



CERTIFICAT

Josep González Ballesteros, secretari de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, CERTIFICO que el contingut de l'acta corresponent a la sessió **extraordinària i urgent** de la Junta de Govern Local celebrada el dia **29 de juliol de 2019**, és el següent :

“ JUNTA DE GOVERN LOCAL

Núm.:	19/2019
Caràcter:.....	Extraordinària i urgent
Data:	29 de juliol de 2019
Hora:	9:15 hores

Assistents:

Alcalde-President: Sr. Joan Carles Batanés Subirana

Regidors/es: Sra. Núria Clarella Amenedo, Sra. Maria del Carme Cruz Sánchez i Sr. Cristian Marc Huerta Vergés.

També hi assisteix la regidora (art 38.2 del ROM) :

Excusa la seva assistència: -

Secretari: Josep González Ballesteros, secretari de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

Al Saló de Sessions de l'Ajuntament essent les **9:15 hores** es va reunir la Junta de Govern Local el dia **29 de juliol de 2019**, en sessió **extraordinària i urgent**, amb la presidència del Sr. Joan Carles Batanés Subirana, concorrent els regidors/regidores que s'esmenten més amunt.

Durant tota la sessió es va donar el quòrum d'assistència necessària de membres de la Junta de Govern Local.

La presidència declara oberta la sessió de la Junta de Govern Local i es passen a tractar els diversos punts de l'ordre del dia.

Tots els acords han estat presos per unanimitat dels membres assistents en el moment de la votació.





	ASSUMPTES	EXPEDIENT	PÀGS
A.	SECCIÓ PRIMERA (de caràcter públic). Assumptes delegats pel Ple a la Junta de Govern Local.		
	No hi ha assumptes a tractar en aquesta secció	-	
B.	SECCIÓ SEGONA (de caràcter no públic). Assumptes delegats per l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.		
1.	Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària de la Junta de Govern Local celebrada el 22 de juliol de 2019.	1545/2019	3
2.	Donar compte dels Decrets d'Alcaldia.	59/2019	3
	ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS CENTRALS		
3	ÀREA DE RECURSOS HUMANS		
3.1	Aprovació de la convocatòria i les bases del procés selectiu per la creació d'una borsa de treball d'administratius/ves reservat a persones amb discapacitat.	1532/2019	9
4	ÀREA DE SEGURETAT CIUTADANA		
4.1	Imposar sanció per infracció de trànsit.	69/2019	18
	ÀMBIT DE PROMOCIÓ DEL TERRITORI		
5	ÀREA DE PLANEJAMENT I TERRITORI		
5.1	Aprovació de l'expedient de contractació i el plec de clàusules administratives que han de regir la contractació, mitjançant procediment obert simplificat, oferta econòmicament més avantatjosa, únic criteri de valoració i tramitació ordinària per l'execució de les obres contingudes en el document tècnic Separata Fase 2 del Projecte d'Urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat de La Serreta (separata 7).	921/2019	19
5.2	Atorgament llicència d'obres al carrer de Oms i de Prat 28-30, al polígon industrial Santa Anna.	1197/2019	51
5.3	Llicència d'obres per a la l'adequació de de nau a l'ús d'emmagatzematge i distribució de materials per a les belles arts, al carrer de les Planes 2- 8, cantonada carrer del Coll 5-15, al polígon industrial Santa Anna.	1403/2019	56
6	ÀREA D'ESPAI PÚBLIC, ACTIVITATS I OBRES		
6.1	Esmena d'error material en la Resolució provisional d'atorgament de llicència ambiental.	1763/2019	61





ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA			
7	ÀREA D'ATENCIÓ A LA CIUTADANIA		
7.1	Concessió d'ajudes per llibres de text i/o material escolar.	1550/2019	66
7.2	Concessió del servei d'atenció domiciliària.	1529/2019	67

ASSUMPTE

A. SECCIÓ PRIMERA (de caràcter públic). Assumptes delegats pel Ple a la Junta de Govern Local.

No hi ha assumptes a tractar en aquesta secció

B. SECCIÓ SEGONA (de caràcter no públic). Assumptes delegats per l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària de la Junta de Govern Local celebrada el 22 de juliol de 2019 (EXP. 1545/2019)

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents

2. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia (EXP. 59/2019)

Nº	DATA I HORA	EXPEDIENT	RESUM
2019-1001	10/07/2019 14:25	1204/2019	Primera ocupació C/ General Prim,107.
2019-1002	11/07/2019 15:30	1663/2018	Aprovació de la certificació número 1 i la factura corresponent, en relació a les obres d'adequació de la planta baixa i primera de l'immoble situat al carrer Padró, 6-8 (Casajoana). Expedient 1663/2018
2019-1003	11/07/2019 15:30	1819/2018	Aprovació de les certificacions i respectives factures, corresponents a les obres de millora de l'accés i de la construcció d'un porxo a





			l'àrea esportiva de Torroella de Baix. Expedient 1819/2018
2019-1004	11/07/2019 15:30	1484/2019	Llistat per el cobrament del servei conjunt d'atenció domiciliària mes de juny (SAD+Teleassistència)
2019-1005	11/07/2019 15:30	614/2019	Aprovació de la certificació d'obra número 1 i la seva factura, corresponents a les obres ordinàries d'adequació de voreres 2019. Expedient 614/2019
2019-1006	11/07/2019 17:45	452/2019	Validació i la facturació dels serveis concertats de les places públiques de la residència municipal d'avis de Sant Fruitós de Bages, juny 2019
2019-1007	11/07/2019 18:23	470/2019	Sobre resolució de la Comissió de Garantia del Decret d'Accés a la Informació Pública.
2019-1008	11/07/2019 18:33	1292/2019	Nomenament interí per acumulació de tasques Educadora Llar Infants.
2019-1009	11/07/2019 18:37	1842/2018	Finalització relació laboral de treballadora.
2019-1010	12/07/2019 10:47	1534/2018	Pagament de quantitat per fer efectiu el reconeixement extrajudicial sobre declaració de caducitat de llicència.
2019-1011	12/07/2019 10:49	39/2017	Modificació de la fitxa de subscriptor al Consorci AOC per a la tramitació de certificats digitals.
2019-1012	12/07/2019 10:51	1504/2019	Comunicació celebració festa infantil el Parc del Bosquet.
2019-1013	12/07/2019 10:54	1108/2019	Contractació d'una treballadora familiar per substitució titulars durant període de vacances d'estiu.
2019-1014	12/07/2019 10:55	760/2019	Contractació temporal de treballadora per substitució per incapacitat temporal.
2019-1015	12/07/2019 11:01	1454/2019	Autorització de bestreta de caixa fixa a la Tècnica de joventut.
2019-1016 ¹	12/07/2019 12:18	1482/2019	Convocatòria PE 17-7-19.
2019-1017 ²	12/07/2019 12:36	1510/2019	Convocatòria de la sessió extraordinària de la Junta de Govern Local de 15-7-19.
2019-1018	12/07/2019 12:38	1048/2019	Contractació PPO Agent cívica.
2019-1019	12/07/2019 12:42	1295/2019	Decret d'alta al Registre municipal d'entitats i associacions de Salvem el Pla de Bages.
2019-1020	12/07/2019 12:46	830/2019	Procés selectiu 1 lloc de treball de TÈCNIC/A MIG OCUPACIÓ.
2019-1021	12/07/2019 13:01	1499/2019	Denúncies de trànsit relació 19037718.

¹ Diligència per fer constar que aquest decret ha quedat sense efectes pel decret 2019-1031

² Diligència per fer constar que aquest decret ha estat corregit pel decret 2019-1024





2019-1022	12/07/2019 13:20	1428/2019	Padró de la taxa per parades als mercats municipals de venda no sedentària 3 Trimestre.
2019-1023	15/07/2019 9:29	1430/2019	Comunicació instal·lar pladur i finestres C/ Josep Boixaderes, 10.
2019-1024	15/07/2019 9:37	1510/2019	Correcció d'errors en la convocatòria de la sessió extraordinària de la Junta de Govern Local de 15-7-19.
2019-1025	15/07/2019 11:03	1404/2019	Comunicació reparació terrassa vivendes C/ Monturiol, 23.
2019-1026	15/07/2019 11:09	1411/2019	Llicència nova connexió a xarxa de clavegueram C/ Vent, 7.
2019-1027	15/07/2019 14:41	1614/2018	Multes trànsit 2018 - remesa 18048520.
2019-1028	15/07/2019 14:44	829/2019	Aprovació de la factura corresponent a la DO contingudes al Projecte bàsic i d'execució de Casal de Joves a la planta semisoterrani del Centre Cívic Nexe en base a la certificació d'obra del mes de maig.
2019-1029	15/07/2019 14:44	1757/2018	Aprovació de la certificació 1 i la factura corresponent, en relació a les obres necessàries per a la instal·lació de marquesines a la N-141c.
2019-1030	15/07/2019 14:44	1809/2018	Aprovació de la certificació número 1 i la factura corresponent, en relació a les obres contingudes Projecte bàsic i d'execució de Casal de Joves a la planta semisoterrani del Centre Cívic Nexe.
2019-1031	15/07/2019 17:00	1482/2019	Deixar sense efecte la convocatòria del Ple Extraordinari de 17-7-19.
2019-1032	16/07/2019 17:21	1524/2015	Aprovació de la cert. 5 i la seva factura, corresponent a les obres complementàries "Fase 1 separata accessos a la C-16C. Projecte d'urbanització de la unitat d'actuació 16a La Serreta".
2019-1033	18/07/2019 9:38	470/2019	Notificant resolució GAIP.
2019-1034	18/07/2019 11:28	454/2018	Bonificació deixalleries 2018.
2019-1035	18/07/2019 11:28	21/2018	Exempció de la taxa d'escombraries per ingressos inferiors al SMI (2018).
2019-1036	18/07/2019 11:29	752/2019	Decret hisenda aprovació padró curs català S1.
2019-1037	18/07/2019 11:29	947/2018	Aprovació certificació d'obra número 2 i la seva factura, corresponents a les obres "àmbit de l'espai exterior enfront escola" contingut en el Projecte executiu de la primera fase de les obres de reurbanització del c/ Padró.





2019-1038	18/07/2019 13:58	1303/2019	Tarifa reduïda quota mensual Llar Infants 2019-2020.
2019-1039	18/07/2019 14:10	1056/2019	Modificació titular parcel·les segons documentació aportada - nova liquidació aplicació activitat municipal substitutòria compliment ordenança manteniment parcel·les.
2019-1040	18/07/2019 14:12	501/2017	Targetes del servei de recàrrega de vehicles elèctrics núm. 026.
2019-1041	18/07/2019 14:14	1056/2019	Modificació titular parcel·la per aportació documentació aplicació activitat municipal substitutòria pel compliment ordenança manteniment parcel·les prevenció incendis.
2019-1042	18/07/2019 20:18	1545/2019	Convocatòria de la sessió extraordinària de la Junta de Govern Local de 22-7-19.
2019-1043	19/07/2019 9:11	1451/2019	Aprovació de despesa, reconeixement d'obligació i ordenació de pagaments corresponents a l'expedient nº 1451 /2019 de relació de factures, núm de relació O/2019/124.
2019-1044 ³	19/07/2019 9:44	816/2019	Aprovació del compte justificatiu de la bestreta de caixa fixa, constituïda a favor de la directora de la llar d'infants, del 5 d'abril al 10 de juliol de 2019, així com el reconeixement de les obligacions resultants.
2019-1045	19/07/2019 9:44	752/2019	Liquidació curs anglès (3r Trim) curs 2018-2019 Escola Adults.
2019-1046	19/07/2019 11:20	1203/2018	Llicència ambiental. Annex II (Grup Mas).
2019-1047	19/07/2019 11:52	801/2018	Aprovació 3r termini ajuts 50% menjador, curs 2018-2019.
2019-1048	19/07/2019 12:29	1155/2019	Llicència de parcel·lació (2433) - PAR 4-Agrupació i segregació C/ Jacint Verdaguer 102-104.
2019-1049	19/07/2019 12:51	1505/2019	Llicència per escomesa clavegueram C/ Maragall, 27.
2019-1050	19/07/2019 13:25	1015/2018	Llicència urbanística d'obres per la construcció d'un habitatge unifamiliar tester (c/ Pere Clapera, 11).
2019-1051	19/07/2019 13:39	1294/2019	Cesió a tercers de dades del padró.
2019-1052	19/07/2019 13:59	795/2019	Baixa del padró d'habitants a instància de part.
2019-1053	19/07/2019 14:02	1056/2019	Modificació errada aritmètica expedient execució contracte neteja parcel·les 2019.
2019-1054	19/07/2019 14:19	1478/2019	Convocatòria de la Junta de portaveus 22-7-19.

³ Diligència per fer constar error en la indicació de delegacions





2019-1055	19/07/2019 14:23	1153/2019	Construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat (Ctra. de Santpedor 3).
2019-1056 ⁴	19/07/2019 14:35	927/2017	Devolució de garantia definitiva corresponent al contracte obres compreses dins el document tècnic anomenat "Supressió de barreres arquitectòniques de diferents passos de vianants".
2019-1057	19/07/2019 14:36	1446/2019	Protecció de la Legalitat Urbanística Avinguda Bertrand i Serra 56.
2019-1058	19/07/2019 14:39	1146/2019	Llicència modificació tanca finca Camí Ral.
2019-1059	22/07/2019 8:43	1056/2019	Modificació titular parcel.la per aportació documentació aplicació activitat municipal substitutòria compliment ordenança reguladora manteniment parcel·les prevenció incendis.
2019-1060	22/07/2019 8:50	1056/2019	Deixar sense efectes liquidacions tributàries per acceptació al·legació expedient aplicació activitat substitutòria compliment ordenança reguladora manteniment parcel·les per a la prevenció d'incendis.
2019-1061	22/07/2019 8:52	468/2016	Declaració de caducitat i anul·lació de la liquidació núm. 2016/0000001485 per ordre d'execució acomplerta.
2019-1062	22/07/2019 8:57	1174/2018	Trànsit pel terme municipal d'activitat esportiva (5 Milles Nocturnes de Navarxes 13/08/2018).
2019-1063	22/07/2019 8:59	825/2019	Llicència urbanística de primera ocupació (carrer padró36 entresol).
2019-1064	22/07/2019 9:02	583/2019	Anul·lació de la liquidació núm. 2019/0000001876, aprovació de la liquidació rectificativa i ordenació del pagament per devolució d'ingressos indeguts.
2019-1065	22/07/2019 9:20	1534/2018	Designa lletrada en Recurs CA 367/2018 (Procediment Abreujat JCA 7), Jordi Blai Cortés Riera vs Aj.SFB.
2019-1066	22/07/2019 9:58	1564/2019	Aprovació convocatòria i bases programa temporal Tècnic Superior Arquitecte.
2019-1067	22/07/2019 10:02	687/2019	Decret admesos/exclosos, composició tribunal i data segon exercici.
2019-1068	22/07/2019 10:35	1538/2019	Procés selectiu per la creació d'una borsa de treball d'Oficials 1a Brigada d'Obres.
2019-1069	22/07/2019 10:44	174/2019	Llicència de parcel·lació de la finca situada al c/ del padró, 123 al nucli de Sant Fruitós de Bages.
2019-1070	22/07/2019 10:50	1239/2019	Llicència de parcel·lació (2433) - PAR 5- C/ General Prim.

