



CERTIFICAT

El secretari CERTIFICA que el contingut de l'acta corresponent a la sessió ordinària de la Junta de Govern Local celebrada el 18.3.2024 és el següent:

“**ACTA 06/2024 DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 18.3.2024**, aprovada per la Junta de Govern Local de 8.4.2024.

Núm.:	6/2024
Caràcter:.....	Ordinària
Data:	18.3.2024
Hora:	08:15 hores

Assistents:

Alcalde-President: Sr. Joan Carles Batanés i Subirana. A partir del punt 14.1 presideix la sessió la Sra. Carme Cruz Sánchez perquè l'alcalde ha d'absentar-se per motius d'agenda.

Regidors/es: Sra. Carme Cruz Sánchez, Sr. Xavier Racero Esquius, Sra. Núria Clarella Amenedo i Sr. Albert Planas Feixó, el qual s'incorpora durant el punt 6.1.

També hi assisteixes els/les regidors/es (art 38.2 del ROM): Íngrid Bonells Casau, Firdaous Belouafi Naieb, Mònica Cruz Franch

Excusa la seva assistència: -

Secretari: Josep González Ballesteros, secretari de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

Al Saló de Sessions de l'Ajuntament essent les **08:15 hores** es va reunir la Junta de Govern Local el dia **18.3.2024**, en sessió **ordinària**, amb la presidència del Sr. Joan Carles Batanés Subirana, concorrent els regidors/regidores que s'esmenten més amunt.

Durant tota la sessió es va donar el quòrum d'assistència necessària de membres de la Junta de Govern Local.

La presidència declara oberta la sessió de la Junta de Govern Local i es passen a tractar els diversos punts de l'ordre del dia.

Tots els acords han estat presos per unanimitat dels membres assistents en el moment de la votació. Així mateix, també es va acordar per unanimitat la inclusió de l'assumpte sobrevingut proposat.





ORDRE DEL DIA

	ASSUMPTES	EXP.	PAG.
A.	SECCIÓ PRIMERA (de caràcter públic). Assumptes delegats pel Ple a la Junta de Govern Local.		
	ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS CENTRALS		
	ÀREA DE SERVEIS ECONÒMICS		
1.	Modificació del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages per l'any 2024	571/2024	5
B.	SECCIÓ SEGONA (de caràcter no públic). Assumptes delegats per l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.		
2.	Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local celebrada el 4.3.2024	630/2024	6
3.	Donar compte dels decrets d'Alcaldia i dels regidors/es amb competències delegades.	79/2024	7
	ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS CENTRALS		
4.	ÀREA DE SECRETARIA		
4.1	Donar compte de resolució judicial (sentència)	2321/2021	12
5.	ÀREA DE SERVEIS ECONÒMICS		
5.1	Acceptació de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona en el marc del Programa general d'inversions 2024-2027, Línia de suport 1 "Projectes sostenibles" i Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió".	675/2024	13
6.	ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA		
6.1	Aprovació del conveni de col·laboració i atorgament de la subvenció nominativa a l'Associació Sant Fruitós Comerç Actiu, exercici 2024.	35/2024	15
6.2	Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i CAE, Formació i Serveis Socioculturals, per a la cessió d'espais de l'edifici Nexa, exercici 2024.	732/2024	21
7.	ÀREA DE RECURSOS HUMANS		
7.1	Acceptació del fons de prestació de concessió directa que atorga la Diputació de Barcelona, sobre l'aprovació de la concessió dels fons de prestació "Plans Locals d'Ocupació" per al 2024 en el marc de la convocatòria del	665/2024	26





	Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2024-2027.		
7.2	Aprovació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de la competència de selecció per constituir una borsa supramunicipal de personal funcionari interí en la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteques, pel sistema d'oposició.	660/2024	27
8.	ÀREA DE SEGURETAT CIUTADANA		
8.1	Resolució estimant l'al·legació presentada pel conductor del vehicle sense imposició de sanció.	640/2024	39
8.2	Resolució estimant l'al·legació presentada pel conductor del vehicle sense imposició de sanció.	690/2024	39
	ÀMBIT DE PROMOCIÓ DEL TERRITORI		
9.	ÀREA DE PLANEJAMENT I TERRITORI		
9.1	Donar compte a la Junta de Govern de la resolució de renúncia a l'accés de les subvencions del programa 6 d'ajuts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients que preveu el Pla de Recuperació i transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea Next Generation EU"	1334/2022	40
10.	ÀREA D'HABITATGE		
10.1	Aprovació del conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per al foment de la conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant la inspecció tècnica.	545/2024	45
11.	ÀREA D'ESPAI I SERVEIS PÚBLICS		
11.1	Aprovació del contracte menor de subministrament per la compra de taules i cadires per a la realització d'actes i activitats.	378/2024	46
	ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA		
12.	ÀREA DE CULTURA I PATRIMONI		
12.1	Aprovació del conveni tipus d'adhesió al programa Anem al Teatre, organitzat per l'àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos del 2024-2025 a 2027-2028)	388/2024	56
12.2	Autorització per realització d'activitat cultural de dansa Premi Joan Burés Vidal, 2024.	494/2024	71





13.	ÀREA DE FESTES		
13.1	Aprovació de la programació de la Festa Major d'Estiu 2024 i de les despeses que se'n deriven (programació inicial).	588/2024	77
13.2	Assabentar de la justificació dels beneficis obtinguts del bar de la Festa Major d'Estiu 2023.	1016/2023	80
14.	ÀREA D'ESPORTS		
14.1	Aprovació de conveni de col·laboració amb Ocisport Serveis Esportius, SL per a l'organització de la UT Barcelona 2024 i l'atorgament de subvenció nominativa, exercici 2024.	659/2024	82
14.2	Autorització per a l'ús d'equipament esportiu per part d' AEE Paidos.	622/2024	89
14.3	Acceptació de diferents fons de prestació de la Diputació de Barcelona en el marc Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.	90/2024	91
15.	ÀREA DE JOVENTUT		
15.1	Modificació de les dates i els horaris, d'autorització per a l'ús de la instal·lació educativa municipal, Escola de Música, (part soterrània local del cau AEiG Frifènics), per campaments de primavera.	304/2024	93
15.2	Acceptació de la subvenció per al Finançament de l'Àmbit de Joventut de la Diputació de Barcelona.	309/2024	96
15.3	Donar compte a la Junta de Govern Local de les activitats que es realitzen a l'Àrea de Joventut 2024	298/2024	98
ASSUMPTES SOBREVINGUTS			
S1	Imposició de sanció (codi WTP 18 – relació 24013035)	754/2024	100





ASSUMPTES INCLOSOS EN L'ORDRE DEL DIA

A. SECCIÓ PRIMERA (de caràcter públic). Assumptes delegats pel Ple a la Junta de Govern Local.

ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS CENTRALS

ÀREA DE SERVEIS ECONÒMICS

1. Modificació del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages per l'any 2024. (exp. 571/2024)

Vist que la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament de desplegament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, obliga a les administracions públiques que pretenguin atorgar subvencions a aprovar, prèviament, un pla estratègic que contingui, entre altres aspectes els objectius que es pretén aconseguir amb les dotacions pressupostàries, els costos previsibles i les fonts de finançament.

