais públics per activitats culturals i anàlogues	72	Liliana Costa + Sílvia Bransuela
Biblioteca municipal	43	Anna Cura / Liliana Costa + Sílvia Bransuela Berta Villaran (col·laboració com a personal de la Diputació de Barcelona)
Arxiu municipal	11	Anna Cura
Equipaments culturals	72	Liliana Costa + Sílvia Bransuela
Patrimoni cultural i arqueològic	11	Anna Cura
Museu	71	Mònica Llobet

- Àrea de Festes

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Foment de les associacions festives	22	Liliana Costa + Sílvia Bransuela
Activitats festives	22	Liliana Costa + Sílvia Bransuela
Coordinació de la utilització d'espais públics per activitats festives i anàlogues	72	Liliana Costa + Sílvia Bransuela





- Àrea d'Ensenyament

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Llar d'infants	27	M. Carme Cura + Montserrat Alavedra Mireia Subirana + Sílvia Bransuela
Escola de Música i Arts Municipal	38	Mireia Subirana + Sílvia Bransuela
Activitats educatives del municipi	38	Mireia Subirana + Sílvia Bransuela
Oficina Municipal d'Escolarització	38	Mireia Subirana + Sílvia Bransuela

- Àrea d'Esports

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Esports	38	Mireia Subirana + Sílvia Bransuela
Equipaments esportius	38	Mireia Subirana + Sílvia Bransuela
Foment de les associacions esportives	38	Mireia Subirana + Sílvia Bransuela
Coordinació de la utilització d'espais públics per activitats esportives i anàlogues	38	Mireia Subirana + Sílvia Bransuela

- Àrea d'Entitats

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Registre d'entitats	73	Anna Cura / Liliana Costa + Sílvia Bransuela
	30	Montserrat Sala + Anna Parra ⁸

⁸ Suport.



Foment de l'associacionisme	72	Liliana Costa + Sílvia Bransuela
	30	Montserrat Sala + Anna Parra ⁹
Foment de les associacions veïnals	22	Liliana Costa + Sílvia Bransuela

- Àrea de Joventut

MATÈRIA	EQUIP INSTRUCTOR	integrants (instructor + gestor)
Activitats específiques per als joves	26	Blanca Vila / Carla Sánchez + Núria Fàbrega
Foment de les associacions juvenils	26	Blanca Vila / Carla Sánchez + Núria Fàbrega
Punt d'informació juvenil	26	Blanca Vila / Carla Sánchez + Núria Fàbrega
Gestió del Nexe-Jove	26	Blanca Vila / Carla Sánchez + Núria Fàbrega

En cas d'absència d'alguna de les persones gestores de l'oficina d'atenció a la ciutadania, o en cas de necessitat del servei, donaran suport a l'oficina en horari de matí de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres i els dijous en horari de tarda de 17.00 a 19:00 hores les persones següents:

- 1r.- David Pintó Sallés
- 2n- Sònia García Rodríguez
- 3r.- Sònia Roman Santacreu
- 4t.- Neus Carrera Argelés
- 5è.- Natàlia López Jiménez
- 6è.- Gisela Franch Moya
- 7è.- Núria Fàbrega Alsina

⁹ Suport.



- 8è.- Cristina Sala Álvarez
- 9è.- Núria Álvarez Puig
- 10è.- Anna Parra Hernández
- 11è.- Sílvia Crespo Garrido
- 12è.- Agnès Simon Roig
- 13è.- Sònia Aguilera Checa
- 14è.- Maria del Mar Martínez Matas
- 15è.- Marta Masgoret Vives
- 16è.- Marta Pla Victori

El personal titular de l'oficina d'atenció a la ciutadania demanarà a un/a dels treballadors/es en l'ordre establert en el llistat. Si la persona que és avisada, per causes laborals motivades, no pot acudir a donar el suport que se li demana, serà la primera a ser avisada per la propera necessitat de l'àrea que hi pugui haver.

La persona que acudeixi a prestar el suport passarà automàticament al final de la llista per a la següent ocasió i així es farà de forma successiva.