⁴ Diligència esmenant error en peu de signatura





2019-1071	22/07/2019 11:01	493/2019	Nomenament de funcionària com administrativa per superació procés selectiu.
2019-1072	22/07/2019 11:03	793/2019	Assabentat de transmissió dels efectes d'una comunicació prèvia d'activitat de supermercat a la ctra. de Vic, 32, baixos en favor de LA AGRÍCOLA, SCCL.
2019-1073	22/07/2019 11:16	105/2018	Aprovació de la factura corresponent al 15% del Lot 1 elaboració del cens de parcel·les en estat deficitari (pròrroga contracte).
2019-1074	22/07/2019 11:18	29/2017	Aprovació certificació 4 i factura corresponent, en relació a les obres contingudes en la separata 4 "Milliores execució xarxa enllumenat i paviment voreres" La Serreta.
2019-1075	22/07/2019 11:20	791/2019	Aprovació de la factura de la Residència l'Onada pel servei de gestió de la residència i centre de dia de Sant Fruitós de Bages corresponent al mes de juny.
2019-1076	22/07/2019 11:23	18/2013	Aprovació de l'import corresponent al rescabament del cost final efectiu que presenti l'aplicació del pla d'integració del personal subrogat de la concessió de la gestió del servei públic de la residència i centre de dia municipals de la gent gran de Sant Fruitós de Bages (període gener a desembre del 2018).
2019-1077	22/07/2019 11:31	386/2019	Ordre d'execució per desinstal·lar un aparell de climatització en façana de l'immoble situat al carrer Sant Sebastià, 7.
2019-1078	22/07/2019 11:43	150/2018	Llicència urbanística pel moviment de terres per la millora agronòmica d'una parcel·la situada al Polígon Sta. Anna.
2019-1079	23/07/2019 8:49	610/2019	Aprovació convocatòria i bases concurs-oposició SERGENT i CAPORAL PROMOCIÓ INTERNA.
2019-1080	23/07/2019 9:11	1590/2017	Compactació de jornada per lactància de funcionària.
2019-1081	23/07/2019 9:26	718/2016	Aprovació de l'última factura corresponent a la DO i la coordinació de la seguretat i salut del contracte per a l'execució de les obres contemplades en el projecte "Fase 1 Separata accessos a la C-16C".
2019-1082	23/07/2019 9:27	819/2017	Aprovació de la factura corresponent a la direcció de les obres "Fase 1 del Projecte d'Urbanització de l'àmbit de sòl urbà de la Serreta" (certificació fins juliol 2018).
2019-1083	23/07/2019 9:29	1471/2019	Reconeixement de serveis previs.
2019-1084	23/07/2019 9:40	235/2016	Personació al procediment administratiu impugnació adjudicació per subhasta de la





			finca 4618 del Registre de la propietat 4 de Manresa a favor de l'Ajuntament.
2019-1085	24/07/2019 12:39	1522/2019	Encàrrec a Aigües Manresa per l'execució de les obres de renovació de xarxa subvencionades en el marc de PC d'ajuts per abastament d'aigua en baixa 2018.
2019-1086	24/07/2019 12:41	1572/2019	Denúncies de trànsit relació 19038410.
2019-1087	24/07/2019 13:00	1373/2019	Ubicació dels regidors/es a la Sala de Plens.
2019-1088	24/07/2019 13:10	1189/2019	Comunicació per obertura porta pàrking Plaça Jaume I.
2019-1089	24/07/2019 16:01	1482/2019	Convocatòria PE 24-7-19.
2019-1090	24/07/2019 16:11	1355/2019	Conveni Fira del Caçador 2019.
2019-1091	24/07/2019 16:11	1483/2019	Canvi de finançament d'inversions 2/2019.
2019-1092	24/07/2019 16:15	947/2018	Aprovació factura corresponent a la seguretat, salut i control de qualitat a les obres "àmbit de l'espai exterior enfront escola" contingut en el Projecte executiu de la primera fase de les obres de reurbanització del c/Padró.
2019-1093	24/07/2019 16:16	1373/2019	Ús despatx grups municipals.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- X** Aprovat.
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents

ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS CENTRALS

3 ÀREA DE RECURSOS HUMANS

3.1 Aprovació de la convocatòria i les bases del procés selectiu per la creació d'una borsa de treball d'administratius/ves reservat a persones amb discapacitat (EXP. 1532/2019)





Primer.- Atès que actualment no hi ha borsa vigent reservada a personal amb discapacitat igual o superior al 33% i considerant la importància d'evitar l'exclusió social d'aquest col·lectiu.

Segon.- Vist els informes de la tècnica de recursos humans i la insertora laboral.

Tercer.- Donat que s'han redactat unes bases per regir el procediment esmentat.

Quart.- D'acord amb el requisit de convocatòria pública, per garantir la publicitat i concurrència de les persones interessades en ocupar aquest lloc de treball, de conformitat amb el que estableixen els articles 10, 55, 60 i 61 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i els articles del 6 a 8 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Cinquè.- La Junta de Govern Local actua la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Decret: 2019-0868
- Data: 18/06/2019
- Publicació BOP: 05/07/2019

ACORDS:

Primer.- Aprovar la convocatòria i les bases reguladores del procés selectiu que s'adjunten en l'Annex I, mitjançant oposició, per la creació d'una borsa de treball d'administratius/ves reservat a persones amb discapacitat, de competència delegada per aquesta Alcaldia a la Junta de Govern Local per Decret de l'Alcaldia número 2019-868 de data 18.06.2019.

Segon.- Obrir un termini de presentació de sol·licituds de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i a la web municipal.

Tercer.- Donar trasllat d'aquest acord i de les bases a la Junta de Personal d'aquest Ajuntament i comunicar-ho a l'Àrea d'Intervenció i Tresoreria.

Quart.- Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.





ANNEX I

BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCEDIMENT DE CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D'ADMINISTRATIUS/VES RESERVAT A PERSONAL AMB UN GRAU DE DISCAPACITAT IGUAL O SUPERIOR AL 33%, PER COBRIR VARIS LLOCS DE TREBALL, DE QUALSEVOL ÀMBIT DE L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES, PER PROCEDIMENT D'URGÈNCIA.

Primera.- Objecte.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la creació d'una borsa de treball d'administratius/ves reservada a persones amb discapacitat, per a donar cobertura urgent a varis llocs de treball per diverses necessitats organitzatives, i possibles necessitats futures, d'acord amb el que estableix l'article 94 i següents del Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, articles 10.2 i 55 i següents de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per la Llei 5/15, de 30 d'octubre.

Actualment no es troba vigent cap borsa de treball d'administratius/ves reservada a persones amb discapacitat, per la qual cosa, es fa necessari realitzar un nou procés selectiu per ampliar i tenir més candidats/ates a la borsa de treball d'administratius/ves.

Segona.- Funcions.

Executar amb autonomia tasques administratives de qualsevol àmbit de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, per donar un bon servei i garantir el correcte funcionament del mateix.

Tercera.- Requisits per prendre part en el procés de selecció.

Per poder participar en el procés selectiu, caldrà reunir, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir aquestes condicions fins el moment del nomenament, els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, sense perjudici del que preveu l'article 57 de l'Estatut Bàsic dels Empleats Públics sobre l'accés a l'ocupació pública de nacionals d'altres estats.
- b) Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.
- c) Haver complert 16 anys i no haver superat l'edat de jubilació forçosa.
- d) No haver estat separat del servei per resolució disciplinària ferma de qualsevol administració pública, i no trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques.
- e) No estar afectat per cap dels motius d'incompatibilitat continguts en l'article 53/1984, de 26 de desembre, que es refereix al personal al servei de les administracions públiques.





- f) Estar en possessió del títol de Batxiller, Tècnic Especialista (Cicle Formatiu de grau superior, FPII) o titulació equivalent.
- g) Acreditar el nivell C o equivalent de coneixements de llengua catalana. En cas de no acreditar-ho hauran de realitzar la prova específica de coneixements de llengua catalana.
- h) Tenir reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%.

Quarta.- Forma i termini de presentació de les instàncies.

4.1. Les sol·licituds per a prendre part en el procés de selecció s'han de presentar en el registre general de l'Ajuntament, en el model normalitzat que està a disposició dels interessats al mateix registre i a la web (www.santfruitos.cat) adreçades a l'Alcaldia i acompanyades d'original o fotocòpia dels documents següents:

- a) Fotocòpia confrontada del document nacional d'identitat o, en el cas de no tenir la nacionalitat espanyola, del document oficial acreditatiu de la nacionalitat.
- b) Acreditació de la titulació: fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa d'estar en possessió dels coneixements establerts a l'apartat f) de la base tercera.
- c) Acreditació dels coneixements de llengua catalana: fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa d'estar en possessió de coneixements de llengua catalana del nivell corresponent o superior al lloc en qüestió de la secretaria de política lingüística o d'un dels altres títols, diplomes i certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, per tal de quedar exempt de la realització de l'exercici de coneixements de llengua catalana.
- d) Certificat acreditatiu de la condició de discapacitat igual o superior al 33% o bé Targeta acreditativa de la discapacitat.
- e) Resguard dels drets d'examen, l'import del qual és de 10 euros, segons estableix l'ordenança fiscal núm. 17, seran abonats pels aspirants en el moment de la presentació de la instància, i no es podran retornar llevat el cas que no siguin admesos a examen per manca d'algun requisit exigits per prendre part en la convocatòria. El pagament es farà mitjançant ingrés bancari a qualsevol caixer del Banc de Sabadell o mitjançant gir postal: en aquest cas s'haurà de fer constar a la instància el número i data de lliurament. S'aplicarà una bonificació del 50% (5 euros) per aquells/es aspirants que acreditin la condició d'aturat inscrits al Servei d'Ocupació de Catalunya. A la instància s'especifica com fer l'ingrés al caixer.

4.2. El termini de presentació d'instàncies serà de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'un anunci informatiu al Butlletí Oficial de la Província i a la web municipal, en qualsevol de les formes que determina l'article 16.4 de la 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.





Igualment, les instàncies es podran presentar per correu (correu certificat administratiu). En aquest cas, s'haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'Oficina de Correus i anunciar a l'Ajuntament la remissió de la instància mitjançant correu electrònic (rrhh@santruitos.cat) o per fax (938760486), en el mateix dia i, en tot cas, abans no acabi el termini de presentació d'instàncies.

Cinquena.- Llistat d'admesos i exclosos.

Un cop acabat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcalde, en el termini màxim d'un mes, dictarà resolució declarant aprovada la llista d'admesos i exclosos, la qual es publicarà mitjançant exposició al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal, del termini de subsanació d'errades que determinin l'exclusió dels/de les aspirants; en la mateixa resolució s'indicarà la composició del tribunal i el lloc, la data i l'hora del començament de les proves. S'identificarà els aspirants mitjançant el DNI.

Els aspirants exclosos/es o no inclosos/es en la llista disposaran de 8 dies hàbils per a esmenes o reclamacions, adreçat a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió o els que s'hagin pogut produir per omissió o error.

Els/les aspirants que no esmenin o rectifiquin dins d'aquest termini el defecte o error imputable que hagi motivat la seva exclusió, quedaran definitivament exclosos/es de la convocatòria.

Si no s'hi presenten esmenes es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no caldrà tornar a publicar-la.

Sisena.- Tribunal qualificador

El Tribunal Qualificador estarà format per:

- President, o llur suplent.
- Vocals: 2 membres designats per l'Alcaldia de l'Ajuntament o d'altra administració local amb titulació igual, equivalent o superior a l'exigida per a l'accés al lloc de treball de la convocatòria, o llurs suplents.
- Secretari: un/a funcionari/a de la Corporació, o llur suplent.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres titulars o suplents, indistintament.

Els membres del Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir i els i les aspirants podran recusar-los quan concorrin alguna de les circumstàncies previstes a l'article 23 i 24 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El Tribunal pot disposar la incorporació d'assessors/es especialistes. Aquests/es assessors/es actuaran amb veu però sense vot, per debatre les qüestions que se'ls sotmeti relatives a les matèries de la seva competència. El seu nomenament es farà constar a l'acta de la reunió en què es disposi. Aquests/es assessors/es limitaran la seva





actuació a prestar la seva col·laboració en les respectives especialitats tècniques sota la direcció de l'òrgan de selecció.

El Tribunal actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procés i l'objectivitat de la decisió selectiva. Resoldrà els dubtes que puguin sorgir en aplicació d'aquestes bases i prendrà els acords necessaris pel manteniment del bon ordre en el desenvolupament del procés selectiu, establint els criteris que s'hagin de seguir en tot allò no previst a les bases.

Els membres del Tribunal han d'observar la confidencialitat en tot el que faci referència als temes tractats a les reunions, sense que puguin utilitzar fora d'aquest àmbit la informació que posseeixen en funció de la seva condició. La mateixa reserva s'estén als/les assessors/es.

En relació als/les aspirants amb discapacitat, el Tribunal, si s'escau, vetllarà perquè gaudeixin d'igualtat d'oportunitats per a la realització dels exercicis i resoldrà les peticions sobre sol·licituds d'adaptacions per a realitzar les proves, i resoldrà els dubtes sobre la capacitat dels/les aspirants per a l'acompliment de les funcions pròpies de la plaça convocada, per tot el qual podrà demanar el dictamen del equip de valoració multiprofessional competents.

Setena.- Desenvolupament del procés selectiu.

FASE D'OPOSICIÓ.

1.- PROVA DE CONEIXEMENTS

Prova teòrica:

Consistirà en respondre una o més preguntes teòriques a proposta del Tribunal, de caràcter eliminatori, que versarà sobre el temari general que s'especifica a l'annex 1.

El tribunal pot disposar que cada aspirant o algun dels aspirants llegeixin el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

Es valorarà de 0 i 10 punts, essent necessari per a superar la prova obtenir una puntuació mínima de 5 punts. Aquells aspirants que no superin aquesta prova seran eliminats del procés selectiu.

Prova pràctica:

Consistirà en respondre un dels dos casos pràctics a proposta del Tribunal, de caràcter eliminatori.

El tribunal pot disposar que cada aspirant o algun dels aspirants llegeixin el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

Es valorarà de 0 i 10 punts, essent necessari per a superar la prova obtenir una puntuació mínima de 5 punts. Aquells aspirants que no superin aquesta prova seran eliminats del procés selectiu.





2.- PROVA DE CATALÀ

Aquells aspirants que no hagin acreditat el coneixement de català, hauran de passar la prova pertinent, a la qual seran convocats per mitjà d'anunci al tauler i a la pàgina web municipal.

Aquells aspirants que no superin aquesta prova seran eliminats del procés selectiu.

Vuitena.- Llista d'aprovat

Acabat el procés, el Tribunal publicarà a la pàgina web la relació d'aspirants que formen part de la borsa de treball, per ordre de puntuació.

Novena.- Funcionament de la borsa de treball.

El resultat final serà la puntuació obtinguda a l'oposició. En cas d'empat, el Tribunal podrà proposar la realització de proves o entrevistes complementàries per a resoldre'l.

Els/les candidats/ates que formin part de la present borsa passaran a ampliar la borsa actualment vigent.

El tribunal qualificador farà pública la relació dels candidats per ordre de puntuació, i elevarà a Presidència per a la seva aprovació. Els candidats que s'incloguin en la borsa, restaran a l'espera de ser cridats per l'Ajuntament, per ordre de puntuació, quan es produeixi la necessitat de nomenament temporal per a una plaça d'administratiu/va de la Corporació. La duració d'aquesta borsa serà de dos anys. S'intentarà la comunicació fins a un màxim de tres vegades en diferents moments del dia, al telèfon que ens hagin facilitat. La renúncia a ocupar la plaça habiliten al President de la Corporació a la crida del següent en l'ordre.

La persona que no comparegui després de ser convocada en els telèfons que ens facilita, no mantindrà cap dret preferent i passarà a ocupar l'últim lloc de la borsa, es cridarà al següent candidat de la llista.