A conseqüència de la gestió diària municipal, i de noves necessitats detectades a nivell cultural, associatiu i esportiu, és necessari efectuar ajustos a aquest pla estratègic de subvencions.

Es proposa a la Junta de Govern, que actua per la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Ple
- Data de delegació: 05.07.2023
- Publicació BOPB: 21.07.2023

ACORDS.

Primer.- Aprovar la modificació el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages per l'any 2024, en els sentit d'afegir els imports d'aquestes subvencions, sent els imports que es detallen els totals:

ÀREA	OBJECTIU ESTRATÈGIC	PROGRAMES	MODALITAT DE CONCESSIÓ	IMPORT PREVIST
Esports	Foment activitats esportives	Subvenció nominativa Ultra Trail Barcelona	Directe	15.000,00 €

Segon.- Sotmetre a informació pública per termini de 15 dies, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província i a la web municipal, per tal que s'hi puguin presentar al·legacions per part de les persones interessades. Es considerarà aprovat definitivament si en el termini d'informació pública no s'hi presenta cap al·legació.

Tercer.- Disposar que el Pla estratègic de subvencions resti publicat a la web municipal des de la seva aprovació fins a la finalització de la seva vigència.

Quart.- Declarar que:





Contra l'acord indicat inicial no pot interposar-se cap recurs llevat d' al·legacions durant el termini d'exposició pública donat que es tracta d'un acte de tràmit.

Si l'acord d'aprovació inicial esdevingués com a definitiu:

- L'acte es una resolució que posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan titular legal de la competència en el termini d' un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
- Rebutjat.
- Deixat sobre la mesa
- Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

B. SECCIÓ SEGONA (de caràcter no públic). Assumptes delegats per l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.

2. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local celebrada el 4.3.2024. (exp. 630/2024)

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
- Rebutjat.
- Deixat sobre la mesa
- Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.





3. Donar compte dels decrets d'Alcaldia i dels regidors/es amb competències delegades. (exp. 79/2024)

Nº	DATA HORA	EXP.	RESUM
2024-0355	27/02/2024 14:48	12/2024	Aprovació del compte justificatiu de la bestreta de caixa fixa constituïda a favor de l'Alcaldia, del 10 de gener al 26 de febrer de 2024, així com el reconeixement de les obligacions resultants
2024-0356	27/02/2024 14:49	599/2024	Aprovació de despesa, reconeixement d'obligació i ordenació de pagaments
2024-0357	27/02/2024 14:53	730/2023	Resolució de recurs de reposició contra l'acord de la Junta de Govern Local de 18.12.2023 amb núm. B.10.1, d'adjudicació del contracte per la prestació del servei de recollida, acollida i assistència d'animals domèstics de companyia abandonats i/o perduts a la via pública al municipi de Sant Fruitós de Bages i de gestió de les instal·lacions municipals d'acollida temporal
2024-0358	28/02/2024 6:20	544/2024	Incoació d'expedient d'adopció de mesures de protecció de la legalitat urbanística
2024-0359	28/02/2024 13:42	269/2024	Compromís de suport per part de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages al projecte anomenat Oficina de Transició Energètica del clúster SOLARTYS
2024-0360	28/02/2024 15:58	1631/2022	Declaració de desert del procediment per l'adjudicació del contracte d'obres contingudes en el "Projecte executiu de la reparació dels vasos de la piscina municipal", i aprovació del nou procediment de licitació
2024-0361	28/02/2024 16:04	1443/2015	Contracte menor per la reparació de cablejat de sortida del grup semafòric de la ctra. Vic amb c. Sallent i de la sincronització de les instal·lacions semafòriques de la carretera de Vic
2024-0362	29/02/2024 11:00	464/2024	Aixecament de reparament
2024-0363	29/02/2024 14:36	628/2024	Incoació d'expedient sancionador de trànsit
2024-0364	29/02/2024 14:36	586/2024	Incoació d'expedient sancionador de trànsit
2024-0365	29/02/2024 14:56	2554/2023	Retirada de vehicle abandonat
2024-0366	29/02/2024 18:26	534/2019	Convocatòria ordinària de la comissió Lluís Espinal
2024-0367	29/02/2024 18:33	630/2024	Convocatòria de Junta de Govern Local
2024-0368	29/02/2024 19:30	1576/2023	Inici d'expedient sancionador per abocament indegut de residus (informe 160/2023)





2024-0389	05/03/2024 15:04	2710/2023	Comunicació urbanística per pintar façana al carrer General Prim, 50
2024-0390	05/03/2024 15:06	170/2024	Comunicació urbanística per reforma de bany al carrer Monturiol, 25 3-2
2024-0391	05/03/2024 15:07	323/2022	Relacions valorades i recepció de les obres executades per Aigües de Manresa, SA pels treballs realitzats en el marc dels Pla de reposicions i millores 2022 en instal·lacions de clavegueram
2024-0392	05/03/2024 15:08	2583/2023	Comunicació urbanística per reparació esquerra façana al carrer Joan Miró, 10
2024-0393	05/03/2024 15:09	2671/2023	Comunicació urbanística per reparació voladís façana al carrer Montpeità, 9
2024-0394	05/03/2024 19:46	1048/2023	Comunicació urbanística per instal·lació de plaques fotovoltaïques d'autoconsum
2024-0395	05/03/2024 19:56	1064/2021	Finalització de nomenament interí de treballadora familiar
2024-0396	05/03/2024 19:58	152/2024	Comunicació urbanística per instal·lació de plaques fotovoltaïques d'autoconsum
2024-0397	05/03/2024 20:19	181/2024	Requeriment d'esmenes de sol·licitud de bestreta de membre de personal de la Corporació
2024-0398	06/03/2024 8:08	2339/2023	Comunicació urbanística per instal·lació de plaques fotovoltaïques d'autoconsum
2024-0399	06/03/2024 8:11	680/2024	Aprovació de despesa, reconeixement d'obligació i ordenació de pagaments
2024-0400	06/03/2024 8:11	2130/2023	Aprovació del Padró de la Llar d'Infants Març 2024 (curs 2023-2024)
2024-0401	06/03/2024 8:14	2877/2023	Comunicació urbanística per paviment i enrajolat pati avinguda Jaume I, 41
2024-0402	06/03/2024 8:15	1265/2023	Comunicació urbanística per instal·lació de plaques fotovoltaïques d'autoconsum
2024-0403	06/03/2024 8:17	2816/2023	Comunicació urbanística per substitució de fusteries sense modificació de característiques de disseny ni forat al carrer Carles Buigas, 5
2024-0404	06/03/2024 8:22	1921/2023	Comunicació urbanística per instal·lació de plaques fotovoltaïques d'autoconsum
2024-0405	06/03/2024 8:24	2054/2023	Comunicació urbanística per instal·lació de plaques fotovoltaïques d'autoconsum
2024-0406	06/03/2024 8:25	3003/2023	Comunicació urbanística per substitució de fusteries, sense modificació de característiques de disseny
2024-0407	06/03/2024 8:37	406/2024	Aprovació de nomenament interí per programa temporal com a tècnic mig enginyer
2024-0408	06/03/2024 8:54	2944/2023	Aprovació de despesa, reconeixement d'obligació i ordenació de pagaments
2024-0409	06/03/2024 13:28	443/2024	Aprovació de despesa corresponent a la nòmina complementària del mes de febrer de 2024
2024-0410	06/03/2024 18:04	574/2024	Nomenament interí per substitució transitòria com a educadora de la llar d'infants municipal