Les peticions d'assumptes propis no podran ser aprovades si el treballador o treballadora ha estat avisada prèviament per donar suport.

En cas de que el personal de suport hagi sigut cridat a prestar els seus serveis a l'OMAC en un dia en el qual aquesta persona tingués autoritzada la realització de teletreball, aquesta autorització s'entendrà revocada per aquell dia en el qual hagi de prestar el suport presencial a l'OMAC.

Es designen a tots els funcionaris/es que formin part d'un equip instructor com a habilitats per a l'expedició de còpies autèntiques respecte dels procediments dels quals tinguin competència. Aquells funcionaris/es que presten serveis a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania (tant titulars com substituïts), a més, queden designats per a l'expedició de còpies autèntiques de qualsevol procediment i per a la representació de sol·licitants que no disposin d'identificació i signatura electrònica.

Els/les funcionaris/es habilitats/des per a l'expedició de còpies autèntiques de qualsevol procediment i per a la representació de sol·licitants que no disposin d'identificació i signatura electrònica son els següents:

- David Pintó Sallés
- Sheila Polaino Simon
- Sònia García Rodríguez
- Sònia Roman Santacreu
- Neus Carrera Argelés
- Natàlia López Jiménez
- Miquel Àngel Martínez Fernández
- Maria Carreras Porredón





- Cristina Sala Álvarez
- Núria Álvarez Puig
- Gemma Codina Jiménez
- Sílvia Crespo Garrido
- Agnès Simon Roig
- Anna Parra Hernández
- Sònia Aguilera Checa
- Gisela Franch Moya
- Irene Sánchez Ortega
- Sílvia Bransuela Porta
- Mireia Subirana Chaves
- Cristina Arias Figuls
- Ruth González Crespo
- Núria Fàbrega Alsina
- Maria del Mar Martínez Matas
- Marta Masgoret Vives
- Marta Pla Victori
- Daniel Renalias Sánchez

Els funcionaris/es habilitats/des per a l'expedició de còpies autèntiques respecte dels procediments dels quals tinguin competència son els següents:

- Jordi Martínez Saez
- Carles Gutiérrez Burniol
- Anna Cura Subirana
- Liliana Costa Peruga
- Judit Tort Rebull
- Joan Anglada Arumí
- Joan Francesc Ballesteró Rodríguez
- Xavier Casas Pujol
- Sergi García Barreto
- Aleix Cervantes López
- Francina Rius Cruz
- Marina Rojo Solé
- José Luis Lorente Aparicio
- Laura Isanta Puig
- Carla Sánchez González
- Blanca Vila Casanovas
- Andrea Aguilar López
- Albert Boladeras Braquets
- Marina Òrrit Martínez
- Mònica Llobet Dodero
- Javier Sanz Sola
- Maria Teresa Usón Oliv
- Montserrat Sala Garcia



- Elisabet Martínez Beltran

CINQUENA. Delegacions en tinents i tinentes d'alcalde

Es delega en els tinents i tinentes d'alcalde indicats a continuació les competències corresponents a les àrees que en cada cas s'indiquen :

Primera tinenta d'alcalde:	Serveis Econòmics/Promoció Econòmica
Segon tinent d'alcalde:	Medi Ambient/Cultura i Patrimoni
Tercera tinenta d'alcalde:	Atenció a les persones/Civisme/Festes/Seguretat Ciutadana
Quart tinent d'alcalde:	Espai i Serveis Públics/Món Rural/Ensenyament/Sanitat

SISENA. Delegacions tècniques en regidors i regidores

Es delega en els regidors i regidores indicats a continuació les competències corresponents a les àrees que en cada cas s'atribueixen :

Xavier Navarro Torner: Esports / Entitats

Íngrid Bonells Casau: Comunicació i Participació Ciutadana

Oriol Capsada Prat: Joventut

Es delega de forma indistinta, en tots els regidors i regidores d'aquest Ajuntament, les competències que a aquesta Alcaldia li atorga l'article 51.1. del Codi Civil per autoritzar els matrimonis civils que se celebrin en aquest terme municipal, tenint en compte que l'Alcalde serà qui coordinarà la designació del regidor o regidora que ha de celebrar els matrimonis civils.