La borsa de treball tindrà una vigència de dos anys. El seu funcionament serà dinàmic, d'acord amb els següents supòsits:

Si una persona rebutja una oferta, aquesta es proposarà a la següent persona en ordre de puntuació, i així successivament. El rebuig d'una primera proposta la persona quedarà en situació d'inactiu i no se la tornarà a avisar. No obstant això, quan aquesta persona torni a tenir disponibilitat, podrà posar-se en contacte amb el gestor de la borsa per a activar-s'hi de nou.

Si per segona vegada, un aspirant que estigui en actiu, refusa una oferta de treball, quedarà exclosa de la llista. També quedarà exclosa de la borsa la persona que prèviament hagi treballat en aquesta categoria i existeixi un informe negatiu.

Desena.- Presentació de documentació.





Els/les candidats/es proposats/ades per ser nomenats/ades, hauran d'aportar, els documents originals acreditatius de condicions de capacitat i dels requisits exigits que es detallen a la base tercera de la convocatòria, quan se'ls requereixi.

Onzena.- Incidències.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que es puguin originar durant el desenvolupament del procés de selecció.

Dotzena.- Taula d'avaluació documental.

Per tal de donar compliment a la Taula d'Avaluació Documental: Expedients de convocatòries de selecció de personal, codi 16 segons ORDRE CLT/301/2015, de 8 de setembre, per la qual s'aproven, es modifiquen i es deroguen taules d'avaluació i accés documental (DOGC 6966), la documentació presentada pels candidats que no superin les proves de selecció serà destruïda en el termini 1 any a partir de la data de l'acta del tribunal. La documentació dels candidats que quedin en borsa serà destruïda en el termini 1 any després de la vigència d'aquesta.

Tretzena.- Règim d'impugnacions i al·legacions.

L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.

Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

ANNEX 1

TEMARI GENERAL

1.- L'Administració pública: concepte i principis. El dret administratiu. El reglament: concepte i classes de reglaments. La relació juridicoadministrativa: concepte i elements. El ciutadà com a titular de drets davant l'Administració.

2.- L'acte administratiu: concepte, elements i classes. La motivació i la forma. El silenci administratiu. L'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. Executivitat de l'acte administratiu. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat.

3.- El procediment administratiu: concepte, principis i importància. El procediment administratiu comú: regulació. L'estructura del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius: regulació i jurisprudència.

4.- La contractació administrativa: concepte i fonts. Incidència del dret comunitari europeu. Principis bàsics de la Llei de contractes de les administracions públiques. La selecció del contractista. Drets i obligacions del contractista i de l'Administració.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

- 5.- El municipi. Els òrgans de representació política i la seva designació. Òrgans necessaris i òrgans complementaris. Línies generals de l'organització i competències municipals. Règims municipals especials. L'organització comarcal de Catalunya. La província. Mancomunitats. Agrupacions. Entitats d'àmbit territorial inferior al municipi.
- 6.- L'execució del contracte d'obres. Comprovació i replanteig. Certificacions i liquidacions. Recepció. Modificats i complementaris. Especialitat de les obres d'urbanització.
- 7.- Els òrgans col·legiats municipals. El Ple composició i funcionament. La Junta de Govern Local composició i funcionament. Les Resolucions de l'Alcalde.
- 8.- Règim de delegacions entre òrgans municipals. L'advocació. La delegació de signatura.
- 9.- Recursos contra els actes dels òrgans municipals. Règim de recursos que correspon a cadascuna de les disposicions o actes. La seva consignació en actes, notificacions i publicacions.
- 10.- El registre de l'Ajuntament. Règim de funcionament. Els subjectes obligats a relacionar-se amb l'Ajuntament per mitjans electrònics.
- 11.- Inventari municipal del béns, contingut, aprovació, comprovació, actualització i rectificació. Competències.
- 12.- Inscripció al registre de la propietat dels immobles municipals. Títols inscripcions. Coordinació entre l'inventari municipal del béns i registre propietat. Coordinació entre cadastre i registre propietat.
- 13.- Les funcions públiques reservades als funcionaris d'administració local d'habilitació nacional. Contingut, funcions i reserva a cadascun dels llocs de treball.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- X_ Aprovat.**
- Rebutjat.**
- Deixat sobre la mesa**
- Donat compte**

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents





4 ÀREA DE SEGURETAT CIUTADANA

4.1 Imposar sanció per infracció de trànsit (EXP. 69/2019)

Vist el contingut de la relació d'infractors de la normativa en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, que figuren a la remesa número 19001391 de data 4/1/2019, tramesa per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Atès que de les dades que consten als corresponents expedients sancionadors tramitats contra els interessats identificats al referit llistat es desprèn que les denúncies formulades pels agents de l'autoritat han estat notificades per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, en exercici de les funcions delegades per aquest Ajuntament, sense que en aquest moment consti que s'hagin formulat al·legacions o s'hagi procedit al pagament potestatiu i voluntari de les quanties corresponents a la infracció denunciada.

Atès que en la instrucció i tramitació dels presents procediments sancionadors s'ha donat compliment a allò que disposen els articles 86 i següents del Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, aprovat per RD legislatiu 06/2015, de 30 d'octubre; així com el que preveu el RD 320/1994, de 25 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament de procediment sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

Atès que de les actuacions practicades en aquests expedient es desprèn que queden acreditats els fets denunciats i l'autoria dels mateixos, i d'acord amb allò que disposen l'article 93 del RD legislatiu 06/2015, de 30 d'octubre i l'article 15 del RD 320/1994, procedeix dictar la corresponent resolució sancionadora.

Vist el que disposen els articles 67 i 69 de RD legislatiu 06/2015, l'article 14 del RD 320/1994 i resta de normativa concordant.

Vist el que disposa l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en relació al contingut mínim de les resolucions administratives.

Atès l'establert per l'article 84.4 del R.D Legislatiu 6/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, sobre les competències de l'Alcalde i la possibilitat de delegació en Junta de Govern Local, que actua per la competència delegada següent:

Òrgan delegant: Alcalde
Data: 18 de juny de 2019
Núm. Decret: 2019-0868
Publicació BOP: 5 de juliol de 2019

Proposo a la Junta de govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:





PRIMER.- Imposar a les persones que es relacionen a l'annex, segons llistat amb l'expedient núm. 1800000360 segons remesa número 19001391, tramesa per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, les sancions de multa, en la quantia reflectida a l'annex per a cada un d'ells, per infracció de les normes contingudes al RD legislatiu 06/2015, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, i al corresponent Reglament General de Circulació.

SEGON.- Notificar la present resolució a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona a efectes que es comuniqui als interessats la resolució adoptada, assabentant-los de la via de recurs adient i el termini i forma de pagament de la multa en període voluntari.

(Document eliminat en compliment de la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals)

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
- Rebutjat.
- Deixat sobre la mesa
- Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents

ÀMBIT DE PROMOCIÓ DEL TERRITORI

5 ÀREA DE PLANEJAMENT I TERRITORI

5.1 Aprovació de l'expedient de contractació i el plec de clàusules administratives que han de regir la contractació, mitjançant procediment obert simplificat, oferta econòmicament més avantatjosa, únic criteri de valoració i tramitació ordinària per l'execució de les obres contingudes en el document tècnic Separata Fase 2 del Projecte d'Urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat de La Serreta (separata 7) (EXP. 921/2019)

Primer. Vist el document tècnic anomenat Separata Fase 2 del Projecte d'Urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat de La Serreta (separata 7), amb un pressupost per a coneixement de l'administració de 685.658,66 € (IVA exclòs), més 143.988,32 € d'IVA, total de 829.646,98 € (21% IVA inclòs), redactat Josep Pinós Alsedà, enginyer de camins, canals i ponts, en representació de Berrysar S.L.

Segon. Vista la provisió d'alcaldia de data 16 d'abril de 2019, en la qual s'insta a l'inici dels tràmits per la redacció de la separata i s'iniciï l'obertura del procés de licitació per l'execució de les obres contingudes en aquest document tècnic.





Tercer. Atès que s'han redactat conjuntament entre l'àrea de contractació i els serveis tècnics municipals el plec de clàusules administratives particulars per l'adjudicació del contracte de les esmentades obres complint els principis i el procediment que s'estableix en la Llei 9/2017, de Contractes del sector públic, en concret els articles 25, 13, 116, 117, 119, 131 i 137 i següents.

Quart. Atès que el pressupost per a coneixement de l'administració i valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 685.658,66 €, més 143.988,32 €, el que suposa un total de 829.646,98 € (IVA inclòs), la qual es realitzarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 21.151.60906.

Cinquè. La Junta de Govern Local actua amb la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Decret: 2019-0868
- Data: 18/06/2019
- Publicació BOP: 05/07/2019

Es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars (annex 1) així com l'expedient de contractació per procediment obert simplificat, oferta econòmicament més avantatjosa, únic criteri de valoració i tramitació ordinària per a l'adjudicació de l'execució de les obres contingudes en el document tècnic Separata Fase 2 del Projecte d'Urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat de La Serreta (separata 7).

Segon. Autoritzar la despesa per l'import de 829.646,98 € (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21.151.60906.

Tercer. Publicar en el Perfil de contractant de l'Ajuntament, el corresponent anunci de licitació perquè fins el 16 de setembre puguin presentar les proposicions que considerin convenients, a comptar des del dia següent a la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant.

Quart. Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Annex 1: Plec de clàusules administratives particulars





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER L'EXECUCIÓ DE
LES OBRES CONTINGUDES EN EL DOCUMENT TÈCNIC SEPARATA FASE 2 DEL
PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE L'ÀMBIT DE SÒL URBÀ NO URBANITZAT DE LA
SERRETA (SEPARATA 7)**





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER L'EXECUCIÓ DE LES OBRES CONTINGUDES EN EL DOCUMENT TÈCNIC SEPARATA FASE 2 DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE L'ÀMBIT DE SÒL URBÀ NO URBANITZAT DE LA SERRETA (SEPARATA 7)

I. IDENTIFICACIÓ DEL CONTRACTE

EXPEDIENT

Número: 921/2019

Dependència gestora: Àrea de contractació

Antecedents:

Existeix un projecte d'urbanització aprovat definitivament:

- Text refós del Projecte d'Urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat La Serreta. (aprovat definitivament per la Junta de Govern Local de data 5 d de maig de 2014; BOPB de 29 de maig de 2014 i DOGC de 19.6.2014

D'aquest projecte s'han realitzat les següents separates:

Separata 1 → Obres d'emergència en matèria de sanejament (executades)

Separata 5 → Fase 1 del Projecte d'Urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat de La Serreta. (executades)

Separata 6 → Millores de la Fase 1 Projecte d'Urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat de La Serreta. (executades)

Separata 7 → Fase 2 del Projecte d'Urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat de La Serreta. (objecte de licitació)

Objecte:

És objecte del present plec de clàusules administratives l'execució de les obres contingudes en el document tècnic "Separata fase 2 del projecte d'urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat La Serreta".

Amb l'execució d'aquestes obres es pretén finalitzar les obres que resten pendents per completar la urbanització.

Necessitats a satisfer amb aquest contracte són l'execució de les obres contemplades en el document tècnic indicat.

Justificació de la idoneïtat: És la que consta en el projecte tècnic.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

Justificació de la manca de mitjans propis per donar compliment a la prestació que es vol contracte⁵:-

RÈGIM

Classe⁶: administratiu

Modalitat⁷: obres

PROCEDIMENT

Contractació harmonitzada⁸: no

Recurs especial en matèria de contractació⁹: no

Tramitació:

Tipus¹⁰: ordinària

Justificació¹¹:

Procediment:

Tipus¹²: obert

Modalitat¹³: simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Justificació del tipus¹⁴: -

Forma de selecció¹⁵: únic criteri d'adjudicació (baixa econòmica)

Admissió de variants¹⁶: no

CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA

CPA : 421120 Treballs de construcció d'autopistes, carreteres, carrers i altres calçades per vehicles o vianants i de pistes i aeroports.

CPV : 45220000-5 obres d'enginyeria i treballs de construcció

DOCUMENTS AMB CARÀCTER CONTRACTUAL

- Plecs de clàusules administratives generals (PCAG) aprovats pel Ple municipal en data 9.12.2010, i publicats al Butlletí Oficial de la Província núm.12 de data 14 de gener 2010 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 5553 de 26 de gener de 2010.
- Aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP), incloent com a annex seu el document "Disposicions comuns aplicables als plecs de clàusules administratives particulars dels contractes de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages" (DCPCAP).
- Els instruments tècnics que delimiten la prestació (veure capítol II PCAP).

⁵ Només contractes de serveis

⁶ S'indicarà si el contracte és administratiu o privat.

⁷ Si és administratiu, s'indicarà la modalitat (obres, subministraments, serveis o si és administratiu especial. En aquest darrer cas, es podrà indicar també la modalitat (p.e.: sobre béns del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge).

Si és privat, es podrà indicar la modalitat (p.e.: patrimonial).

⁸ S'indicarà "sí" o "no"

⁹ S'indicarà "sí" o "no"

¹⁰ S'indicarà "ordinària", "d'urgència" o "d'emergència"

¹¹ Es complementarà quan la tramitació sigui urgent o d'emergència.

¹² S'indicarà "obert", o l'altre procediment que es triï d'entre els previstos a la LCSP.

¹³ Quan es tracti d'un procediment obert, s'indicarà "ordinari", "simplificat" o "supersimplificat (article 159.6 LCSP)"

¹⁴ Només quan el procediment no sigui l'obert o el restringit.

¹⁵ S'indicarà "preu més baix", "pluralitat de criteris", "subhasta electrònica" o "concurs de projectes".

¹⁶ S'indicarà "sí" o "no"





II. PRESTACIONS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

DEFINICIÓ DE LES PRESTACIONS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

INSTRUMENTS TÈCNICS QUE DELIMITEN LA PRESTACIÓ¹⁷

Existència: sí

Enumeració: La obres a executar són les incloses en el document tècnic "Separata fase 2 del projecte d'urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat La Serreta."

Seràn documents d'informació complementària els següents:

- Text refós del Projecte d'Urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat La Serreta. (aprovat definitivament per la Junta de Govern Local de data 5 d de maig de 2014; BOPB de 29 de maig de 2014 i DOGC de 19.6.2014).

INFORMACIONS DE L'ART. 129 DE LA LCSP (sobre fiscalitat, protecció del medi ambient, ocupació i condicions laborals i de contractar a un percentatge específic de persones amb discapacitat)

Existència: -

Enumeració: -

INFORMACIONS DE L'ART.130 LCSP (sobre subrogació de contractes de treball)

Existència: -

Enumeració: -

ALTRES INFORMACIONS A DISPOSICIÓ DELS EMPRESARIS

Existència: -

Enumeració: -

ADMISSIÓ DE VARIANTS

Admissió¹⁸: -

Descripció¹⁹: -

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (art. 202 LCSP de caràcter social, ètic, mediambiental)²⁰

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista són les establertes en la clàusula 7 punt 6 de les DCPCAP .

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà considerat com incompliment greu als efectes de la imposició de penalitats i del previst en l'article 71.2 c) de la LCSP.

¹⁷ Se citen aquells que tenen naturalesa d'estipulació contractual.

¹⁸ S'indica "sí" o "no".

¹⁹ Es descriuen quines s'admeten o se citen "aquelles que s'avaluen per mitjà dels criteris d'adjudicació".