2024-0411	06/03/2024 18:05	2860/2023	Adjudicació del contracte del servei de recollida de fracció vegetal als nuclis de Pineda de Bages, Les Brucardes i la Rosaleda i la posterior gestió de la fracció recollida a l'Àrea de compostatge vegetal de Sant Fruitós de Bages
2024-0412	06/03/2024 18:06	1056/2023	Donar per complerta condició de llicència d'obres
2024-0413	06/03/2024 18:07	1886/2022	Donar per complerta condició de llicència d'obres
2024-0414	06/03/2024 18:08	441/2022	Modificació de llicència d'obres
2024-0415	06/03/2024 18:09	2263/2023	Accés a prova i correcció per part d'aspirant de borsa activa de personal administratiu (segona convocatòria)
2024-0416	06/03/2024 18:10	389/2024	Finalització de relació laboral de netejadora de la Corporació per formalització de jubilació parcial
2024-0417	06/03/2024 18:11	371/2024	Finalització de relació laboral de treballadora familiar per formalització jubilació parcial
2024-0418	06/03/2024 18:12	563/2024	Autorització de formacions de personal corporatiu
2024-0419	06/03/2024 18:13	2559/2023	Superació de període de pràctiques per nomenament interí per vacant com a administrativa de membre de la Corporació
2024-0420	06/03/2024 18:17	2263/2023	Accés a la prova i criteris de correcció d'aspirant a borsa activa personal administratiu (segona convocatòria)
2024-0421	06/03/2024 18:18	354/2022	Prendre coneixement de les relacions valorades i recepció de les obres executades per Aigües de Manresa, SA pels treballs realitzats en el marc del Pla de reposicions i millores 2022 en instal·lacions d'abastament d'aigua potable
2024-0422	07/03/2024 15:02	1389/2023	Presentació d'al·legacions en procediment sancionador 58/2023 seguit davant l'APDCAT
2024-0423	07/03/2024 15:05	679/2024	Incoació de procediment sancionador per vulneració de la legalitat urbanística- moviment de terres sense títol habilitant
2024-0424	07/03/2024 15:08	623/2024	Presentant al·legacions a requeriment de l'Autoritat catalana de protecció de dades (APDCAT) informació prèvia IP 354/2023)
2024-0425	07/03/2024 19:25	1053/2023	Convocatòria de la comissió de seguiment i avaluació del contracte de gestió del servei de residència i centre de dia de gent gran de Sant Fruitós de Bages
2024-0426	07/03/2024 19:27	341/2024	Contracte administratiu especial per a l'arrendament del local situat al carrer Jacint Verdaguer, 32 baixos 1r per a ubicar-hi provisionalment el Centre d'Atenció Primària – especialitat Pediatria





2024-0427	07/03/2024 19:27	629/2024	Concessió d'ajuda d'urgència social
2024-0428	07/03/2024 19:28	647/2024	Concessió d'ajuda d'urgència social
2024-0429	07/03/2024 19:28	410/2023	Comunicació de transmissió de titularitat P.PON RACING SL
2024-0430	07/03/2024 19:53	2397/2023	Llista provisional d'admesos i exclosos, composició tribunal i data de les proves del procés selectiu per a la cobertura definitiva d'una plaça d'Oficial primera
2024-0431	07/03/2024 20:19	2302/2023	Comunicació urbanística per substitució de finestres al carrer Cau de la Guineu, 12
2024-0432	07/03/2024 20:20	2529/2023	Comunicació de transmissió de titularitat autoescola
2024-0433	07/03/2024 20:22	683/2024	Acord de col·laboració per a la formació pràctica d'alumna IES Guillem Catà a la llar d'infants municipal
2024-0434	07/03/2024 20:37	470/2024	Resultat d'avaluació psicotècnica per la tinença d'arma agent policia
2024-0435	07/03/2024 20:40	72/2024	Llista provisional admesos/es i exclosos/es, composició tribunal i data prova borsa d'oficials 2a de brigada d'obres
2024-0436	07/03/2024 20:41	1755/2021	Comunicació de transmissió de titularitat d'explotació ramadera - Ctra. Santpedor, Km 2
2024-0437	08/03/2024 5:37	1443/2015	Aprovació del contracte menor per la reparació del regulador semafòric de la cruïlla de carretera de Vic amb avinguda Jaume I
2024-0438	08/03/2024 5:40	921/2019	Aprovació de l'acta de recepció del contracte per l'execució de les obres contingudes en la separata 7 Fase 2 del Projecte d'urbanització de l'àmbit de sòl urbà no urbanitzat de la Serreta
2024-0439	08/03/2024 5:44	535/2024	Aprovació moviments interns de personal administratiu/va (pròrroga un membre)
2024-0440	08/03/2024 10:54	688/2024	Modificació de crèdit 3/2024 mitjançant incorporació de romanents i generació de crèdits per ingressos
2024-0441	08/03/2024 17:02	661/2024	Denúncies i infraccions de les ordenances municipals (2948)
2024-0442	08/03/2024 17:03	2053/2023	Llicència d'obres per la finalització i reforma
2024-0443	08/03/2024 17:04	575/2024	Atorgament primera ocupació
2024-0444	08/03/2024 17:05	441/2024	Llicència urbanística per reforma de bany al carrer Jaume Balmes, 70 2-3
2024-0445	08/03/2024 18:31	454/2023	Suspensió de llicència i retorn de part ICIO
2024-0446	09/03/2024 7:01	544/2024	Adopció de mesures provisionals de l'expedient de protecció de la legalitat urbanística





VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
- Rebutjat.
- Deixat sobre la mesa
- Donat compte

ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS CENTRALS

4. ÀREA DE SECRETARIA

4.1 Donar compte de resolució judicial (sentència). (exp. 2321/2021)

Primer. Mitjançant decret d'alcaldia 2021-2157 de data 17.12.2021 es va aprovar la compareixença davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 16 de Barcelona en qualitat de part demandada al recurs contenciós administratiu núm. 433/2021 tramitat mitjançant procediment ordinari, interposat per ** contra el decret d'alcaldia 2021-1353, pel que s'acorda la inadmissió de recurs de reposició contra l'acord de Junta de Govern Local de data 5.8.2020 pel que es va declarar desistida a la part actora de la reclamació de responsabilitat patrimonial de l'administració interposada davant l'Ajuntament.

Segon. El referit recurs va ser resolt mitjançant sentència número 30/2024 de data 29.01.2024 (annex 1), per la qual es va desestimar la demanda interposada per l'actora, sense condemna expressa en costes.

La diligència d'ordenació de la lletrada de l'Administració de Justícia de data 01.03.2024 (annex 2) declarà la fermesa de la sentència.

Tercer. Els articles 24.1 i 118 de la Constitució Espanyola regulen el dret a la tutela judicial efectiva i a l'obligació de complir les sentències i altres resolucions fermes dels Jutges i dels Tribunals i de prestar la col·laboració que aquests requereixin en el curs del procés i en l'execució d'allò que hagi estat resolt.

Quart. L'obligació de compliment de resolucions judicials ha estat regulada mitjançant l'article 18.2 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial i específicament en l'article 103.3 de la Llei 29/1998, de 29 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administratiu fixant-se l'obligació de les parts de complir les sentències en la forma i termes que aquestes continguin.

Cinquè. Es dona compte a la Junta de Govern Local, per al seu coneixement i efectes.

Annex 1: Sentència





**** Document eliminat en virtut de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals ****

Annex 2: Diligència d'ordenació

**** Document eliminat en virtut de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals ****

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
- Rebutjat.
- Deixat sobre la mesa
- Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

5. ÀREA DE SERVEIS ECONÒMICS

5.1 Acceptació de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona en el marc del Programa general d'inversions 2024-2027, Línia de suport 1 "Projectes sostenibles" i Línia de suport 2 "Fons incondicionat d'inversió". (exp. 675/2024)

Primer. Vist que en data 29 de febrer de 2024 el Ple de la Diputació de Barcelona, va aprovar el Programa general d'inversions 2024-2027 així com l'aprovació de la convocatòria per a la concessió d'ajuts i el seu règim regulador.

Segon. Vist que en la relació individualitzada dels imports corresponents a la dotació econòmica garantida, segons la notificació que ha tingut entrada en data 04 de març de 2024 (2024-E-RC-1761) s'assigna a l' Ajuntament de Sant Fruitós de Bages una dotació total de 747.101,05 €, segons el següent detall:

- Import Línia 1 "Projectes sostenibles" (80%) 597.680,84€
- Import Línia 2 "Fons incondicionat d'inversió" (20%) 149.420,21€

Tercer. El Programa general d'inversions aspira a reforçar la sostenibilitat econòmica, mediambiental i social de les infraestructures locals, i contribuir a què aquestes inversions siguin sostenibles i de qualitat.

- a) Línia de suport 1 "Projectes sostenibles", es financen projectes que compleixin els requisits per a ser considerats inversió sostenible.





- b) Línia de suport 2 “Fons incondicionat d’inversió”, es financen despeses d’inversió generalista dels ens destinataris, especialment indicada per rehabilitació d’infraestructures i equipaments amb l’objectiu principal de garantir la seguretat dels usuaris/es i mantenir els espais en òptimes condicions, allarga la vida útil, millorar la digitalització, minimitzar les despeses de reparació i reposició.

Quart. Vist el disposat en l’art. 15, sobre l’acceptació de l’ajut atorgat, i atès que per a un millor control i als efectes de la incorporació en el pressupost municipal d’ingressos per part de la intervenció i tresoreria municipal, es considera convenient adoptar el present acord exprés d’acceptació de la citada subvenció atorgada.

Cinquè. Atès que la Junta de Govern Local actua amb la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023;09.10.2023;15.02.2024
- Número decret: 2023-1263;2023-1974;2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023;20.10.2023;27.02.2024 respectivament

ACORDS:

PRIMER.- Acceptar l’ajut econòmic atorgat per la Diputació de Barcelona a l’Ajuntament de Sant Fruitós de Bages per un import total de 747.101,05 € en el marc del Programa General d’Inversions 2024-2027, segons el següent desgloss:

- Import Línia 1 “Projectes sostenibles” (80%) 597.680,84€
- Import Línia 2 “Fons incondicionat d’inversió” (20%) 149.420,21€

SEGON.- Trametre telemàticament per l’aplicatiu PMT l’acceptació de l’ajut a la Diputació de Barcelona, mitjançant el corresponent formulari.

TERCER.- Notificar el present acord a l’àrea de contractació, serveis tècnics municipals (Joan Anglada Arumí, arquitecte municipal, Xavier Casas Pujol, arquitecte tècnic municipal, Aleix Cervantes López, enginyer municipal, Laia Ferrer, arquitecta tècnica municipal) així com a la Intervenció i a la Tresoreria municipal per al seu coneixement, i als efectes, si s’escau, d’aplicar aquests ajuts en el concepte d’ingressos i de generació de crèdits en el pressupost municipal.

QUART.- Declarar que:

- L’acte es una resolució, que posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.
- Potestativament es podrà interposar recurs de reposició davant de l’òrgan titular legal de la competència en el termini d’un mes.
- Tanmateix, els legitimats poden interposar qualsevol altre recurs ajustats a dret.

VOTACIÓ SOBRE L’ACORD





Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

6. ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

6.1 Aprovació del conveni de col·laboració i atorgament de la subvenció nominativa a l' Associació Sant Fruitós Comerç Actiu, exercici 2024. (exp. 35/2024)

Fets

Primer. En data 03.05.2021 la Junta de Govern Local va aprovar el model de conveni tipus per vehicular el tràmit de les subvencions nominatives previstes al pressupost i els annexos (model de sol·licitud, model de justificació i model de pròrroga de justificació) i es va donar publicitat a la web municipal.