SETENA. Delegacions d'atribucions jurídiques en regidors i regidores.

La primera tinenta d'alcalde ostenta, per delegació, les atribucions jurídiques que li permeten dictar les resolucions i actes de tràmit següents:

1. Aprovar les generacions de crèdit, ampliacions de crèdit, incorporació de romanents de crèdit i canvis de finançament afectat.
2. Liquidacions tributàries, de preus públics i de qualsevol altre dret de la Hisenda pública, quan no es dictin en unitat d'acte amb altres actuacions.
3. Reconeixement d'obligacions i ordenació de pagaments.
4. Resoldre sobre la justificació de subvencions atorgades per l'ajuntament.
5. Declarar el fallit de crèdits incobrables.





6. Dictar els actes de revisió tributària que no es reservin al Ple o a l'Alcalde.
7. Proposar l'òrgan competent per autoritzar i/o disposar una despesa la seva concertació, quant es superi el crèdit disponible, adequat i suficient de l'aplicació pressupostària i no es superi el nivell de vinculació jurídica dels crèdits.
8. Autoritzar i disposar la concertació de despeses no reservades a altres òrgans.
9. Els acords sobre bestretes de caixa fixa i despeses a justificar.
10. Aprovació del compte de recaptació format per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.
11. Incoació d'expedients sancionadors de trànsit amb l'enviament de multes a l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT).

La tercera tinenta d'alcalde ostentarà la delegació per tots els actes que es dictin en matèria de prestacions i serveis de l'Àrea d'Atenció a les persones i dels procediments en matèria d'igualtat.

VUITENA. Regles comunes a les delegacions.

1. Es determina que la facultat de dictar actes administratius amb efectes davant terceres persones a que es refereixen els apartats precedents no inclou la facultat de resoldre els recursos o reclamacions que s'interposin en via administrativa contra els actes administratius dictats en virtut de les delegacions atribuïdes, ja que aquesta competència es indelegable i correspondrà exclusivament a l'Alcaldia.
2. Les delegacions de l'alcalde es faran constar als actes municipals mitjançant la referència a aquest decret i a aquells que els modifiquin, amb referència també a les seves publicacions al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

NOVENA. Regles comunes sobre aplicació del règim de delegacions en regidors/es.

1. L'atribució de delegacions als òrgans unipersonals suposa conferir-los totes les facultats d'activitat tècnica i material que l'ordenament reconeix a l'alcalde, així com el comandament a efectes de l'exercici d'aquestes activitats i per a la preparació de l'activitat jurídica, corresponent als equips instructors encarregats dels procediments inclosos dins de l'àrea delegada.
2. Quant a les atribucions jurídiques, els tinentes d'alcalde i regidors delegats formularan les propostes d'acord corresponents a la seva àrea i que, per tractar-se d'actes discrecionals, no hagi d'assumir l'instructor, i les resolucions i altres actes de tràmit, només quan expressament se'ls atribueixi en una de les resolucions del cartipàs.
3. Quan una mateixa activitat municipal pugui implicar més d'una àrea i no es correspongui a un procediment assignat a un equip instructor, la competència serà exercida per l'alcalde, llevat que aquest determini la seva assignació a un dels delegats, les competències dels quals es troben afectades per l'activitat esmentada.