²⁰ És obligatori establir-ne almenys una, de les establertes en l'art. 202.2





PRESTACIONS DIFERENCIADES EXECUTABLES SEPARADAMENT

Admissió²¹: -

Descripció²²: -

DRETS I OBLIGACIONS CONTRACTUALS SINGULARS DEL CONTRACTISTA

Drets:

1. El contractista tindrà dret a percebre la retribució corresponent a les prestacions d'obra en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.
2. L'Ajuntament haurà d'assistir l'empresa contractista per resoldre tots els impediments que es puguin presentar per a l'execució de les prestacions d'obra, sempre que estigui en l'àmbit de les seves competències.

Obligacions:

1. El contractista haurà de garantir i executar els accessos provisionals a les activitats dels polígons durant l'execució de l'obra, i minimitzar les possibles afectacions. Aquests accessos provisionals seran definits per part de la direcció facultativa de les obres, amb càrrec a les partides d'obra pertinents.
2. Acta de comprovació del replanteig: L'acta de comprovació de replanteig reflectirà la conformitat o disconformitat del mateix respecte dels documents contractuals del projecte, amb especial i expressa referència a les característiques geomètriques de l'obra, o l'autorització per a l'ocupació dels terrenys necessaris i a qualsevol punt que pugui afectar al compliment del contracte. Per a la comprovació del replanteig, el contractista està obligat a facilitar el personal i els materials de camp necessaris. Així mateix en aquesta acta es farà constar tots aquells elements malmesos i patologies que afectin a l'edifici existent.
3. Obligacions fiscals, laborals, socials, administratives i tècniques: El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
4. El contractista haurà d'obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra, llevat dels corresponents a expropiacions, imposició de servituds i llicències municipals.
5. El contractista es farà càrrec de la gestió, pagament i coordinació de l'execució de les partides d'abonament directe a companyies subministradores fins a la finalització dels treballs, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.
6. El contractista haurà d'adoptar, a més a més, les mesures necessàries per evitar la contaminació de la natura i molt especialment dels dipòsits d'aigua per efecte dels combustibles, olis, lligants o qualsevol altre material que pugui ser perjudicial.

²¹ S'indica "sí" o "no".

²² Es descriuen quines són.





7. El contractista es farà càrrec de les escomeses i els tancaments de l'obra, així com qualsevol altre mesura de seguretat.
8. El contractista haurà d'instal·lar al seu càrrec els tancaments dels recintes d'obres necessaris, les senyalitzacions provisionals d'obra de circulació necessàries per garantir una mobilitat correcta (tant de vianants, bicis i vehicles) dels carrers i camins afectats per les obres, de conformitat amb les indicacions i formats que estableixi l'Ajuntament. Els cartells i tancaments s'han de retirar a mesura que es realitzin els trams de carrers i camins i segons estableixi la direcció facultativa. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
9. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a la Corporació contractant.
10. El contractista establirà un sistema de comunicació permanent i directa amb la Direcció facultativa de l'obra, i els Serveis Tècnics Municipals mitjançant telefonia mòbil, correu electrònic i fax.
11. El contractista haurà d'instal·lar al seu càrrec, en les immediacions de l'obra un rètol anunciador d'aquesta, de conformitat amb les indicacions i formats que estableixi l'Ajuntament i de dimensions mínimes 220x157 cm. Els cartells s'han de retirar a la recepció de les obres i segons estableixi la direcció facultativa.
12. El contractista assegurarà la garantia de subministrament i abocament dels materials, la qualitat dels acabats i la capacitat de resposta als imprevists per disponibilitat de recursos propis lliures.
13. El cap d'obra o (delegat d'obra) que es requereix per a l'execució de les obres és de UN (1) tècnic de grau mig amb competències i dedicació acords a la naturalesa del contracte que tindrà dedicació exclusiva per a les obres objecte del present contracte.
14. Haurà de disposar, en nombre suficient, de quadres intermedis d'especialització i obrers en els diferents oficis que hagin d'intervenir en els treballs objecte del contracte.
15. L'equip tècnic i encarregat definit pel contractista prèviament a l'inici de les obres no podrà ser substituït durant el termini d'execució del contracte sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
16. Atenent a la naturalesa de les obres previstes, s'hauran d'organitzar els treballs de manera que les obres es desenvolupin amb una interferència mínima per part dels seus usuaris de vials i camins i veïns en general. En aquest sentit, les obres hauran d'assegurar que no interfereixen el normal funcionament de les activitats en l'àmbit en relació a l'accés de vehicles, així com del correcte i permanent accés rodat i per a vianants. Les mesures necessàries per a garantir aquests extrems





hauran de ser aprovades per la Direcció d'Obra i es consideren incloses en els preus unitaris, no sent, en cap cas, d'abonament independent.

17. Responsabilitzar-se de què la totalitat de les instal·lacions i els serveis urbans (electricitat, enllumenat, sanejament, etc.) són executats per instal·ladors autoritzats. A tal efecte, cal que acreditin estar en possessió del corresponents títols habilitants expedits per l'Administració competent.
18. Responsabilitzar-se, si són necessàries, de l'execució i contractació de les escomeses provisionals d'obra (electricitat, fontaneria, entre d'altres), sense cost addicional per l'Ajuntament.
19. Prèviament a la convocatòria de la recepció de les obres contemplades al projecte, el Contractista facilitarà a la Direcció facultativa, per a la seva aprovació, la documentació següent:
 - a) Tota la informació necessària que sol·liciti la Direcció Facultativa per la confecció de la documentació "AS-BUILT", així com de memòria amb indicació i justificació de les possibles modificacions respecte el projecte aprovat.
 - b) Dossier de documentació referida al control de qualitat: es realitzaran els assajos i proves que disposi la direcció facultativa i les que preveu el Pla de Control de Qualitat inclòs al projecte, i s'entregaran els resultats dels assajos corresponents, cartes de garantia dels diferents subcontractats, i certificats dels materials emprats per a l'execució de les obres de conformitat amb la legislació vigent, i qualsevol altra consideració per decisió de la Direcció Facultativa. Certificat de compliment de la gestió dels residus generats.
 - c) Originals del certificat de instal·lació elèctrica en baixa tensió signat per instal·lador autoritzat (i si s'escau el projecte tècnic signat per tècnic competent) en relació a la legalització davant els Serveis de Indústria de la Generalitat de Catalunya, amb acta de inspecció inicial de caràcter favorable emesa per una Entitat de Inspecció i Control acreditada, i contracte de subministrament elèctric a nom de l'Ajuntament amb l'empresa comercialitzadora indicada.
 - d) Certificat de conformitat i posada en funcionament de les noves instal·lacions d'abastament d'aigua potable i clavegueram, per part de l'instal·lador i l'empresa concessionària municipal que explota el servei.
 - e) Relació d'empreses subministradores de materials i instal·lacions, i totes les empreses subcontractades.
20. En el cas que durant el transcurs de les obres s'afectin els serveis existents pels quals no es preveu la seva intervenció en el projecte, el contractista haurà d'assumir la seva reparació i/o reposició pel seu correcte funcionament d'acord amb les prescripcions que fixin les companyies o organismes responsables, sense cost addicional per l'Ajuntament.
21. El contractista serà responsable de la redacció i tramitació de tots els documents necessaris per a la legalització de les instal·lacions compreses en el projecte i aconseguir la seva aprovació davant els Organismes sectorials competents, sense cost addicional per l'Ajuntament. En aquest sentit l'Ajuntament autoritzarà





al contractista per a la gestió de la legalització, la posta en marxa de tots aquests serveis i instal·lacions, i la contractació dels nous subministraments que siguin necessaris a les empreses comercialitzadora que indiqui l'Ajuntament.

22. Mesures de seguretat en l'execució de les obres: el contractista haurà de complir totes les disposicions legals i reglamentaries que en matèria de prevenció de riscos laborals siguin vigents, així com les disposicions de seguretat i salut d'aplicació a les obres de construcció que son establertes pel Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut., modificat per Reial Decret 604/2006.
23. El contractista, abans de l'inici de l'execució de les obres, elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o de l'Estudi Bàsic segons procedeixi. En aquest Pla es desenvoluparà i complementarà les previsions contingudes en els nivells de seguretat i protecció previstos en aquell. El Pla de Seguretat i Salut elaborat pel contractista haurà d'informar-se pel Coordinador en matèria de seguretat i salut de les obres i aprovat per la Corporació. Amb l'entrega del PSS caldrà aportar un pla d'afectació de trànsit durant l'execució de l'obra amb les alternatives proposades, aquest haurà de ser validat per la direcció facultativa.
24. A l'obra hi haurà un Llibre d'Incidències a disposició del Coordinador en matèria de seguretat i salut. Tanmateix, hi haurà una còpia del Pla de Seguretat i Salut a disposició de la Direcció Facultativa.
25. El contractista demanarà a les Companyies de Serveis i a tercers, la informació necessària per evitar els possibles riscos que es deriven de l'influència de les mateixes obres, i efectuar les tramitacions reglamentàries oportunes (Ordre TIC/241/2003, entre d'altres que siguin necessàries).
26. Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc. que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
27. Fer una correcta gestió ambiental en el desenvolupament de l'activitat, prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar, especialment realitzant una correcta gestió dels residus i minimitzant l'impacte acústic, d'acord amb la legislació vigent.
28. Realitzar les actuacions d'informació i de comunicació de les obres a ciutadans i usuaris. Aquestes actuacions d'informació i comunicació es planificaran d'acord amb els criteris i instruccions establerts per l'Ajuntament.
29. Finalitzada l'obra i abans de la recepció de la mateixa, el contractista haurà de facilitar (en format editable i paper) els plànols definitius de l'obra executada i de les instal·lacions, i la documentació dels materials utilitzats amb els documents de qualitat, autoritzacions i documents de la posta en servei, documentació on s'especifiqui els instal·ladors responsables de cada unitat d'obra, així com les legalitzacions pertinents i els protocols de manteniment.





30. En el supòsit que dins del termini dels 15 dies naturals següents a què el Contractista hagués comunicat a la Corporació l'acabament de les obres, o que estan efectuades les prestacions convingudes, i si el director de les mateixes considerés que les obres o les prestacions no es troben en estat de ser rebudes, ho farà constar en acta aixecada a l'efecte amb manifestació expressa de les raons que ho motiven, dels defectes observats i de les instruccions necessàries, tot assenyalant un termini per a corregir-los, podent el contractista exercir el dret a fer constar igualment les observacions o reclamacions que consideri escaients. Aquesta acta es sotmetrà al coneixement de la Corporació que dictarà la resolució pertinent sense perjudici del dret del contractista a obtenir en via jurisdiccional la declaració que procedeixi sobre el que resolgui la Corporació. Transcorregut un mes de l'aixecament de l'acta sense que la Corporació hagi dictat la resolució pertinent, s'entendran desestimades les observacions o reclamacions que hagi formulat el contractista.

D'existir defectes reparables en l'acabament de les obres que no evitin el seu ús, es podran rebre les mateixes per la Corporació, fent-se constar en l'acta de recepció els defectes, que hauran d'ésser corregits pel contractista durant el termini de garantia.

31. Per raons d'interès públic o mutu acord podran fer-se recepcions parcials de part o parts de les obres.

- Són obligacions essencials del contracte les següents:
- Presentació de la següent documentació:

ÀMBIT TERRITORIAL ESPECÍFIC²³

RÈGIM PATRIMONIAL²⁴

Béns de domini públic afectes al servei: -

Béns del contractista afectes al servei i sotmesos a reversió: -

Béns del contractista afectes al servei i no sotmesos a reversió: -

Altres béns: -

DURADA DEL CONTRACTE

Durada màxima total: El termini per a l'execució de les obres és de 6 mesos, a comptar des de la data de l'acta de la comprovació del replanteig.

Durada màxima de cada pròrroga: -

Número màxim de pròrroques: -

Ampliació del termini màxim legal per amortització d'inversions: -

Aplicació²⁵: -

Justificació: -

²³ Indica l'àmbit territorial inferior al municipi en el qual s'ha d'executar el contracte. Només s'utilitza als contractes de serveis.

²⁴ Per a cada classe de béns, s'indica si es vinculen amb el contracte, les regles singulars del seu règim diferenciades de les legals i de les contingudes a les disposicions generals i es relaciona quins són o s'identifiquen genèricament.

²⁵ S'indica "sí" o "no".





ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Exigència²⁶: Sí

Riscos assegurats diferents dels expressat a la pòlissa general i import mínim de cada risc:

Capital assegurat per sinistre: 600.000 €

Capital assegurat per víctima: 600.000 €

Altres estipulacions que ha de contenir la pòlissa:

PERSONAL D'INTERLOCUCIÓ TÈCNICA: TITULACIÓ I COMPETÈNCIES

- El cap d'obra o (delegat d'obra) que es requereix per a l'execució de les obres és de UN (1) tècnic de grau mig o superior amb competències i dedicació acords a la naturalesa del contracte.
- L'encarregat de les obres tindrà dedicació exclusiva per a les obres objecte del present contracte.

PLA DE SEGURETAT I SALUT

Preceptivitat: Sí

Característiques: conforme el que s'indica en el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en obres de construcció.

PROGRAMA DE TREBALLS

Preceptivitat: Sí

Característiques: S'haurà d'adequar al pla de treballs inclòs al projecte amb les partides d'obra recollides. El pla de treballs s'haurà de presentar mitjançant un diagrama de barres obtingut a partir d'un estudi temps-activitat (s'accepten formats tipus MS Project, o similars equivalents), des de la data de signatura del contracte, i amb una descripció detallada de les tasques prèvies a l'inici de les obres i els capítols d'obra. S'acompanyarà dels terminis d'execució parcial i total.

ESPECIALITATS DEL DEURE DE CONFIDENCIALITAT²⁷

Informació amb aquest caràcter: -

Durada del deure de confidencialitat: -

FACULTATS D'INSPECCIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ:

Descripció:

Justificació:

²⁶ S'indica "sí" o "no".

²⁷ S'indiquen només els addicionals a l'obligació continguda a les DCPCAP.





III. RÈGIM ECONÒMIC

DADES ECONÒMIQUES

Valor estimat i mètode aplicat per al seu càlcul:²⁸

Quantia: 685.658,66 €

Mètode de càlcul aplicat: El sistema per a la determinació del preu del contracte és el preu unitari de les diferents partides d'acord amb el projecte d'obres.

Pressupost base de licitació:

L'import total del contracte ascendeix a la quantia de 685.658,66 €, més 143.988,32 €, el que suposa un total de 829.646,98 €.

- Justificació²⁹: d'acord amb el document tècnic de les obres.

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU³⁰

Preu global d'adjudicació i màxim del contracte:

- Sense IVA: 685.658,66 €
- % IVA: 21
- Quota estimada de l'IVA: 143.988,32 €
- Amb IVA: 829.646,98 €

Sistema de preus unitaris: sí

Descripció³¹: els establerts en el Projecte

Moneda de pagament : €.

DIVISIÓ EN LOTS

Admissió³²: no

Justificació sobre la no divisió en lots: Aquest contracte no es fraccionarà en lots, ja que al tractar-se d'obres amb sistemes constructius similars, la intervenció d'una pluralitat d'empreses en faria difícil la coordinació per part dels serveis tècnics municipals, així com també s'incrementarien els costos d'execució per l'existència d'una pluralitat de contractistes diferents.

Descripció i import³³: -

Possibilitat de presentar oferta a la totalitat dels lots³⁴: -

Número màxim de lots pels que pot presentar oferta: -

Número màxim de lots a adjudicar a cada licitador: -

Normes o criteris a aplicar quan per aplicació dels criteris d'adjudicació un licitador pugui resultar adjudicatari d'un nombre de lots que excedeixi del màxim indicat: --

Oferta integradora: --

Possibilitat: --

Combinacions admissibles: --

²⁸ Inclourà l'import màxim del contracte considerant les modificacions previstes en el PCAP.