Segon. Atès que en el pressupost municipal de l'exercici de 2024 existeix a la partida pressupostària 15.4314.48907 una subvenció nominativa destinada a l'entitat Associació Sant Fruitós Comerç Actiu, per import de 2.500,00 euros.

Tercer. Vista la sol·licitud de subvenció presentada per l' Associació Sant Fruitós Comerç Actiu, (registre d'entrada 2024-E-RC-1641), per assolir els objectius marcats per l'entitat per a l'exercici 2024.

Fonaments de dret

1. El Pla Estratègic de Subvencions de l'ajuntament per l'any 2024 (exp. 571/2024), publicat al BOPB de data 13.03.2024.

En aquest Pla es recullen, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) i el seu Reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, el procediment de concessió de les subvencions en règim de concurrència competitiva, el de concessió directa que compren aquelles subvencions previstes nominativament en el pressupost de l'ajuntament per atendre raons d'interès públic i social que en dificultin la convocatòria pública per la seva especificitat, la identificació dels beneficiaris potencials, o altres circumstàncies anàlogues.

L'article 22.2 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, disposa que, es podran concedir subvencions de manera directa si estan previstes nominativament en els pressupost, en els





termes recollits en els convenis que es formalitzin i en la normativa reguladora de les subvencions.

2. Els articles 49 i 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, respecte del contingut i dels tràmits preceptius per a la subscripció de convenis.

3. L'article 110.1 g) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques a Catalunya disposa, que les pròrrogues dels convenis que comportin compromisos de despesa econòmica han de ser expresses.

4. Les Bases reguladores de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages per a l'atorgament de subvencions i ajuts a entitats, associacions, col·lectius i particulars que realitzin activitats que siguin d'interès públic local, aprovades pel Ple en data 13 de abril de 2005 (BOPB núm. 136-Annex I de 8.6.2005); les Bases d'execució del pressupost 2023 en concordança amb l'establert a Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, i al Reglament que la desenvolupa, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, els quals determina el procediment per a l'atorgament de subvencions directes i el requisits de la seva justificació.

5. La Junta de Govern Local actua amb la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

Per tot l'exposat, la regidora de Promoció Econòmica en ús de les competències que té atribuïdes, eleva a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents:

ACORDS:

PRIMER. Aprovar la concessió a l'Associació Sant Fruitós Comerç Actiu, d'una subvenció de forma directa, per a l'exercici 2024, per import de 2.500,00 euros, per col·laborar en la promoció associativa del territori i donar suport al teixit comercial del municipi de Sant Fruitós de Bages exercici 2024.

SEGON. Aprovar el text i la formalització del conveni que s'annexa, i que ha de servir com a marc regulador de la col·laboració mútua.

TERCER. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per un import de 2.500,00 euros, amb càrrec a la partida 15.4314.48907 del pressupost 2024.

QUART. Aprovar el termini de pagament de la subvenció directa, segons els imports i dates següents:

- a) 1.750,00 euros, corresponent al 70% de la subvenció, en el moment de l'aprovació del present acord.
- b) 750,00 euros, corresponent al 30% de la subvenció, una vegada presentada i aprovada la justificació, segons s'estableix al pacte sisè del conveni de col·laboració.





Les dates d'execució i de justificació, previstes en els pactes cinquè i sisè, s'han d'entendre referides a l'any actual.

CINQUÈ. Notificar el present acord a l' Associació Sant Fruitós Comerç Actiu i a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria municipals perquè formalitzin els pagaments aprovats al present acord.

SISÈ. Comunicar la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions.

SETÈ. Publicar al Butlletí Oficial de la Província, l'anunci d'aprovació del conveni.

VUITÈ. Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

ANNEX.

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES I L'ASSOCIACIÓ SANT FRUITÓS COMERÇ ACTIU, (període 2024-2027).

A Sant Fruitós de Bages, a la data de la signatura digital del document.

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament, representat pel seu alcalde, Sr. Joan Carles Batanés Subirana, actuant en el seu nom i representació, assistit pel secretari, que actua com a fedatari públic d'aquest acte.

De l'altra, l'ASSOCIACIÓ SANT FRUITÓS COMERÇ ACTIU, amb CIF G65809527 representat pel seu president, Sr. Jaume Plans Ocaña, amb DNI ***

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. Que l'ASSOCIACIÓ SANT FRUITÓS COMERÇ ACTIU és una entitat del municipi i ha autoritzat per acord de la seva Junta, al president, per a la signatura del present conveni.





- II. Que la minuta d'aquest conveni va ser aprovada per decret/acord de (espai per indicar l'òrgan competent que aprova el conveni) en data(espai per indicar la data d'aprovació del conveni quan aquest es formalitzi).
- III. Que l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages té la voluntat de donar suport al comerç local del municipi a través de la subvenció de projectes que tinguin com a finalitat dinamitzar el comerç i donar suport al foment de l'associacionisme.
- IV. Que al pressupost municipal es preveu una subvenció directa, consignada nominativament, a favor de l'Associació Sant Fruitós Comerç Actiu, la qual cal formalitzar mitjançant conveni de conformitat amb el disposat a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, en el seu article 28 i 42 de les Bases d'execució del pressupost.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es registrarà pels següents:

PACTES

Primer. OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en l'execució del projecte/activitat següent:

- Fomentar el teixit comercial del municipi.

Segon. L'ASSOCIACIÓ SANT FRUITÓS COMERÇ ACTIU en el marc d'aquest conveni en compromet a:

- Potenciar el comerç local i l'associacionisme.
- Realitzar actuacions de dinamització comercial.
- Participar en fires i festes del municipi.

Tercer. L'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, en el marc d'aquest conveni es compromet a:

- Subvencionar econòmicament aquest projecte
- Finançar les activitats que afavoreixin al comerç local.

Quart. IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, des de l'Àrea de Promoció Econòmica subvencionarà a l'Associació Sant Fruitós Comerç Actiu amb un import de dos mil cinc-cents euros (2.500,00 €), per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts





anteriors.

Cinquè. SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ.

Caldrà que l'entitat sol·liciti la subvenció aprovada en aquest conveni cada any, el termini de sol·licitud serà des del dia després de l'aprovació del Pla Estratègic de subvencions de l'any en curs i fins el 30 de juny d'aquell mateix any.

Sisè. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

Setè. TERMINI D'EXECUCIÓ

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'any natural en curs.

Vuitè. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

El/la beneficiari/ària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 5 de desembre de l'any en curs.

Excepcionalment l'òrgan competent per a l'atorgament de la subvenció, podrà atorgar un termini de pròrroga per presentar la justificació fins el 31 de gener de l'any següent. La sol·licitud de pròrroga es formalitzarà segons model normalitzat.