4. L'absència, vacant o malaltia d'un delegat unipersonal suposarà l'avocació automàtica de la competència envers l'alcalde, sense necessitat de resolució que així ho disposi.
5. Les actuacions pròpies d'una política municipal que afectin a un espai públic seran desenvolupades pel delegat competent sobre la política sectorial i no pel delegat en matèria d'espais públics.
6. Les liquidacions tributàries vinculades a l'ocupació del domini públic es dictaran sempre en unitat d'acte amb la resolució que disposi sobre el dret corresponent.
7. Les liquidacions tributàries vinculades a la prestació de serveis es dictaran sempre en unitat d'acte amb la resolució que acordin la prestació.
8. Tots els regidors i regidores seran competents per a sol·licitar i justificar subvencions destinades a les polítiques pròpies de les àrees que tenen delegades.
9. La representació institucional de l'Ajuntament davant d'altres poders i administracions públiques no es troba delegada en cap cas, sense perjudici de les delegacions amb facultat jurídiques o merament tècniques que l'alcalde pugui conferir i sense perjudici de la condició de representants de l'Ajuntament expressament conferides per les resolucions del cartipàs.
10. Totes les regidories tindran competència per proposar l'autorització i/o disposició de despeses en l'àmbit de les seves atribucions delegades, llevat del supòsit en què es reserva a la regidora de Serveis Econòmics.

DESENA. Signatures autoritzades per a disposar de fons municipals

La relació dels titulars i suplents de les signatures autoritzades als efectes de disposar dels fons dels comptes que figuren oberts a nom de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages en qualsevol entitat de crèdit, i que hauran de ser realitzats conjuntament amb la figura dels tres clauers, són els que se citen a continuació:

ORDENADOR DE PAGAMENTS

Titular: Carme Cruz Sánchez.
Suplent: Joan Carles Batanés Subirana.

INTERVENCIÓ

Titular: Maria Teresa Usón Oliva
Suplents (per delegació i per aquest ordre) :





En primer lloc : Meritxell Carrera Comerma	DNI : XXX
En segon lloc : Francina Rius Cruz	DNI : XXX
En tercer lloc : David Aaron López Martí	DNI : XXX

TRESORERIA

Titular: Judit Tort Rebull.

Suplents: (per delegació i per aquest ordre)

En primer lloc : Meritxell Carrera Comerma	DNI : XXX
En segon lloc: Carles Gutiérrez Burniol	DNI : XXX

La suplència que realitzi el secretari municipal no es podrà acumular respecte als clauers d'intervenció i tresoreria en cap supòsit.

ONZENA. Regidors i regidores designats per formar part de determinades comissions de treball.

Es designen els representants municipals següents :

COMISSIONS I COMITÈS

COMISSIÓ DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI DE RESIDÈNCIA I CENTRE DE DIA DE LA GENT GRAN

Joan Carles Batanés Subirana.

Núria Clarella Amenedo.

David Serrano Herrero.

COMISSIÓ DE COORDINACIÓ D'INVERSIONS MUNICIPALS (CCIM)

Joan Carles Batanés Subirana.

Carme Cruz Sánchez.

COMISSIÓ DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EN ESPAIS PÚBLICS MUNICIPALS

Joan Carles Batanés Subirana.



Núria Clarella Amenedo.

David Serrano Herrero

Xavier Navarro Torner.

COMISSIÓ PARITÀRIA PREVISTA AL PACTE 8È DEL CONVENI AMB LA COOPERATIVA LA AGRÍCOLA

Joan Carles Batanés Subirana.

Xavier Navarro Torner.

ÒRGANS COL·LEGIATS DE PARTICIPACIÓ, NEGOCIACIÓ COL·LECTIVA I REPRESENTACIÓ DELS EMPLEATS PÚBLICS : COMITÈ DE SEGURETAT I SALUT

Joan Carles Batanés Subirana.

Carme Cruz Sánchez.

Íngrid Bonells Casau.

COMISSIÓ PARITÀRIA DE SEGUIMENT DE L'ACORD DE CONDICIONS DEL PERSONAL FUNCIONARI I DEL CONVENI COL·LECTIU DEL PERSONAL LABORAL

Joan Carles Batanés Subirana.

Carme Cruz Sánchez.

Íngrid Bonells Casau.

COMISSIÓ DEL PLA D'IGUALTAT INTERN D'OPORTUNITATS ENTRE DONES I HOMES

Núria Clarella Amenedo.

Íngrid Bonells Casau.

Joan Carles Batanés Subirana.

COMISSIÓ PER L'ESTUDI I ELABORACIÓ DE POLÍTIQUES D'HABITATGE

Joan Carles Batanés Subirana.