²⁹ Quan es tracti d'un contracte d'obres amb projecte, es farà una remissió al projecte. Quan es tracti d'un contracte de subministrament o serveis s'inclourà com a annex un informe tècnic.

³⁰ S'indica la fórmula de determinació del preu (p.e.: preus unitaris, preu global, ...).

³¹ Es consignarà a continuació o indicant "en relació unida com a annex".

³² S'indica "sí" o "no".

³³ Es descriuen quins són i l'import de cadascun d'ells, desglossant l'IVA.

³⁴ S'indica "sí" o "no"





Solvència i capacitat en cada una d'elles: --
Altres determinacions: --

REFERÈNCIA DE SORTIDA

Classe de referència per a la formulació d'ofertes³⁵: baixa única respecte el pressupost d'execució per contracte IVA exclòs

Tipus de sortida³⁶: Els licitadors hauran de formular la baixa única respecte el pressupost d'execució per contracte IVA exclòs (580.617,38 € = Pressupost d'execució material + 13% despeses generals + 6% benefici industrial)

En aquest sentit, per tant, no es formularà baixa econòmica respecte les partides següents, les quals es corresponen a dos preus certs que hauran de ser abonats en al seva totalitat a la companyia Endesa Distribucion Eléctrica S.L.U., imports que resulten segons pressupostos que consten en la separata:

- Endesa ampliació xarxa i SE (rases client): 94.355,14 € (IVA exclòs)
- Desviament línia MT: 10.686,14 € (IVA exclòs)

APLICACIÓ DE L'ARTICLE 102.6 LCSP ³⁷

Aplicació³⁸: No

Règim d'aplicació³⁹:

ANUALITATS ECONÒMIQUES

Aplicació pressupostària	Any pressupost del	Import (IVA inclòs)
21.151.60906	2019	829.646,98 €

FINANÇAMENT⁴⁰

Concepte:

- Aplicació pressupostària⁴¹: 35007
- Denominació: Contribucions especials delegades a l'Organisme de Gestió Tributària
- Import: 399.691,42 € (anualitat 2019)

³⁵ S'indica la classe de referència segons la qual els contractistes hauran d'oferir magnituds per determinar el preu (p.e.: baixa única respecte al pressupost de licitació, baixa singular per a cada preu unitari ...)

³⁶ S'indica, segons la classe de referència, aquella que serà màxima a efectes de determinar el preu. Quan sigui una baixa única respecte al pressupost de licitació, es remetrà a aquest.

³⁷ Estableix clàusules de variació de preus en funció del compliment d'objectius de terminis i/o rendiment i penalitzacions pel seu incompliment.

³⁸ S'indica "sí" o "no".

³⁹ Indica la forma concreta com s'aplica.

⁴⁰ Aplicable només en cas de finançament afectat.

⁴¹ S'indica la partida pressupostària de l'estat d'ingressos.





PERIODICITAT DE LIQUIDACIONS⁴²

RÈGIM DE PAGAMENTS⁴³

S'estableix el sistema de pagament per certificacions periòdiques. Els proveïdors hauran d'emetre factures electròniques. El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01082135

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=103>

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada del servei, obra o subministrament.

REVISIÓ DE PREUS⁴⁴

ABONAMENTS A COMPTE

ABASAGAMENT DE MATERIALS O MAQUINÀRIA PESADA

⁴² S'indicarà només en el cas que no siguin mensuals.

⁴³ S'indicarà "pagament per certificacions periòdiques", "pagament únic a la recepció", "pagament per fases de recepció" o altra fórmula que s'apliqui.

⁴⁴ S'indicarà la fórmula que s'apliqui o la variació de l'IPC.





IV. ORGANITZACIÓ MUNICIPAL DE LA CONTRACTACIÓ

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Denominació de l'òrgan⁴⁵: Junta de Govern Local

Atribució⁴⁶: per delegació.

Delegació⁴⁷:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Decret: 2019-0868
- Data: 18/06/2019
- Publicació BOP: 05/07/2019

MESA DE CONTRACTACIÓ

Constitució⁴⁸: Sí

Composició:

President: Sr. Joan Carles Batanés Subirana, Alcalde

- Suplent.- Sr. Xavier Racero i Esquius, Regidor de serveis econòmics
- Suplent.- Sr. Cristian Marc Huerta Vergés, Regidor d'espai públic, activitats i obres

Vocals:

- President de l'Àrea origen del contracte i/o regidor responsable del departament origen del contracte. Sr. Cristian Marc Huerta Vergés, Regidor d'espai públic, activitats i obres
- Funcionari/s Tècnic de l'Àrea origen del contracte o cap de Departament origen del contracte. Sr. Asensi Palacios Andero, arquitecte tècnic municipal
Suplent 1r: Sr. Xavier Casas Pujol, arquitecte tècnic municipal
- Secretaria General:
 - Titular: Sr. Josep González Ballesteros, Secretari municipal
 - Suplent 1r: Sr. Santiago González Castellanos, Vicesecretari municipal
 - Suplent 2n: Sra. Maria José Fernández Trigo, Lletrada municipal
- Intervenció municipal:
 - Titular: Sra. Mercè Marmi Espelt, Interventora municipal
 - Suplent 1r: Sra. M. José Fernández Trigo, Lletrada municipal

Secretària de la mesa:

Titular.- Francina Rius Cruz, tècnica de l'àrea de contractació

Suplent.- Gemma Codina Jiménez, administrativa de l'àrea de contractació

Justificació de la participació de funcionaris interins o personal laboral temporal:

- Es designa al Sr. Asensi Palacios Andero, arquitecte tècnic municipal en règim de funcionari interí, al ser el tècnic responsable de la gestió administrativa de projectes d'urbanització segons el 2019-0868, de 18 de juny de 2019, de mesures organitzatives integrants del Cartipàs municipal del mandat 2019-2023.

⁴⁵ S'indica el nom de l'òrgan de contractació (ple, junta de govern local, tinent d'alcalde o regidor delegat). En el cas dels tinent d'alcalde i regidors delegats es consignarà la denominació de la seva delegació.

⁴⁶ S'indica "per norma" o "per delegació".

⁴⁷ Aquest apartat només s'utilitza quan l'òrgan de contractació actua per delegació.

⁴⁸ S'indica "sí" o "no".





COMITÈ TÈCNIC O ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT (Art. 146.2 a. LCSP)

Constitució⁴⁹: No

Definició⁵⁰: -

RESPONSABLES MUNICIPALS DEL CONTRACTE⁵¹

Regidoria d'adscripció⁵²: Espai públic, activitats i obres

Responsable municipal/ representant de la promoció⁵³: Sr. Xavier Casas Pujol, arquitecte tècnic municipal.

Director de l'obra⁵⁴: El tècnic contractat o designat per part de l'Ajuntament.

Director de l'execució de l'obra⁵⁵: El tècnic contractat o designat per part de l'Ajuntament.

Coordinador de seguretat i salut⁵⁶: El tècnic contractat o designat per part de l'Ajuntament.

⁴⁹ S'indica "sí" o "no".

⁵⁰ Es descriu la composició de l'òrgan tècnic o se cita l'organisme tècnic especialitzat.

⁵¹ En el cas dels contractes d'obra, el responsable del contracte és el director l'obra i en aquest apartat el què es nomena és un representant de la promoció.

⁵² S'indica la identitat personal i el nom de la tinença d'alcaldia o regidoria delegades.

⁵³ S'indica la identitat personal i el lloc de treball del tècnic municipal responsable del seguiment del contracte.

⁵⁴ Només per als contractes d'obra: s'indica la identitat personal, el lloc de treball, quan es tracti de personal al servei de l'Ajuntament o el número de col·legiat i el col·legi oficial al qual pertany, cas que es tracti d'un professional liberal amb contracte de servei.

⁵⁵ Només per als contractes d'obra: s'indica la identitat personal, el lloc de treball, quan es tracti de personal al servei de l'Ajuntament o el número de col·legiat i el col·legi oficial al qual pertany, cas que es tracti d'un professional liberal amb contracte de servei.

⁵⁶ Només per als contractes d'obra: s'indica la identitat personal, el lloc de treball, quan es tracti de personal al servei de l'Ajuntament o el número de col·legiat i el col·legi oficial al qual pertany, cas que es tracti d'un professional liberal amb contracte de servei.





V. EL CONTRACTISTA

HABILITACIONS ESPECÍFIQUES PER CONTRACTAR⁵⁷

Exigència⁵⁸: No

Descripció⁵⁹: -

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DE LA SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 159.4 de la LCSP els licitadors hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o Registre Oficial de la comunitat autònoma corresponent (en el cas de Catalunya, Registre Electrònic d'Empreses Licitadores -RELI- de la Generalitat de Catalunya), en la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència (segons article 159.4 apartat a).

Serà l'Administració contractant la que comprovarà d'ofici, mitjançant l'accés al RELI, que els licitadors tenen la suficient capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar.

- Només classificació
- Classificació més condicions de solvència addicional
- Classificació o condicions de solvència alternativament
- Condicions de solvència sense classificació

CLASSIFICACIÓ⁶⁰

Enumeració⁶¹:

Grup G (Vials i pistes); Subgrup 6 (obres vials sense qualificació específica);
Categoria 3

Justificació: Segons el règim establert per a la classificació d'empreses contractistes d'obres i categories de classificació, en el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RD 1098/2001 de 18 d'octubre)

EXIGÈNCIA D'EXECUCIÓ DIRECTA PER PART DEL CONTRACTISTA (75.4 de la LCSP)

⁵⁷ Aquest apartat s'aplica quan, a banda de les condicions general de capacitat per contractar, cal la concurrència d'alguna condició específica de capacitat.

⁵⁸ S'indica "sí" o "no".

⁵⁹ S'indica quines són les habilitacions específiques addicionals.

⁶⁰ Aquest apartat s'aplica quan la classificació és preceptiva.

⁶¹ S'indiquen els grups, subgrups i categories exigides.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

APLICACIÓ DE L'ARTICLE 76.1 LCSP⁶²

Exigència⁶³: No

Descripció⁶⁴:

APLICACIÓ DE L'ARTICLE 76.2 LCSP⁶⁵

Exigència⁶⁶: No

Descripció⁶⁷:

EXIGÈNCIA DEL COMPLIMENT DE NORMES DE GARANTIA DE QUALITAT (Art. 93 LCSP)⁶⁸

Exigència⁶⁹: No

Descripció⁷⁰:

EXIGÈNCIA DEL COMPLIMENT DE NORMES DE GESTIÓ MEDI AMBIENTAL (Art. 94 LCSP)⁷¹

Exigència⁷²: No

Descripció⁷³:

⁶² Indica les especificacions que han de realitzar les persones jurídiques dels noms i de la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, quan així s'exigeix.

⁶³ S'indica "sí" o "no".

⁶⁴ Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

⁶⁵ Delimita l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte mitjans personals o materials suficients i la forma del seu compromís a l'oferta i la forma d'acreditar el compliment en el termini comprés entre les adjudicacions provisional i definitiva.

⁶⁶ S'indica "sí" o "no".

⁶⁷ Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

⁶⁸ Només per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

⁶⁹ S'indica "sí" o "no".

⁷⁰ Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

⁷¹ Només per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

⁷² S'indica "sí" o "no".

⁷³ Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.





VI. OFERTES

SOBRE EN QUÈ HA DE CONSISTIR L'OFERTA:

Sobre 1: Sí
Sobre 2 : no
Sobre 3: : no

DOCUMENTACIÓ A INCLOURE AL SOBRE

SOBRE ÚNIC- Declaració responsable i documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

Inclourà:

- **Declaració responsable** d'acord amb el model de l'**ANNEX 1**, signada pel representant legal.
- **Proposta econòmica** d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2**.
Obligació de presentar estudi justificatiu de l'oferta econòmica: Sí. Juntament amb la proposta econòmica es presentarà:
 - o **Estudi econòmic desglossat per partides** amb el nivell suficient que acrediti la serietat i possibilitat de compliment de l'oferta econòmica.
 - o **Pla de treball** que s'haurà de presentar mitjançant un diagrama de barres obtingut a partir d'un estudi temps-activitat (s'accepten formats tipus MS Project, o similars equivalents)

La no presentació de la documentació justificativa de l'oferta (estudi econòmic desglossat per partides; i pla de treball), o la manca de concordança d'aquests amb el projecte o el present plec de clàusules administratives, podrà ser motiu d'exclusió del procediment.

RÈGIM DE PUBLICACIÓ DE LA LICITACIÓ⁷⁴

Perfil del contractant

CIRCUMSTÀNCIES DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Lloc: L'indicat en la clàusula 31 del DCPCAP: Per a la presentació de proposicions caldrà dirigir-se a l'apartat corresponent que es troba a la seu electrònica que es pot trobar al següent enllaç: <https://www.santfruitos.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/perfil-de-contractant/>

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya

Termini: **fins el 16 de setembre.**

⁷⁴ S'indica el règim de publicitat que s'aplica:

- Procediments harmonitzats: perfil del contractant i DOUE
- Procediments oberts ordinaris, simplificats i supersimplificat (article 159.6 LCSP): perfil del contractant.





Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una PARAULA CLAU per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de sobre digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

En aquest sentit, a partir de les 24 hores posteriors a la finalització del termini de presentació de les proposicions, els licitadors rebran per correu electrònic una comunicació de petició de paraula clau, per tal que introduïu la paraula clau per a què s'iniciï el procés de desxifrat del/s sobre/s digital/s corresponent a l'expedient de contractació de referència. Els licitadors podran introduir les paraules claus dels sobres en l'enllaç indicat en dita comunicació. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre esmentat, però no es realitzarà la seva obertura fins al moment de l'obertura de pliques especificat a l'anunci de licitació.

TERMINI DURANT EL QUAL HA DE SER MANTINGUDA L'OFERTA DES DE LA FINALITZACIÓ DEL TERMINI HÀBIL PER A LA SEVA PRESENTACIÓ

3 mesos





VII. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

DISTRIBUCIÓ DE LA PUNTUACIÓ

Puntuació màxima amb criteris consistents en fórmules matemàtiques: 100

Puntuació màxima: 100

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ CONSISTENTS EN FÓRMULES MATEMÀTIQUES

Ordre	Descripció	Puntuació màxima	Fórmula
1	Millor preu	100	34.1. DCPCAP (tipus 1)

Anormalitat: atès que s'estableix com criteri d'adjudicació l'oferta econòmica, per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

En cas d'empat, s'aplicaran per ordre els criteris socials establerts en l'article 147.2 de la LCSP, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP. L'oferta s'avaluarà mitjançant criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. En relació a la baixa econòmica, es puntua la reducció de preu en benefici per a l'Ajuntament.





VIII. GARANTIES

PROVISIONAL

Exigència⁷⁵: no

Quantia (€): -

Possibilitat d'acreditar la seva constitució per mitjans electrònics⁷⁶: -

Justificació de la seva exigència: -

DEFINITIVA

Exigència⁷⁷: sí

Quantia: 5% del preu ofert (IVA exclòs)

Possibilitat d'acreditar la seva constitució per mitjans electrònics⁷⁸: -

Possibilitat de prestació per retenció del preu: -

- Admissibilitat: -
- Forma: -
- Condicions: -

Possibilitat de sol·licitar la cancel·lació parcial proporcional de la garantia en cas de recepció parcial: -

Justificació en cas de no exigència: -

TERMINI DE GARANTIA

2 anys, des de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

⁷⁵ S'indica "sí" o "no".

⁷⁶ S'indica "sí" o "no".

⁷⁷ S'indica "sí" o "no".

⁷⁸ S'indica "sí" o "no".