La justificació es farà mitjançant la presentació del model normalitzat de justificació de subvencions, aportant les factures justificatives i els rebuts o comprovants del seu pagament per un import mínim del 200% de l'import atorgat, és a dir, de 5.000,00 €, que hauran de reunir tots els requisits legals exigibles. Hauran de presentar-se els originals escanejats/digitalitzats en format electrònic. No s'acceptaran tiquets de caixa, ni albarans, ni justificants bancaris (rebuts).

Novè. PAGAMENT

1. El pagament de la subvenció es realitzarà amb el pagament del 70% de la quantitat subvencionada i es farà efectiva als beneficiaris en el moment de la signatura del conveni, per tal de facilitar el desenvolupament de l'activitat i l'altre 30% un cop presentada la justificació corresponent.

2. Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Desè. OBLIGACIONS DELS/DE LES BENEFICIARIS/ÀRIES

1.- Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en





relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

5.- Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida

Onzè. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS

1.- Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Dotzè. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tretzè. VIGÈNCIA DEL CONVENI

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura i fins al dia 31 de desembre de 2027 si cap de les parts no ho denuncia, amb antelació mínima d'un mes.

Catorzè. CAUSES DE RESOLUCIÓ

El present conveni podrà ser resolt abans del termini previst per la seva vigència en els supòsits següents:

- Per mutu acord de les dues parts.
- Per incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni per a qualsevol de les parts, prèvia incoació del corresponent expedient i amb l'autorització de les parts interessades.
- Per impossibilitat de complir l'objecte o la finalitat establerta
- Per a qualsevol altre de les causes de resolució previstes en el marc normatiu vigent.

En prova de conformitat i perquè així consti als efectes oportuns, les dues parts signen el present document, a la data de la signatura electrònica.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Sr. Jaume Plans Ocaña
President de l'Associació de
Fruitós Comerç Actiu

Sr. Joan Carles Batanés Subirana
Alcalde-President de
l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
- Rebutjat.**
- Deixat sobre la mesa**
- Donat compte**

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

6.2 Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i CAE, Formació i Serveis Socioculturals, per a la cessió d'espais de l'edifici Nexè, exercici 2024. (exp. 732/2024).

Fets

Primer. El CAE (CAE, formació i serveis socioculturals), és una associació sense ànim de lucre declarada d'utilitat pública que treballa per la promoció de l'educació en el lleure i la dinamització sociocultural.

Segon. L'Associació CAE, formació i serveis socioculturals 2024 té interès en promocionar cursos i formacions en l'àmbit socioculturals en el territori.

Tercer. Vist la provisió de la regidora de promoció econòmica de data 13.3.2024 manifestant l'interès de l'equip de govern en impulsar una col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Fruitós i el CAE amb l'objectiu de realitzar cursos i formacions al municipi de Sant Fruitós de Bages.

Quart. Vist l'informe tècnic emès per la Tècnica d'administració Oberta de data 14.3.2024 al respecte, obrant en l'expedient.

Cinquè. Vista la ordenança fiscal número 26 sobre la taxa per la utilització privativa o aprofitament especial d'instal·lacions municipals, en el seu article 4 consta que no estaran subjectes a aquesta taxa aquelles activitats de caire social o benèfic previ informe tècnic municipal acreditant aquesta circumstància.





Sisè. La Junta de Govern Local actua la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

S'ACORDA:

Primer. Aprovar el Conveni que s'annexa al present entre l'Associació CAE, formació i serveis socioculturals i l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages per a la cessió d'espais i sales municipals ubicats a l'edifici NEXE i que es detallen en l'esmentat conveni, amb l'objectiu de fomentar la formació de persones treballadores i altres accions formatives de caràcter general.

Segon. Es fa constar que el referent per la coordinació en les formacions serà el personal de l'àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

Tercer. Facultar a l'Alcalde per la signatura del conveni.

Quart. Notificar el present acord a l'Associació CAE, formació i serveis socioculturals.

Cinquè. Publicar el conveni al portal de transparència municipal <https://sanfruitosdebages.eadministracio.cat/transparency>, dins l'apartat de convenis de col·laboració.

Sisè. Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.





ANNEX.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES I CAE FORMACIÓ I SERVEIS SOCIOCULTURALS PEL DESENVOLUPAMENT D'ACCIONS FORMATIVES DIRIGIDES A PERSONES TREBALLADORES I ALTRES ACCIONS FORMATIVES DE CARÀCTER GENERAL.

REUNITS

D'una part el Sr. Nasi Muncunill i Roca DNI ***, que actua en nom i representació de CAE formació i serveis socioculturals, amb CIF G58452210 i domicili social a Plaça Milcentenari s/n de Manresa

I d'una altra part el Sr. Joan Carles Batanés Subirana, alcalde de L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES, amb CIF P0821200C, actuant en aquest acte en nom i representació de l'Ajuntament.

EXPOSEN

Que l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i CAE formació i serveis socioculturals estan interessats a col·laborar en el desenvolupament d'accions formatives dirigides a persones treballadores i altres accions formatives de caràcter general, pel que fa a la gestió dels cursos formatius, contractació de docents, utilització d'instal·lacions, equipaments i mitjans tècnics.

En cap cas la disponibilitat d'aules implica subcontractació de l'execució de l'activitat formativa que és responsabilitat exclusiva de CAE formació i serveis socioculturals, en els termes i condicions que contempla la normativa legal vigent a cada moment.

CLÀUSULES

PRIMER.- OBJECTE

L'objecte i finalitat del conveni és la col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i CAE formació i serveis socioculturals en el desenvolupament d'accions formatives dirigides a persones treballadores i altres accions formatives de caràcter general, pel que fa a la gestió dels cursos formatius, contractació de docents, utilització d'instal·lacions, equipaments i mitjans tècnics.

SEGON.- Compromisos per part de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages

L'Ajuntament, en base al present conveni, es compromet a:

- Cedir els espais situats a l'espai Nexa, les sales: 2, polivalent, búnquer, punt de trobada, per la realització dels cursos de formació continua.
- El referent en cas de coordinació en les formacions serà el personal de l'àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.





Les instal·lacions i equipaments situades a Plaça Alfred Figueras s/n, 08272 Sant Fruitós de Bages, s'adeqüen a les necessitats de les accions formatives a realitzar i compleixen amb la normativa industrial i higiènica sanitària corresponent a les mesures d'accessibilitat universal i seguretat de les persones participants.