Carme Cruz Sánchez.



Núria Clarella Amenedo

COMISSIÓ MUNICIPAL D'ABSENTISME ESCOLAR

Núria Clarella Amenedo.

David Serrano Herrero.

CONVENIS

COMISSIÓ D'AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES I ELS AJUNTAMENTS DE MENYS DE 20.000 HABITANTS DE LA COMARCA, PER ORGANITZACIÓ I EL FINANÇAMENT DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS I POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Núria Clarella Amenedo.

David Serrano Herrero.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES PER AL SEGUIMENT SOCIAL DEL REALLOTJAMENT DE LES FAMÍLIES AMB RECURSOS MOLT LIMITATS I/O PROVINENTS DE DEMANDA DE LES ADMINISTRACIONS LOCALS

Núria Clarella Amenedo.

David Serrano Herrero.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER LA GESTIÓ I LA CESSIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL MUSEU MUNICIPAL DE SANT FRUITÓS DE BAGES

Xavier Racero Esquiús.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ AMB EL CONSELL COMARCAL DEL BAGES PER L'IMPULS DEL TEIXIT INDUSTRIAL DEL BAGES I PEL DESENVOLUPAMENT D'ACCIONS DE MILLORA I PROMOCIÓ DELS POLÍGONS D'ACTIVITAT ECONÒMICA I DE LES EMPRESES

Carme Cruz Sánchez.



COMISSIÓ MIXTA DE SEGUIMENT I CONTROL DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT EN MATÈRIA DE SEGURETAT VIÀRIA

Joan Carles Batanés Subirana.

COMISSIÓ MIXTA DE SEGUIMENT DEL PLA LOCAL DE SEGURETAT VIÀRIA

Joan Carles Batanés Subirana.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE MUNICIPIS I CONSELL COMARCAL DEL BAGES DE L'ACTUACIÓ DE PROMOCIÓ DE L'OCUPACIÓ A LA INDÚSTRIA LOCAL DEL BAGES PER A LA GESTIÓ DEL PROJECTE

Carme Cruz Sánchez.

Aquesta designació es fa per tots els organismes del conveni.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, L'ADF PLA DE BAGES I L'AJUNTAMENT PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROGRAMES TERRITORIALS DEL PLA DE SUPORT ALS MUNICIPIS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS

Joan Carles Batanés Subirana.

David Serrano Herrero

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT I L'ESCOLA MONSENYOR GIBERT PER DONAR CONTINUÏTAT AL PROJECTE EURONET 50/50

Xavier Racero Esquiús.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ASSOCIACIÓ DE PROFESSIONALS SÈNIORS AL SERVEI DEL TERRITORI, GESTI I L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES

Carme Cruz Sánchez.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI CONTRACTE PROGRAMA DE JOVENTUT AMB EL CCB

Joan Carles Batanés Subirana.

COMISSIÓ MIXTA D'EXECUCIÓ I SEGUIMENT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT



EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT I L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES, EN RELACIÓ AMB EL PROJECTE DE SERVEI COMUNITARI

David Serrano Herrero.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ASSOCIACIÓ DE VOLUNTARIS DE PROTECCIÓ CIVIL DE SANT FRUITÓS DE BAGES I L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES

Joan Carles Batanés Subirana.

Núria Clarella Amenedo

David Serrano Herrero.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES I LA FUNDACIÓ BANCÀRIA "LA CAIXA" PER AL DESENVOLUPAMENT DELS PROJECTES DEL PROGRAMA DE GENT GRAN ALS CENTRES DE GENT GRAN DE SANT FRUITÓS DE BAGES

Núria Clarella Amenedo.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'INSTITUT GERBERT D'AURILLACH, L'ESCOLA PAIDOS I RESIDÈNCIA TERCERA EDAT L'ONADA, SL PER A DUR A TERME EL PROJECTE APRENENTATGE I COMUNITAT

Núria Clarella Amenedo.