IX. INCOMPLIMENTS I PENALITATS

INCOMPLIMENTS QUE DONEN LLOC A LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Els establerts al DCPCAP (clàusula 38).

ALTRES INCOMPLIMENTS: EXECUCIÓ DEFECTUOSA

1. L'incompliment de les obligacions que corresponen en virtut del que disposa la LCSP, aquest plec, el projecte tècnic, la proposició adjudicatària i el document de formalització del contracte de les obres, comportarà la imposició de les penalitzacions establertes en aquest plec a l'empresa que resulti adjudicatària, sense perjudici de l'obligació de rescabalar els danys i perjudicis que s'hagin pogut ocasionar a l'Ajuntament i que haurà d'abonar l'empresa en tot allò que superi a la garantia definitiva.
2. Tipificació de les infraccions: Les infraccions que pugui cometre el contractista durant l'execució de les obres seran classificades com: molt greus, greus i lleus.
 - a) Seran infraccions molt greus:
 - Incomplir, total o parcialment, les prohibicions establertes a la LCSP o ometre actuacions obligatòries en relació a aquesta norma.
 - Retard en els terminis d'execució parcials i total definits en el present plec o els indicats pel licitador en la seva oferta, superior a tres dies naturals, sempre que no existeixi una causa de força major.
 - Restar per sota dels nivells de qualitat fixats com mínims exigibles d'acord amb la Memòria tècnica i la proposició presentada pel contractista, de forma reiterada o no haver corregit els derivats d'una falta greu per aquest concepte en els terminis establerts.
 - No utilització dels mitjans mecànics o humans oferts.
 - Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
 - Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació de serveis indicada en el contracte.
 - Rebre, tant l'empresa contractista com qualsevol treballador de la mateixa, alguna remuneració per part dels usuaris del servei que no estigui degudament autoritzada.
 - Incompliment de les obligacions sanitàries i de seguretat i salut.
 - Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
 - Executar prestacions distintes de les contemplades en els plecs de clàusules o presentar factures que no estiguin estrictament ajustades a les prestacions contemplades en els plecs.
 - Reincidència en falta greu o la persistència en la situació infractora sense esmenar-la.
 - b) Seran infraccions greus:





- Retard en els terminis d'execució parcials i total definits en el present plec, o els indicats pel licitador en la seva oferta, superior a 1 dia natural, sempre que no existeixi una causa de força major.
 - Retards en el lliurament de la informació sol·licitada per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, i la prevista en el present plec.
 - Tractament incorrecte als usuaris de l'equipament, així com els membres de la corporació i personal integrant als serveis municipals.
 - Altres irregularitats en l'execució de les obres.
 - Reiteració en la realització de faltes lleus que hagin estat anteriorment penalitzades.
 - Cedir, arrendar, sotsarrendar o traspassar la totalitat o part de les prestacions integrants del contracte, sota qualsevol modalitat o títol, sense complir prèviament els requisits exigits pel I TRLCSP i per aquest plec.
- c) Seran infraccions lleus:
- Totes les no previstes anteriorment, que signifiquin l'incompliment d'alguna manera de les condicions establertes en aquest Plec, i sempre que siguin en perjudici lleu del servei.
3. Penalitzacions. Al marge dels casos en què pugui produir-se una causa de resolució del contracte i l'Ajuntament s'aculli a aquesta opció, les infraccions es penalitzaran amb una multa dels següents imports:
- a) Infraccions molt greus: resolució del contracte o multes del 10% respecte del preu anual del contracte.
 - b) Infraccions greus: multes del 8% respecte del preu anual del contracte.
 - c) Infraccions lleus: multes del 5% respecte del preu anual del contracte.
4. A banda de la imposició de penalitzacions a què pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a actuar contra les garanties corresponents.

ALTRES INCOMPLIMENTS: RETARD EN L'EXECUCIÓ

S'estableix que la demora dels terminis parcials i totals en l'execució de les obres previstes al contracte i/o oferides pel contractista, comportarà les corresponents penalitats que s'estableixen en un import diari de 1 euro per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

El règim d'incompliments i penalitats és independent de les infraccions i sancions que siguin alienes al vincle pròpiament contractual, previstes en la normativa sectorial, que es regiran pels seus propis principis i normes. Així mateix, quan l'incompliment revesteixi els caràcters de delictes o falta l'ajuntament posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

RESPONSABILITATS DE L'ART. 315 DEL LCSP⁷⁹

⁷⁹ Només s'aplica als contractes de servei que tinguin per objecte la redacció de projectes d'obra. Imposa indemnitzacions quan el pressupost d'execució es desvia més d'un 20%, per excés o per defecte.





X. MODIFICACIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ, EXTINCIÓ I ALTRES CLÀUSULES

MODIFICACIÓ

Causa: -
Contingut: -
Abast màxim: -

CESSIÓ

Admissió: -
Condicions: -

SUBCONTRACTACIÓ

Es permet l'execució parcial per tercers⁸⁰: Sí

Obligació d'indicar en l'oferta la part que tinguin previst subcontractar⁸¹: Sí
(conforme apartat del model Annex 2)

Tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació⁸²: no

Pagament directe a subcontractistes⁸³: no

Prestacions per a les quals es prohibeix la subcontractació: -

Per a la subcontractació de les partides referents a instal·lacions, es requerirà l'acreditació d'inscripció de l'empresa en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial a Catalunya (RASIC) en el camp d'activitat pertinent, o l'equivalent per empreses no ubicades a Catalunya.

Forma i contingut de les comunicacions de la subcontractació:

El contractista haurà de comunicar per escrit, una vegada adjudicat el contracte, i com a molt tard, quan s'iniciï la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant/s legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i de la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar.

EXTINCIÓ

Causes⁸⁴: S'estableixen els següents percentatges d'obra executada com a calendari de fites, a comptar des de l'acta de comprovació del replanteig:

- Durant els dos primers mesos d'execució serà del 20%.
- Durant els 4 primers mesos d'execució, serà del 50%.
- Durant els 6 primers mesos d'execució, serà del 100%.

⁸⁰ S'indica "sí" o "no".

⁸¹ Indicar "sí" o "no"; indicar import, nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que se'ls encomanarà la seva realització.

⁸² S'indica "sí" o "no". En contractes d'obres, contractes de serveis o els serveis o treballs de col·locació o instal·lació en el context d'un contracte de subministrament)

⁸³ S'indica "sí" o "no".

⁸⁴ Només es fan constar aquelles que, per ser aplicables, han d'estar previstes al PCAP. A més, seran causes d'extinció aquelles previstes a la llei sense necessitat de previsió al PCAP.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

En el cas que el licitador ofereixi en la seva oferta una reducció del termini d'execució, els percentatges d'obra executada seran els proporcionals al termini contractual.

Les presents fites s'estableixen com a causa d'extinció prevista en el contracte i que operarà automàticament sempre que l'Ajuntament ho consideri oportú.

En el cas d'aplicar-se la present causa d'extinció, el contracte es donarà per finalitzat des del punt referit a la fita incompleta.





PARTICIPACIÓ DE QUI SIGNA

SIGNATURES

Serveis tècnics municipals:⁸⁵

Francina Rius Cruz, tècnica de contractació i instructora

Asensi Palacios Andero, arquitecte tècnic municipal

El Regidor proponent⁸⁶: Joan Carles Batanés Subirana, alcalde

INFORME PRECEPTIU DE SECRETARIA⁸⁷

S'emet informe favorable sobre l'expedient de contractació. Josep González Ballesteros, Secretari municipal

S'emet informe en relació al present expedient i s'incorpora a l'expedient.

INFORME PRECEPTIU D'INTERVENCIÓ⁸⁸

S'emet informe favorable sobre l'expedient de contractació i en relació amb la seva fiscalització. Sra. Mercè Marmi Espelt. Interventora municipal (signat electrònicament)

S'emet informe en relació al present

ANNEX 1. Declaració responsable del licitador que signa l'oferta⁸⁹

A L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES

⁸⁵ Es signarà consignant el nom i els cognoms i càrrec de qui signa.

⁸⁶ Es consignaran el nom i els cognoms i càrrec de qui signa.

⁸⁷ Es signarà el PCAP o emetre informe que s'incorporarà a l'expedient

⁸⁸ Es signarà el PCAP o emetre informe que s'incorporarà a l'expedient

⁸⁹ Aquest model s'inclourà dins del sobre únic, en els procediments simplificats en els supòsits en què en el procediment no es contemplin criteris d'adjudicació, la quantificació dels quals no depengui de judici de valor. En cas que la valoració inclogui criteris avaluable per judici de valor, aquest model s'inclourà e





DECLARACIÓ RESPONSABLE DELS LICITADORS SOBRE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA I NO INCURSIÓ EN PROHIBICIÓ PER CONTRACTAR PREVISTES LEGALMENT I EXIGIDES EN EL CONTRACTE

EXPEDIENT

Número: 921/2019

Objecte: Execució de les obres contingudes en la Separata Fase 2 del Projecte d'Urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat de La Serreta (separata 7)

RÈGIM

Classe⁹⁰: administratiu

Modalitat⁹¹: obres

EMPRESARI

Nom:

DNI/CIF:

EMPRESA

Nom:

DNI/CIF:

DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau, per mitjà del representant que la firma, **DECLARA RESPONSABLEMENT** que reuneix els requisit de capacitat, solvència i no incursió en prohibició previstos per a aquest contracte. Es declara específica i responsablement que:

- El firmant ostenta la representació de l'empresa.
- Que l'empresa a la que representa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI/ROLECE).
- Es disposa de l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica que requereix el present contracte, o en el cas que correspongui, que disposa de la classificació exigida.
- Que es disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que no es troba incurs en cap de les causes que prohibeixen la contractació amb els poders adjudicadors del sector públic.
- Que s'assumeix el compromís a què es refereix l'article 75.2. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (si s'escau).⁹²

LLOC I DATA

ANNEX 2. Oferta econòmica⁹³

A L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES
Plaça de la Vila núm. 1, 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES

⁹⁰ S'indicarà si el contracte és administratiu o privat.

⁹¹ Si és administratiu, s'indicarà la modalitat (obres, subministraments, serveis, concessió d'obra pública) o si és administratiu especial. En aquest darrer cas, es podrà indicar també la modalitat (p.e.: sobre béns del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge). Si és privat, es podrà indicar la modalitat (p.e.: patrimonial).

⁹² Quan una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, demostrarà al poder adjudicador que es disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís d'aquestes entitats.

⁹³ Aquest model s'inclourà dins del sobre 3, o en el sobre únic en els procediments simplificats, quan la reducció del preu respecte al pressupost de licitació sigui un criteri d'adjudicació



OFERTA ECONÒMICA: REDUCCIÓ DEL PREU RESPECTE AL PRESSUPOST DE CONTRACTACIÓ

EXPEDIENT

Número: 921/2019

Objecte: Execució de les obres contingudes en la Separata Fase 2 del Projecte d'Urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat de La Serreta (separata 7)

RÈGIM

Classe: administratiu

Modalitat: obres

EMPRESARI

Nom:

DNI/CIF:

PREU OFERTAT

El licitador que subscriu formula la següent oferta econòmica, conforme l'indicat en el punt "Referència de sortida" de l'apartat III. Règim econòmic, del present plec de clàusules administratives particulars:

Oferta econòmica per a l'execució de les obres.	
Baixa única respecte el pressupost d'execució per contracte IVA exclòs (580.617,38 €)	
A. Preu sense IVA: € % baixa de licitació: %
B. Endesa ampliació xarxa i SE (rases client):	94.355,14 € (IVA exclòs)*
C. Desviament línia MT:	10.686,14 € (IVA exclòs)*
Total Import sense IVA (21%) (A+B+C): €



D. Import IVA (21%): €
E. Preu TOTAL amb IVA (A+B+C+D): €

(*) No es realitzarà baixa econòmica respecte l'import d'aquestes partides, excloent-se les ofertes que incompleixin aquest extrem.

() Cal adjuntar a la present oferta⁹⁴:**

- **Estudi econòmic desglossat per partides** amb el nivell suficient que acrediti la serietat i possibilitat de compliment de l'oferta econòmica.
- **Pla de treball** que s'haurà de presentar mitjançant un diagrama de barres obtingut a partir d'un estudi temps-activitat (s'accepten formats tipus MS Project, o similars equivalents).

SUBCONTRACTACIÓ

S'indica a continuació relació de la part de les obres que es preveu subcontractar:

Unitats d'obra:	Import a subcontractar:	Nom o perfil empresarial del subcontractista:
-----------------	-------------------------	---

DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau per mitjà del representant que la firma, ofereix irrevocablement com a preu del contracte el que figura en aquest escrit.

LLOC I DATA

SIGNATURA I SEGELL DE L'EMPRESARI O REPRESENTANT

⁹⁴ La no presentació de la documentació justificativa de l'oferta (estudi econòmic desglossat per partides; i pla de treball), o la manca de concordança d'aquests amb la documentació tècnica o el present plec de clàusules administratives, podrà ser motiu d'exclusió del procediment.

S'exclouran, així mateix, aquelles ofertes que hagin formulat baixa econòmica respecte les partides indicades en els punts B i C





VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents

5.2 Atorgament llicència d'obres al carrer de Oms i de Prat 28-30, al polígon industrial Santa Anna (EXP. 1197/2019)

Procediment	Expedient 1197/2019
Promotor:	ACERBAGES PROMOCIÓ, S.L.
CIF:	B62897772
Objecte:	Llicència d'obres per a la construcció de nau sense ús específic
Emplaçament:	Carrer de Oms i de Prat 28-30, al polígon industrial Santa Anna.
Ref. Cadastral:	5957510DG0255N0001AI i 5957509DG0255N0001YI

Primer.- Vist l'expedient relatiu a la sol·licitud de llicència d'obres que s'assenyala.

Segon.- Vist l'informe dels serveis tècnics, emès el 16 de juliol del 2019, amb adhesió del secretari, obrant a l'expedient.

Tercer.- Vist l'informe d'intervenció 143/2019 amb data 18 de juliol de 2019.

Quart.- Vist que els terrenys formen part d'un bé immoble que disposa de divisió horitzontal en 9 entitats, estan ocupants en part per edificacions bastides d'acord a les llicències municipals de 7 naus adossades expedient 46/1994, d'una nau industrial expedient 60/1994, totes elles bastides en data anterior al pla general vigent, i en part sense llicència pel que fa al conjunt de coberts que ocupen la zona de protecció de la Sèquia

Cinquè.- Vist allò establert per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i 187 i següents dels Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la llei d'urbanisme i concordants de les normes urbanístiques del Pla general d'ordenació urbana.

Sisè.- La Junta de Govern Local actua la competència delegada següent:





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

- Òrgan delegant: Alcalde
- Decret: 2019-0868
- Data: 18/06/2019
- Publicació BOP: 05/07/2019

S'ACORDA :

Primer.-Atorgar llicència d'obres a ACERBAGES PROMOCIÓ, S.L, per a la construcció de nau sense ús específic, al carrer de Oms i de Prat 28-30, al polígon industrial Santa Anna, d'acord al Text refós de Projecte bàsic per a la construcció de nau industrial sense ús específic, signat electrònicament pel redactor, Antoni de Febrer Rosas, enginyer industrial, visat pel CEIC, per ésser obres d'ampliació i reforma de construcció que està en situació de fora d'ordenació, amb les següents deficiències esmenables, superfícies i condicions de llicència:

Deficiències:

1. La nau projectada supera el volum màxim permès de 4 m³ / m² de sol.

Superfícies:

Obra Nova C/Oms i de Prat	30839,85 m ²
Reforma C/Oms i de Prat	28 44,00 m ²

Condicions específiques:

2. Prèviament a l'inici de les obres caldrà aportar projecte d'execució visat pel col·legi professional.
3. La connexió a la xarxa de clavegueram de titularitat municipal s'ha de sol·licitar a l'empresa gestora Aigües de Manresa S.A. Es disposarà pericó sifònic dins de la parcel·la abans de la sortida per a la connexió a la xarxa municipal de sanejament.
4. Caldrà concertar visita amb els tècnics municipals per executar el replanteig de l'obra, pel que fa a alineacions, rasants i alçada reguladora, així com per a l'execució d'obres a la via pública.