(Espais relacionats en l'annex 1)

TERCER.- Compromisos per part de CAE formació i serveis socioculturals

L'entitat CAE formació i serveis socioculturals, en base al present conveni, es compromet a:

- Desenvolupar els cursos de formació continua que prèviament s'estableixin a les instal·lacions cedides per l'Ajuntament.
- El CAE comunicarà per cada una de les cessions de l'espai a l'Ajuntament la següent informació:
 - Data i horari previst d'inici d'activitat
 - Necessitat de material.
 - Destinar els horaris i dies autoritzats a les activitats previstes.
- El CAE es compromet a retornar les sales en les mateixes condicions en què s'han cedit, corrent al càrrec seu qualsevol desperfecte derivat de les activitats previstes i fent-se càrrec de qualsevol dany material o personal derivat de les activitats previstes, eximint a l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat subsidiària.

QUARTA.- CONTRAPRESTACIÓ

- l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages cedeix a títol gratuït a CAE formació i serveis socioculturals l'ús de les seves instal·lacions per a la impartició d'accions de formació per l'ocupació adreçades a persones treballadores ocupades i altres accions formatives de caràcter general.

CINQUENA.- DURADA

La vigència d'aquest conveni és fins a 31 de desembre de 2024, prorrogable de forma expressa per un any més, si no ha estat manifestada expressament la voluntat de rescindir-lo per algun dels signants.

CINQUENA.- CAUSES D'EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ.

D'acord amb l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, son causes de resolució del conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànime de tots els signants.





- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.
- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

En prova de conformitat i perquè així consti als efectes oportuns, les dues parts signen el present document, a la data de la signatura electrònica.

CAE, Formació i serveis socioculturals
Nasi Muncunill Roca

Joan Carles Batanés Subirana
Alcalde
Ajuntament de Sant Fruitós de
Bages

Dono fe,

Secretari

Josep González Ballesteros

ANNEX 1

DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS QUE "L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES" POSA A DISPOSICIÓ DE "CAE, FORMACIÓ I SERVEIS SOCIOCULTURALS":

Codi aula	m²	Tipus aula*	Descripció equipaments i mitjans tècnics	Adient per accions formatives tipus
Sala 2	22,8	T	- Taules i cadires - Pissarra	Xerrades, teòric
Polivalent	206,40	TA T	- Possibilitat de taules i cadires o espai totalment buit. - Projector	Tallers, dinamitzacions, etc
Búnquer	24,45	T I	- Taules i cadires - Projector/pantalla	Taller, teòric
Punt de trobada	142,25	TA T	- Possibilitat de taules i cadires o espai totalment buit. - Projector/pantalla - Equip de so - Pissarra	Tallers, dinamitzacions, teòric





*Tipus aula: cal especificar per cada cas- (T) Teòrica (I) Informàtica (TA) Taller

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- X** Aprovat.
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

7. ÀREA DE RECURSOS HUMANS

7.1 Acceptació del fons de prestació de concessió directa que atorga la Diputació de Barcelona, sobre l'aprovació de la concessió dels fons de prestació "Plans Locals d'Ocupació" per al 2024 en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027. (exp. 665/2024)

Primer.- En data 29 de febrer de 2024, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar l'acord (núm. reg. 78/2024) sobre "37. Dictamen pel qual es proposa, per delegació de la Presidència, l'aprovació de les concessions del fons de prestació "Plans Locals d'Ocupació", per un import total de 14.999.450 euros, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027".

Segon.- El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, i el seu règim regulador (ref. Reg. AP 187/2023).

Tercer.- Les característiques principals del recurs per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages són les que es detallen a continuació:

- Centre gestor: Servei Mercat de Treball.
- Recurs: Plans Locals d'Ocupació.
- Import concedit: 41.020,00 euros
- Codi XGL: 24Y352369

L'article 2 del règim de gestió de la subvenció determina, que:

"8.2. Els ens locals disposen fins al 31 de maig de 2024 per a presentar l'acceptació expressa mitjançant el model normalitzat (CE-154056-24). L'acceptació expressa és condició necessària per a beneficiar-se del pagament avançat previst.

8.3. Si dins el termini conferit no es presenta l'acceptació expressa ni es comunica que es renuncia a l'ajut, s'entén que la concessió s'ha acceptat tàcitament".





Quart.-La junta de govern local actua d'acord amb la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

S'ACORDA:

Primer.- Acceptar el fons de prestació "Plans Locals d'Ocupació" per al 2024 de 41.020,00 € atorgada per la Diputació de en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 i traslladar aquest acord de l'acceptació expressa de la subvenció a la Diputació de Barcelona a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions.

Segon.- Traslladar aquest acord a l'àrea d'Intervenció i a la Tresoreria per al seu coneixement i als efectes, si s'escau, d'aplicar aquesta subvenció econòmica en el concepte d'ingressos i de generació de crèdits per a despeses en el capítol I del pressupost municipal corresponent a les despeses de personal.

Tercer.- Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
- Rebutjat.**
- Deixat sobre la mesa**
- Donat compte**

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.





7.2 Aprovació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de la competència de selecció per constituir una borsa supramunicipal de personal funcionari interí en la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteques, pel sistema d'oposició. (exp. 660/2024)

Primer.- En data 01.03.2024, amb número de registre d'entrada 2024-E-RC-1713, l'Alcaldia d'aquest ajuntament ha rebut la notificació del decret del diputat delegat de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local y Cohesió Territorial de la Diputació de Barcelona, de data 01.03.2024, que aprova la realització d'una actuació d'assistència i cooperació local a favor dels ajuntaments consistent en la constitució d'una Borsa supramunicipal de personal laboral temporal o funcionari interí, en la categoria de tècnic/a auxiliar de biblioteca (2024), mitjançant la delegació de l'exercici de la competència de selecció de personal que requerirà l'acord previ per part dels ajuntaments interessats.

En aquesta resolució es disposa que els destinataris de l'actuació d'assistència i cooperació local són els ajuntaments amb biblioteca integrada a la Xarxa de Biblioteques Municipals, mitjançant conveni amb la Diputació de Barcelona i es fixa l'abast i les condicions en què s'exercirà la competència delegada. Així mateix, es preveu un termini de 2 mesos, a comptar des de la recepció de la notificació del decret esmentat, per tal que els ajuntaments interessats adoptin l'acord de delegació i el notifiquin a la Diputació de Barcelona.

Segon.- L'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, en exercici de la competència de promoció de la cultura i equipaments prevista a l'article 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL) i, en compliment de la necessària prestació del servei de biblioteca pública que determina l'article 26.1 b) de la mateixa LRBRL, disposa de Biblioteca municipal.