David Serrano Herrero.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ SUBSCRIT AMB EL CONSELL DE COL·LEGIS DE VETERINARIS DE CATALUNYA PER L'ACCÉS A LA BASE DE DADES DENOMINADA "ARXIU D'IDENTIFICACIÓ D'ANIMALS DE COMPANYIA (AIAC)".

David Serrano Herrero.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI ENTRE L'ASSOCIACIÓ MEMORIAL EDUARD CASAJOANA, LA FUNDACIÓ CATALUNYA LA PEDRERA I L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES SOBRE L'ORGANITZACIÓ DEL FESTIVAL DE MÚSICA CLÀSSICA DE SANT FRUITÓS DE BAGES – MEMORIAL EDUARD CASAJOANA

Joan Carles Batanés Subirana.



Xavier Racero Esquiús.

COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES I L'AGRUPAMENT ESCOLTA I GUIA FRIFÈNICS PER A L'ÚS DE LA PLANTA SEMISOTERRANI DE L'ESCOLA DE MÚSICA I LA PROMOCIÓ DE L'EDUCACIÓ NO FORMAL D'INFANTS I JOVES.

Íngrid Bonells Casau.

Joan Carles Batanés Subirana.

ALTRES

PACTE D'ALCALDES

Joan Carles Batanés Subirana.

PLA COMARCAL D'IGUALTAT DE GÈNERE DEL BAGES: FÒRUM DE REGIDORS/RES D'IGUALTAT

Núria Clarella Amenedo.

COMISSIÓ DE LA XARXA INTERMUNICIPAL DE MOBILITAT VERDA

David Serrano Herrero

L'instructor de l'Equip Instructor 1 serà sempre el representant municipal a les Juntes de Compensació i a les associacions administratives de cooperació urbanístiques, i el seu suplent serà l'instructor de l'Equip Instructor 2 llevat que es faci designació expressa a favor d'un regidor o empleat municipal per una Junta o Associació o per una determinada sessió.

DOTZENA. Substitucions en òrgans col·legiats.

En qualsevol dels òrgans col·legiats, municipals o no, diferents del Ple o de la Junta de Govern Local, en els quals no existeixi una prohibició o impediment legal o estatuari, o per als quals no hi hagi designació expressa de suplent, els regidors o regidores d'un grup municipal podran ser substituïts per qualsevol regidor del mateix grup que no sigui membre de l'òrgan, sense altre requisit que informar-ne el seu president en el moment de constituir-se la sessió.

TRETZENA. Delegacions de signatura de les funcions d'alcaldia.

Es delega la signatura dels documents necessaris per a la inscripció al Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) de les





instal·lacions municipals subjectes a reglaments de seguretat industrial, en els funcionaris següents: Aleix Cervantes López i Montserrat Aguilar Morales.

TRETZENA BIS. Abast de la competència dels Equips Instructors referida a la matèria “protecció de la legalitat urbanística”.

La competència dels Equips Instructors en matèria de “protecció de la legalitat urbanística” comprendrà qualsevol procediment d'autorització, inclòs els de llicències i comunicacions, les ordres d'execució i els procediments de qualsevol classe referits a la protecció de la legalitat urbanística respecte a les actuacions que en cada cas se'ls assigni.

Comprendrà també la informació urbanística i els informes sobre compatibilitat urbanística sobre les actuacions pròpies de cada equip.

TRETZENA TER. Delegacions de signatura del secretari per l'emissió de certificats d'empadronament.

S'autoritza la delegació de signatura del secretari a efectes d'emissió dels certificats d'empadronament en els funcionaris següents:

- David Pintó Sallés
- Sheila Polaino Simon
- Sònia García Rodríguez
- Sònia Roman Santacreu
- Neus Carrera Argelés
- Natàlia López Jiménez
- Miquel Àngel Martínez Fernández
- Maria Carreras Porredón
- Cristina Sala Álvarez
- Núria Álvarez Puig
- Gisela Franch Moya
- Gemma Codina Jiménez
- Carles Gutiérrez Burniol
- Sílvia Crespo Garrido
- Agnès Simon Roig
- Anna Parra Hernández
- Sònia Aguilera Checa
- Irene Sánchez Ortega
- Núria Fàbrega Alsina
- Maria del Mar Martínez Matas
- Marta Masgoret Vives
- Marta Pla Victori



CATORZENA. Emissió d'informes per facultatius municipals en procediments on no siguin instructors.