CONDICIONS GENERALS

Iniciació i conclusió de les obres

El termini per començar és d'un any i el termini per acabar és de tres anys.

Canvi d'empresa constructora

Si l'empresa encarregada de la realització de les obres, el promotor en el termini de sis dies, haurà de posar aquesta circumstància en coneixement de l'ajuntament.

Documentació en el lloc de l'obra o instal·lació

En el lloc de qualsevol obra o instal·lació hauran de tenir-se a disposició de la inspecció municipal:





- a) El document acreditatiu de la concessió de la llicència o fotocòpia
- b) Un exemple del projecte aprovat, amb la signatura del facultatiu municipal de la corporació, o una còpia autenticada amb la signatura del cap del servei tècnic municipal corresponent o fotocòpia.
- c) El document acreditatiu d'haver estat comunicada a l'ajuntament l'efectivitat de la direcció facultativa de les obres.
- d) Còpia del plànol entregat, si s'escau, a l'interessat, que acrediti el senyalament d'alineacions i rasants dut a terme.

Obligació de comunicar l'acabament de les diferents fases d'execució

En totes les obres de nova planta, addició o ampliació, haurà de comunicar-se a l'administració municipal la data d'acabament de cada una de les següents fases:

1. Quan estigui finalitzada l'estructura corresponent al sostre de la planta baixa en obres de nova planta, o de la primera que s'addicioni, en obres d'ampliació.
2. A la cobertura d'aigües.

Si s'escau, aquestes comunicacions hauran de ser formulades en els impresos oficials pel constructor, amb el visat del facultatiu director de les obres i seran presentades a les oficines del servei municipal competent, amb cinc dies de temps, si més no, a la prevista per a l'acabament de cada fase, que haurà de consignar-se en cada sol·licitud.

Sense el compliment d'aquest requisit no podran continuar-se les obres.

Obligacions dels propietari en concloure les obres

En les quaranta-vuit hores següents a la conclusió d'una obra, el propietari haurà de:

- Retirar els materials sobrants, les bastides, les tanques i barreres que encara hi romanguin.
- Construir el pis definitiu de les voreres.
- Refer o reparar el paviment, l'arbrat, les conduccions i tots els altres elements urbanístics que puguin haver resultat afectats per l'obra, en cas que no hagi estat possible verificar-ho abans a causa de les operacions de construcció.
- Col·locar el número corresponent a la finca conforme al model aprovat.
- Sol·licitar de l'Administració municipal la col·locació del rètol corresponent del carrer, quan es tracti de finques situades en els extrems de qualsevol tram de carrer.

Comunicació de la conclusió de les obres o instal·lacions

Acabades les obres o instal·lacions, el titular de la llicència, en el termini màxim de quinze dies, ho posarà en coneixement de l'ajuntament mitjançant escrit al qual haurà d'adjuntar el certificat expedit pel facultatiu director d'aquelles, visat pel corresponent col·legi oficial, en què s'acrediti, a més de la data d'acabament, que aquestes s'han de dur a terme d'acord amb el projecte aprovat o que les modificacions posteriors han estat autoritzades i que estan en condicions de ser-ho.

L'edifici no podrà ser ocupat ni iniciats els usos per als quals fou previst fins no s'hagi obtingut la corresponent llicència de primera ocupació.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

Una vegada concedida la llicència d'ocupació, podran connectar-se les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat.

Tercer.- Aprovar la liquidació 2019/0000004662 de 11.812,29€ en concepte d'impost sobre construccions i de 2.135,62€ en concepte de taxes, d'acord amb les Ordenances fiscals núm. 5 i 21.

Descripció Tarifa	Base imposable	Tarifa	Import
ICIO	333.690,59 €	3,54%	11.812,65 €
Taxa	333.690,59 €	0,64%	2.135,62 €

Segon.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència i a l'àrea de tresoreria.

Tercer.- Declarar que respecte als presents acords:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugna per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Sisè.- Declarar que respecte a la liquidació aprovada:

- L'acte és una resolució i pot ser impugnat per mitjà de recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Annex I:





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



P0821200C - AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES PLAÇA DE LA VILA N° 1 08272 - SANT FRUITOS DE BAGES (BARCELONA)		Exemplar pel contribuent Núm. Expedient 2019/020/000154 Núm. Liquidació 2019/0000004662 Data 25/07/2019
LLICÈNCIES URBANISTIQUES	Període: 2019 NO PER.	

Cognoms i nom del titular
ACERBAGES PROMOCIO, SL

Document
B62897772

Detall de la Liquidació					
Objecte Tributari:			Núm. Liquidació: 2019/0000004662		
Tarifes			Imports		
IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS OBRES I INSTAL·LACIONS			11.812,65 €		
COST REAL I EFECTIU DE LA OBRA : 333.690,590					
LLICÈNCIA D'OBRES			2.135,62 €		
COST REAL : 333.690,590					
Quota Intgra			13.948,27 €		
IVA			0,00 €		
Bonificació(0,00 %) (0,00 €)			0,00 €		
Quota Bonificada			13.948,27 €		
Recàrrec d'extemporaneïtat			0,00 €		
Interessos de Demora			0,00 €		
Recàrrec de constreyniment			0,00 €		
Interessos d'executiva			0,00 €		
TOTAL					
TOTAL	13.948,27 €	A COMPTE	0,00 €	A PAGAR	13.948,27 €
Informació al Contribuent					
Validació: Aquest document no allibera del pagament sense la validació de l'Entitat Financera o si es paga amb posterioritat a la data de caducitat.					
Lloc on es pot pagar: En qualsevol de les següents entitats: BBVA, BANC SABADELL, CAIXABANK					

CPR 9052180

Exemplar per l'Entitat Financera

Període de pagament	Emissora	Mod.	Referència de cobrament	Identificació	Import a Ingressar
25/07/2019 al 05/09/2019	082132	2	19000224702	1020199248	13.948,27 €
Títular del document ACERBAGES PROMOCIO, SL			Document B62897772		Núm. Liquidació 2019/0000004662
Objecte Tributari					
Concepte LLICÈNCIES URBANISTIQUES			Període 2019 NO PER.		
 905210821321900002247021020199248013948270			ACERBAGES PROMOCIO, SL C OMS I DE PRAT S SANT FRUITÓS DE BAGES*DISSEMINADO* CP. 08272 SANT FRUITOS DE BAGES (BARCELONA)		





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents

5.3 Llicència d'obres per a la l'adequació de de nau a l'ús d'emmagatzematge i distribució de materials per a les belles arts, al carrer de les Planes 2- 8, cantonada carrer del Coll 5-15, al polígon industrial Santa Anna (EXP. 1403/2019)

Procediment	Expedient 1403/2019
Promotor:	NAUS SANTANA 1 SOCIEAD LIMITADA
CIF:	B67341016
Objecte:	Llicència d'obres per a la l'adequació de de nau a l'ús d'emmagatzematge i distribució de materials per a les belles arts.
Emplaçament:	Carrer de les Planes 2-8, cantonada carrer del Coll 5-15, al polígon industrial Santa Anna.
Ref. Cadastral:	6357101DG0265N0001WS

Primer.- Vist l'expedient relatiu a la sol·licitud de llicència d'obres que s'assenyala.

Segon.- Vist l'informe de l'arquitecte municipal, emès el 16 de juliol del 2019 i vist que el secretari s'adhereix en tots els seus punts a excepció de requerir l'aportació de documents ja que entén que aquesta és necessària per iniciar l'obra i no per resoldre sobre l'atorgament.

Tercer.- Vist l'informe d'intervenció 150/2019 amb data 25 de juliol de 2019.

Quart.- Vist que per la Junta de Govern Local en sessió de 4 d'abril de 2019 acordà :
"Atorgar llicència urbanística d'obres a NAUS SANTANA 1,S.L, per a la construcció de nau sense ús específic, al carrer de les Planes 2-8, cantonada carrer del Coll 5-15, al sector industrial Santa Anna, amb un pressupost de referència de 2.116.800,00 €."

Cinquè.- Vist allò establert per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i 187 i següents dels Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la llei d'urbanisme i concordants de les normes urbanístiques del Pla general d'ordenació urbana.

Sisè.- La Junta de Govern Local actua la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Decret: 2019-0868
- Data: 18/06/2019





-Publicació BOP: 05/07/2019

S'ACORDA :

Primer.-Atorgar la llicència d'obres a NAUS SANTANA 1 SL., per l'adequació de la nau a l'ús d'emmagatzematge i distribució de materials per a les belles arts, al carrer de les Planes 2-8, cantonada carrer del Coll 5-15, al polígon industrial Santa Anna., amb les següents deficiències esmenables, superfícies i condicions de llicència:

Deficiències documentals:

- 1.Estudi de seguretat i salut (o estudi bàsic si s'escau).
- 2.Qüestionari d'estadística d'edificació.
- 3.Documentació fotogràfica estat actual.

Superfícies:

Reforma. Planta baixa 101.05 m2

Ampliació. P altell 97,45 m2

Condicions específiques:

- 4.La llicència s'atorga condicionada suspensivament, i per tant no podran iniciar-se les obres, fins que no s'aporti per escrit i així consti al Registre de la Propietat les condicions següents de la llicència:

Primera: Compromís a no utilitzar l'edificació fins a l'acabament de les obres d'urbanització que atorguin als terrenys la condició de solar, d'acord amb el que estableix l'article 29.a) de la Llei d'urbanisme, així com a fer constar aquest compromís tant en les transmissions de la propietat com en les cessions de l'ús de tota l'edificació o de parts d'aquesta, condicionant-les a la subrogació per part de la persona adquirent o cessionària.

- 5.La connexió a la xarxa de clavegueram de titularitat municipal s'ha de sol·licitar a l'empresa gestora Aigües de Manresa S.A. Es disposarà pericó sifònic dins de la parcel·la abans de la sortida per a la connexió a la xarxa municipal de sanejament.
- 6.Caldrà concertar visita amb els tècnics municipals per executar el replanteig de l'obra, pel que fa a alineacions, rasants i alçada reguladora, així com per a l'execució d'obres a la via pública.

CONDICIONS GENERALS

Iniciació i conclusió de les obres

El termini per començar és d'un any i el termini per acabar és de tres anys.

Canvi d'empresa constructora

Si l'empresa encarregada de la realització de les obres, el promotor en el termini de sis dies, haurà de posar aquesta circumstància en coneixement de l'ajuntament.





Documentació en el lloc de l'obra o instal·lació

En el lloc de qualsevol obra o instal·lació hauran de tenir-se a disposició de la inspecció municipal:

- e) El document acreditatiu de la concessió de la llicència o fotocòpia
- f) Un exemple del projecte aprovat, amb la signatura del facultatiu municipal de la corporació, o una còpia autenticada amb la signatura del cap del servei tècnic municipal corresponent o fotocòpia.
- g) El document acreditatiu d'haver estat comunicada a l'ajuntament l'efectivitat de la direcció facultativa de les obres.
- h) Còpia del plànol entregat, si s'escau, a l'interessat, que acrediti el senyalament d'alineacions i rasants dut a terme.

Obligació de comunicar l'acabament de les diferents fases d'execució

En totes les obres de nova planta, addició o ampliació, haurà de comunicar-se a l'administració municipal la data d'acabament de cada una de les següents fases:

- 3. Quan estigui finalitzada l'estructura corresponent al sostre de la planta baixa en obres de nova planta, o de la primera que s'addicioni, en obres d'ampliació.
- 4. A la cobertura d'aigües.

Si s'escau, aquestes comunicacions hauran de ser formulades en els impresos oficials pel constructor, amb el visat del facultatiu director de les obres i seran presentades a les oficines del servei municipal competent, amb cinc dies de temps, si més no, a la prevista per a l'acabament de cada fase, que haurà de consignar-se en cada sol·licitud.

Sense el compliment d'aquest requisit no podran continuar-se les obres.

Obligacions dels propietari en concloure les obres

En les quaranta-vuit hores següents a la conclusió d'una obra, el propietari haurà de:

- Retirar els materials sobrants, les bastides, les tanques i barreres que encara hi romanguin.
- Construir el pis definitiu de les voreres.
- Refer o reparar el paviment, l'arbrat, les conduccions i tots els altres elements urbanístics que puguin haver resultat afectats per l'obra, en cas que no hagi estat possible verificar-ho abans a causa de les operacions de construcció.





- Col·locar el número corresponent a la finca conforme al model aprovat.
- Sol·licitar de l'Administració municipal la col·locació del rètol corresponent del carrer, quan es tracti de finques situades en els extrems de qualsevol tram de carrer.

Comunicació de la conclusió de les obres o instal·lacions

Acabades les obres o instal·lacions, el titular de la llicència, en el termini màxim de quinze dies, ho posarà en coneixement de l'ajuntament mitjançant escrit al qual haurà d'adjuntar el certificat expedit pel facultatiu director d'aquelles, visat pel corresponent col·legi oficial, en què s'acrediti, a més de la data d'acabament, que aquestes s'han de dur a terme d'acord amb el projecte aprovat o que les modificacions posteriors han estat autoritzades i que estan en condicions de ser-ho.

L'edifici no podrà ser ocupat ni iniciats els usos per als quals fou previst fins no s'hagi obtingut la corresponent llicència de primera ocupació.

Una vegada concedida la llicència d'ocupació, podran connectar-se les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat.

Tercer.- Aprovar la liquidació 2019/0000004661 de 8.808,93 € en concepte d'impost sobre construccions i de 1.592,58 € en concepte de taxes, d'acord amb les Ordenances fiscals núm. 5 i 21.

Descripció Tarifa	Base imposable	Tarifa	Import
ICIO	248.839,92 €	3,54%	8.808,93 €
Taxa	248.839,92 €	0,64%	1.592,58 €

Segon.- Notificar aquesta resolució al titular de la llicència i a l'àrea de serveis econòmics.

Tercer.- Declarar que respecte als presents acords:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnada per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Sisè.- Declarar que respecte a la liquidació aprovada:

- L'acte és una resolució i pot ser impugnat per mitjà de recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret."

Annex I





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



P0821200C - AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES PLAÇA DE LA VILA Nº 1 08272 - SANT FRUITÓS DE BAGES (BARCELONA)		Exemplar pel contribuent Núm. Expedient 2019/020/000153 Núm. Liquidació 2019/0000004661 Data 25/07/2019
LLICÈNCIES URBANISTIQUES	Període: 2019 NO PER.	

Cognoms i nom del titular
NAUS SANTANA1, SL

Document
B67341016

Detall de la Liquidació					
Objecte Tributari:			Núm. Liquidació: 2019/0000004661		
Tarifes			Imports		
IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS OBRES I INSTAL·LACIONS			8.808,93 €		
COST REAL I EFECTIU DE LA OBRA : 248.839,920					
LLICÈNCIA D'OBRES			1.592,58 €		
COST REAL : 248.839,920					
Quota Integra			10.401,51 €		
IVA			0,00 €		
Bonificació(0,00 %) (0,00 €)			0,00 €		
Quota Bonificada			10.401,51 €		
Recàrrec d'extemporaneïtat			0,00 €		
Interessos de Demora			0,00 €		
Recàrrec de construyment			0,00 €		
Interessos d'executiva			0,00 €		
TOTAL					
TOTAL	10.401,51 €	A COMPTE	0,00 €	A PAGAR	10.401,51 €
Informació al Contribuent					
Validació: Aquest document no allibera del pagament sense la validació de l'Entitat Financera o si es paga amb posterioritat a la data de caducitat.					
Lloc on es pot pagar: En qualsevol de les següents entitats: BBVA, BANC SABADELL, CAIXABANK					

CPR 9052180



Període de pagament 25/07/2019 al 05/09/2019		Emissora 082132	Mod. 2	Referència de cobrament 190000224606	Identificació 1020199248	Import a Ingressar 10.401,51 €
Títular del document NAUS SANTANA1, SL			Document B67341016		Núm. Liquidació 2019/0000004661	
Objecte Tributari						
Concepte LLICÈNCIES URBANISTIQUES			Període 2019 NO PER.			
 905210821321900002246061020199248010401510			NAUS SANTANA1, SL CL INDEPENDÈNCIA, 2 POL IND PLANS CP. 08650 SALLEN (BARCELONA)			





VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
- Rebutjat.
- Deixat sobre la mesa
- Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents

6 ÀREA D'ESPAI PÚBLIC, ACTIVITATS I OBRES

6.1 Esmena d'error material en la Resolució provisional d'atorgament de llicència ambiental (EXP. 1763/2019)

Primer. Per acord de la Junta de Govern Local en sessió núm. 17/2019 de data 15 de juliol de 2019, es va fer l'atorgament provisional de la llicència ambiental per a la fabricació d'envasos metàl·lics a BOIXADÓS ENVASOS METÀL·LICS, SL.

Segon. Posteriorment a l'aprovació, s'ha detectat un error material al punt primer de la part dispositiva de la proposta. La rectificació que s'escau és:

On deia:

“Primer. Atorgar la llicència ambiental a BOIXADÓS ENVASOS METÀL·LICS, SL, per a l'activitat d'incineració d'animals de companyia al polígon industrial Sant Isidre II i condicionar-la al compliment de les següents prescripcions tècniques: (...)”

Ha de dir:

“Primer. Atorgar la llicència ambiental a BOIXADÓS ENVASOS METÀL·LICS, SL, per a l'activitat de fabricació d'envasos metàl·lics a l'establiment ubicat a la Carretera de Berga, 183-185-187 i condicionar-la al compliment de les següents prescripcions tècniques: (...)”

Tercer. Segons allò disposat en l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, aquestes podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Quart. Atès que la Junta de Govern Local actua la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: L'Alcalde
- Data delegació: 18 de juny de 2015
- Numero Decret: 2015-480
- Publicació al BOPB: 3 de juliol de 2015





S'ACORDA

Primer. Rectificar, segons resa en l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'error material de transcripció en el punt primer de la part dispositiva de l'acord de la Junta de Govern Local 17/2019, de 15 de juliol, de la manera següent:

On deia:

“Primer. Atorgar la llicència ambiental a BOIXADÓS ENVASOS METÀL·LICS, SL, per a l'activitat d'incineració d'animals de companyia al polígon industrial Sant Isidre II i condicionar-la al compliment de les següents prescripcions tècniques: (...)”

Ha de dir:

“Primer. Atorgar la llicència ambiental a BOIXADÓS ENVASOS METÀL·LICS, SL, per a l'activitat de fabricació d'envasos metàl·lics a l'establiment ubicat a la Carretera de Berga, 183-185-187 i condicionar-la al compliment de les següents prescripcions tècniques: (...)”

Segon. Declarar que el text refós de la part dispositiva de l'acord, després de la correcció, és el següent:

“Primer. Atorgar la llicència ambiental a BOIXADÓS ENVASOS METÀL·LICS, SL, per a l'activitat d'incineració d'animals de companyia al polígon industrial Sant Isidre III i condicionar-la al compliment de les següents prescripcions tècniques:”

1. Les previstes a la següent Documentació tècnica:

- a) *Projecte tècnic “ Legalització d'una activitat de fabricació d'envasos metàl·lics. Annex II. Llicència ambiental” del tècnic competent, Sr. Jordi Valiente i Prat, Enginyer Tècnic Industrial, amb número de col·legiat 14.914, del Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Manresa amb visat núm. 6306 de 26/11/2018.*
- b) *Document acreditatiu de la designació de la persona que assumirà la responsabilitat tècnica de l'execució del projecte signat pel Sr. Jordi Valiente i Prat, Enginyer Tècnic Industrial, amb número de col·legiat 14.914, del Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Manresa amb visat núm. 6306 de 26/11/2018*
- c) *Declaració responsable de tècnic competent en formulari oficial de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.*
- d) *Document tècnic anomenat “Annex al projecte de legalització d'una activitat de fabricació d'envasos metàl·lics”, del tècnic competent, Sr. Jordi Valiente i Prat, Enginyer Tècnic Industrial, amb número de col·legiat 14.914, del Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Manresa de data abril 2019.*

2. Les fixades a l'Informe emès per l'enginyera tècnica municipal en data 29/01/2019, en relació als aspectes ambientals de la seva competència i que es transcriuen a continuació:



1. En relació a les mesures de prevenció contra la contaminació acústica:

- a) El normal funcionament de l'activitat complirà amb els límits d'immissió acústica interior i exterior establerts en la Llei 16/2002 de protecció contra la contaminació acústica i annexos modificats segons el Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei; i el Reial Decret 286/2006, de 10 de març, sobre la protecció de la salut i la seguretat dels treballadors contra el risc relacionat amb l'exposició al soroll, així com a l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions de Sant Fruitós de Bages.

2. En relació a la gestió dels residus generats per l'activitat:

- a) El titular de l'activitat haurà de posseir en tot moment contracte vigent amb un gestor de residus autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya, per a la correcta gestió de la totalitat de residus generats per l'activitat, atès que en el citat emplaçament no es disposa de servei de recollida de residus municipals, d'acord amb l'article 17.1 i 17.2 de l'Ordenança municipal de la gestió de residus.

3. En relació a les emissions d'aigües residuals generades per l'activitat:

- a) L'activitat haurà de disposar de permís d'abocament vigent emès per la Mancomunitat de Municipis del Bages pel Sanejament.
- b) L'activitat haurà de donar compliment a les disposicions indicades al permís d'abocament i a l'Ordenança d'abocament d'aigües residuals de la Mancomunitat de Municipis del Bages pel Sanejament.
- c) Les aigües residuals generades per l'activitat compliran amb les prescripcions indicades als articles núm. 31 i 39 referents a la prohibició d'abocaments i aigües brutes de l'Ordenança Municipal de Convivència Ciutadana.
3. Les fixades a l'Informe emès per l'enginyera tècnica municipal en data 29/01/2019, en relació als aspectes de prevenció i seguretat en matèria d'incendis, d'acord amb la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis. Tanmateix, restarà subjecta al compliment dels següents condicionants a verificar durant el control inicial de l'activitat:
1. Certificat final signat pel tècnic responsable de la direcció facultativa del projecte, conforme l'activitat i les seves instal·lacions s'ajusten al projecte tècnic presentat.
 2. Còpia de la certificació i contracte de manteniment vigent de les instal·lacions de protecció contra incendis (extintors portàtils i polsadors) signat per part d'un instal·lador autoritzat, d'acord amb el vigent Reglament de Instal·lacions de Protecció Contra Incendis (Reial Decret 513/2017).
 3. D'acord amb la Instrucció tècnica complementària SP 136:2017 de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments del Departament d'interior de la Generalitat de Catalunya, caldrà certificar la correcta i adequada instal·lació dels elements de sectorització de la zona d'oficines respecte a la





resta de l'establiment (franja tallafocs, portes tallafocs, i elements de segellat de passos d'instal·lacions entre sectors) d'acord amb les prescripcions de la reglamentació tècnica d'aplicació, especificacions tècniques harmonitzades o informes d'assaig (camp d'aplicació dels resultats d'assaig) i del projecte tècnic en qüestió. L'expedició d'aquesta certificació l'ha de realitzar l'empresa instal·ladora o a decisió pròpia, la direcció facultativa de l'obra. Per a tal efecte, caldrà aportar el Certificat d'instal·lació de productes de limitació de la propagació d'incendis d'acord amb el model normalitat de l'Annex 2.A de la Instrucció tècnica complementària SP 136:2017 de la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya.”

Segon. *L'activitat resta sotmesa a un control ambiental inicial en el període de posada en marxa de les instal·lacions, a l'inici de l'activitat, a efectuar per part d'una entitat col·laboradora de l'Administració ambiental, en els termes establerts a l'article 69 de la LPCAA.*

L'activitat resta sotmesa a controls ambientals periòdics cada 6 anys, a efectuar per part d'una entitat col·laboradora de l'Administració ambiental en els termes establerts a l'article 71 de la LPCAA, amb l'objecte de garantir l'adequació permanent de l'activitat als requeriments legals aplicables, i específicament als fixats en la llicència ambiental i possibles modificacions no substancials posteriors.

La llicència ambiental està subjecta a les revisions periòdiques que determini la legislació sectorial en matèria d'aigua, aire o residus. Tanmateix, es podran realitzar revisions anticipades d'ofici o a instància del titular quan es donin qualsevol dels supòsits previstos a l'article 62 de la LPCAA.

Qualsevol modificació en les característiques del funcionament de l'activitat o d'alguna de les condicions imposades en la llicència s'haurà d'efectuar en els termes establerts a l'article 59 de la LPCAA, acompanyades de la documentació tècnica justificativa oportuna d'acord amb l'annex II de l'Ordenança d'intervenció ambiental municipal, de seguretat i de salut pública.

Tercer. *Aprovar la liquidació núm. 2019/0000003990 de 4.263,65 euros, d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 22.*

<i>Descripció Tarifa</i>	<i>Base imposable</i>	<i>Tarifa</i>	<i>Import</i>
<i>2. Tramitació de procediment de llicència ambiental municipal d'activitats exercides en locals tancats o recintes, o de llur modificació substancial, amb un mínim de 150 EUR en cas que la modificació substancial no estigui subjecte a la dimensió (m2) de l'activitat.</i>	<i>2.664,78 m²</i>	<i>1,60 €/m²</i>	<i>4.263,65€</i>





TOTAL			4.263,65€
-------	--	--	-----------

Quart. Atorgar al sol·licitant un termini d'audiència de quinze dies pugui perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, d'acord amb l'article 46 de la LPCAA.

Cinquè. Finalitzat el termini d'audiència es procedirà a elevar a l'òrgan municipal competent la present proposta de resolució.

Sisè. Pel que fa a les disposicions sobre llicències, comunicacions o declaracions responsables.

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Setè. Pel que fa a les disposicions sobre liquidacions tributàries

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret. “

Tercer. Notificar el present acord al sol·licitant.

Quart. Comunicar el present acord a l'Àrea d'activitats.

Cinquè. Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- X** Aprovat.
- Rebutjat.
- Deixat sobre la mesa
- Donat compte





Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents

ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA

7 ÀREA D'ATENCIÓ A LA CIUTADANIA

7.1 Concessió d'ajudes per llibres de text i/o material escolar (EXP. 1550/2019)

Primer.- Vista la sol·licitud presentada per la usuària de l'àrea de serveis socials demanant la concessió d'una ajuda econòmica per poder fer front a les despeses per llibres i material escolar (registre d'entrada 4658/2019).

Segon.- Atès que la tècnica de serveis socials ha efectuat un informe valoració de la sol·licitud, tenint en compte la documentació presentada i allò establert al Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic a famílies del municipi de Sant Fruitós de Bages que es trobin en situació socioeconòmica desfavorida, aprovades per el Ple en data 15 de setembre del 2016.

Tercer.- Atès que entre les competències municipals, en matèria de serveis socials hi figura l'atenció immediata a les persones en situació o risc d'exclusió social i que al pressupost municipal hi ha prevista consignació amb aquesta finalitat a la partida pressupostària 3332348010.

Atès que la Junta de Govern Local actua la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 18 de juny de 2019
- Número decret: 2019-0868
- Publicació BOPB: 5 de juliol de 2019

L'equip de l'àrea de serveis socials de l'Ajuntament presenta la proposta d'aprovació de concessió d'ajuda individualitzada que es recull a la següent,

PROPOSTA D'ACORD:

Primer.- Disposar la despesa i reconèixer la obligació per import de 300,00€ a càrrec a la partida 3332348010 a favor de la usuària i perceptor que es detalla a continuació.

Ref. S. Socials	Núm. expedient	D.N.I Sol·licitant	Import ajuda	Concepte	Forma de pagament
10/2019	1550/2019	XXX	300,00€	Llibres escolars	C/C usuària

Segon.- Notificar aquest acord a la sol·licitant i donar trasllat del mateix als serveis de Tresoreria e intervenció per al seu coneixement i efectes.

Tercer.- Declarar que:

- L'acte es una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.





- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat al dret.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
- Rebutjat.**
- Deixat sobre la mesa**
- Donat compte**

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents

7.2 Concessió del servei d'atenció domiciliària (EXP. 1529/2019)

Primer.- Vistes les sol·licituds de prestació del servei d'atenció domiciliària (SAD).

D.N.I	Registre d' entrada
XXX	2019-E-RC-4590

Segon.- Avaluada la documentació presentada per els sol·licitants, mitjançant informe emès per la Treballadora social en el qual proposa l'atorgament del servei i la quota que han de satisfer els usuaris de conformitat amb el previst Reglament del servei d'atenció domiciliària de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, que comprèn els servei de telealarma i teleassistència (BOP núm. 113 de 12 de maig de 2010) i el previst a l'Ordenança núm. 25 reguladora de la taxa per la prestació del servei d'ajuda a domicili i altres prestacions assistencials.

Atès que la Junta de Govern Local actua la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 18 de juny de 2019
- Numero decret: 2019-0868
- Publicació BOPB: 5 de juliol de 2019

L' equip de l'àrea de serveis socials de l'Ajuntament presenta la proposta d'aprovació de concessió del servei d'atenció domiciliària que es recullen a la següent,

PROPOSTA D'ACORD

Primer.- Aprovar la condició de beneficiaris/es de la prestació del servei d'atenció domiciliària (SAD) a favor dels sol·licitants, i la quota mensual següent:





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

D.N.I de l'usuari	Cost del servei
XXX	0,00€

Els beneficiaris/es resten obligats a comunicar aquest Ajuntament qualsevol variació sobre la seva situació social i la seva capacitat d'ingressos a efectes de poder revisar la quota del servei.

Segon.- Procedir a practicar l'alta en el Padró d'usuaris del servei de SAD.

Tercer.- Notificar aquesta resolució a la sol·licitant i als serveis de Tresoreria i Intervenció, per el seu coneixement i efectes.

Quart.- Declarar que:

- Respecte l'acte de concessió del servei de teleassistència és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos. Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Respecte de la quota tributaria assignada és una resolució que pot ser impugnada per mitjà de recurs de reposició preceptiu davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes a comptar des de el dia següent de la seva notificació.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
- Rebutjat.**
- Deixat sobre la mesa**
- Donat compte**

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

Finalitzats els temes de l'ordre del dia, l'alcalde-president declara finalitzada la sessió de la Junta de Govern Local essent les **9:42 hores.**"

Participació de qui signa a la data de la signatura electrònica:

El Secretari.

El present certificat s'emet als efectes de donar compliment a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre i Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern, fent-se constar que l'actuació subjecte a informació pública d'acord amb aquesta normativa presenta el contingut transcrit, una vegada dissociades les dades que no han de ser publicades, de conformitat amb la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal.