Qualsevol facultatiu municipal haurà d'emetre informes en procediments en els quals no sigui instructor, a petició de l'alcalde, del regidor competent sobre l'àrea al qual pertanyi l'equip instructor encarregat del procediment o de l'instructor.

Concretament:

- L'arquitecte municipal Javier Sanz emetrà informes de règim urbanístic prèviament a l'emissió del certificat pel secretari municipal
- L'arquitecte municipal Javier Sanz emetrà informes en procediments relacionats amb cadastre immobiliari
- L'arquitecte tècnic municipal Joan Francesc Ballesteró emetrà informes sobre qüestions relacionades amb el patrimoni cultural/arquitectònic
- L'arquitecte tècnic municipal Joan Anglada emetrà informes sobre qüestions relacionades amb el patrimoni municipal, l'inventari municipal de bens i el Registre de la Propietat
- L'arquitecte tècnic municipal Joan Francesc Ballesteró emetrà informes d'adequació d'habitatge per reagrupament familiar

QUINZENA. Tasques tècniques desenvolupades per funcionaris municipals en procediments on no siguin instructors.

Els funcionaris i funcionàries municipals realitzaran les tasques tècniques en procediments dels quals no siguin instructors segons la distribució següent:

Tècnic	Matèria
tots els tècnics	Redacció dels aspectes tècnics dels plecs relacionats amb les competències professionals
Xavier Casas (equip instructor 3)	Seguiment de les obres públiques municipals relacionades amb les competències professionals i control de les certificacions d'obres, sense perjudici de les atribucions corresponents a les direccions facultatives
Sergi Garcia (equip instructor 51)	Gestió, control i seguiment de les tasques de la brigada municipal
Sergi Garcia (equip instructor 51)	Gestió, control i seguiment de les tasques de senyalització de la via pública
Joan Francesc Ballesteró (equip instructor 41)	Control de terrasses a la via pública
Sergi Garcia (equip instructor 51)	Gestió, control i seguiment de les tasques relacionades amb la instal·lació i manteniment de mobiliari urbà
Xavier Casas (equip instructor 77)	Seguiment del pla de mobilitat





Joan Francesc Balletero (equip instructor 41)	Aplicació del pla de millora de voreres
Joan Francesc Balletero (equip instructor 41) Jose Luis Lorente (equip instructor 20)	Aplicació del pla de millora de guals
Joan Francesc Balletero (equip instructor 41)	Actuar com a controlador del compliment de les ordenances que afecten a l'espai públic i inspecció de les condicions de seguretat, salubritat i estètica de les parcel·les

SETZENA. Instrucció i gestió de procediments sancionadors.

Llevat que s'estableixi una assignació específica, els procediments sancionadors seran competència de l'equip instructor que tingui atribuïda la matèria sobre la qual versï la possible infracció.

DISSETENA. Derogació.

Es deroguen totes les disposicions anteriors en matèries de cartipàs municipal competència de l'alcalde.

Les referències numèriques a equips instructors que quedin obsolets per actualització dels seus integrants, en qualsevol decret que s'emeti al respecte, s'entendran actualitzades a la nova referència numèrica que la substitueixi per continuïtat en la competència de la matèria.

Les alteracions futures d'equips instructors no requeriran publicació oficial.

DIVUITENA. Entrada en vigor.

Disposar que l'eficàcia de les delegacions es produirà conforme a la legislació de règim local."

Sant Fruitós de Bages, a la data de la signatura electrònica:

La secretària.

El present certificat s'emet als efectes de donar compliment a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre i Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern, fent-se constar que l'actuació subjecte a informació pública d'acord amb aquesta normativa presenta el contingut transcrit, una vegada dissociades les dades que no han de ser publicades, de conformitat amb la legislació





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



sobre protecció de dades de caràcter personal.