Mitjançant conveni amb la Diputació de Barcelona, la Biblioteca municipal es va integrar en la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM) que la Diputació de Barcelona gestiona concertadament amb els ajuntaments de la seva demarcació. En el marc d'aquest conveni, l'ajuntament ha assumit aportar el personal sense titulació bibliotecària, d'acord amb el mòdul assignat en base als Estàndards de Biblioteca Pública de Catalunya i paràmetres claus com la població de referència i la superfície de l'equipament.

Tercer.- Per tal de resoldre les eventuais incidències del personal Tècnic Auxiliar de Biblioteca de l'Ajuntament, i donat que la corporació no disposa actualment d'una borsa de treball temporal d'aquesta categoria, s'ha considerat oportú delegar a favor de la Diputació de Barcelona les funcions de selecció per constituir una borsa de personal temporal en la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteques, en els termes i amb l'abast establerts en el Decret del diputat delegat de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local y Cohesió Territorial de la Diputació de Barcelona de data 27.02.2024.

Quart.- Atès que segons allò que estableix el punt primer de la mesura tercera del cartipàs municipal del mandat 2023-2027 sobre matèries competència de l'alcaldia (Decret núm.





2023-1263), en quant a les competències que l'Alcaldia delega en la Junta de Govern Local, les propostes sobre aquelles matèries citades, entre d'altres, a l'article 22.2.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, han de ser prèviament aprovades per la Junta de Govern Local.

Cinquè.- La junta de govern local actua d'acord amb la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

FONAMENTS DE DRET

D'acord amb l'article 8.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant LRJSP) la competència és irrenunciable i s'exercirà pels òrgans administratius que la tinguin atribuïda com a pròpia, llevat els supòsits de delegació o avocació, quan s'efectuïn en els termes previstos en aquesta o altres lleis.

Així mateix, l'apartat 2 d'aquest mateix article 8 de la LRJSP disposa que la delegació de competències, entre d'altres figures, no suposa alteració de la titularitat de la competència, però si dels elements determinants del seu exercici que en cada supòsit es prevegin.

En aquest sentit, l'atribució de competències als municipis i províncies ve establerta pel legislador a la legislació de règim local o en les lleis sectorials que incideixen en la seva esfera d'actuació.

Tal com assenyala l'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (en endavant LRBRL), les competències pròpies dels municipis, les províncies, les illes i la resta d'entitats locals territorials només podran ser determinades per Llei.

Així, els articles 25 i 26 de la LRBRL estableixen les matèries i serveis en què els municipis exerceixen competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes i que l'assistència de les diputacions es dirigirà preferentment a l'establiment i adequada prestació dels serveis mínims.

Per a la prestació dels serveis municipals, les corporacions locals han de dotar-se dels mitjans personals necessaris que garanteixin el correcte desenvolupament dels esmentats serveis públics; en aquest sentit, l'article 100.1 de la LRBRL atribueix a cada corporació local la competència per a la selecció del seu personal amb l'excepció dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.

D'una altra banda, l'article 31.2.a) de la LRBRL estableix que són fins propis de les diputacions assegurar la prestació integral i adequada en la totalitat del territori provincial els serveis de competència municipal i l'article 36.1, lletra b) de la mateixa LRBRL atribueix





també a les diputacions la competència d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica.

Aquesta atribució competencial genèrica d'assistència municipal de les diputacions, posada en relació amb l'apartat 2.c) del mateix article 36.1 de la LRBRL comporta que les diputacions han de prestar suport en la selecció i formació del seu personal sense perjudici de l'activitat desenvolupada en aquestes matèries per l'Administració de l'Estat i la de les Comunitats Autònomes.

La selecció de personal és un procés de presa de decisió sobre l'adequació dels/de les candidats/tes a les places ofertades, per a la qual cosa, és necessari utilitzar instruments d'avaluació que tenen com a objectiu permetre l'esmentada presa de decisió i que requereix una professionalització capacitada per a l'elaboració i utilització d'aquests instruments.

Tot això comporta que per a l'exercici de la competència municipal de selecció de personal, resulti necessari l'adopció de determinats actes administratius, com són, l'aprovació de bases, la convocatòria, la realització de les proves d'aptitud o coneixements, el tractament de dades de caràcter personal, entre d'altres, així com disposar de personal tècnic especialitzat per a la realització del procediment, per a la constitució dels tribunals qualificadors, i també per la resolució dels eventuais recursos que es puguin presentar.

Aquest Ajuntament, actualment, no està en condicions d'exercir aquesta competència de selecció amb els recursos humans i materials propis, per això i a l'empara de la normativa esmentada considera necessari delegar a favor de la Diputació de Barcelona la competència per a la constitució de la borsa supramunicipal de personal temporal en la categoria de Tècnic/a auxiliar de biblioteca.

Pel que a la l'òrgan municipal competent per aprovar aquesta delegació de competència, l'article 47.2.h) de la LRBRL l'atribueix al Ple de la corporació i, expressament, exigeix per a la transferència de funcions o activitats a d'altres administracions públiques el quòrum qualificat de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, correspon al Ple de l'Ajuntament, amb l'informe preceptiu de la Secretaria i amb el quòrum qualificat de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, l'adopció del present acord.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa que la Junta de Govern Local elevi al Ple, previ dictamen favorable de la Comissió Informativa de Presidència i Serveis Centrals, l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Elevar al Ple l'aprovació de la delegació a favor de la Diputació de Barcelona la competència de selecció per constituir una borsa supramunicipal de personal funcionari interí, en la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteques, pertanyent al subgrup de





classificació C1, pel sistema d'oposició, en els termes previstos en el decret del diputat delegat de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local y Cohesió Territorial de la Diputació de Barcelona, de data 27.02.2024, que aprova l'actuació d'assistència i fixa l'abast i les condicions per al correcte exercici de la competència delegada, el contingut del qual es reproduïx a continuació:

" (...)

Primer.- Aprovar la realització d'una actuació d'assistència i cooperació local a favor dels ajuntaments consistent en la constitució d'una Borsa supramunicipal de personal laboral temporal o funcionari interí en la categoria de TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA (2024) destinada als Ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipals, mitjançant la delegació de l'exercici de la competència de selecció de personal que requeriran l'acord previ per part dels ajuntaments interessats i que es concretaran en els actes següents:

- 1. L'acceptació i publicació de la delegació de la competència municipal de selecció*
- 2. L'elaboració, aprovació i publicació al BOPB i al DOGC de les Bases de selecció i de la Convocatòria*
- 3. La recepció i tractament de sol·licituds de participació per mitjans electrònics*
- 4. L'elaboració de les llistes provisionals i, si escau, definitiva d'admesos i exclosos*
- 5. L'aprovació de la constitució de la Borsa supramunicipal de treball temporal*
- 6. La resolució de les al·legacions, reclamacions i recursos que es rebïn al llarg del procés de selecció*
- 7. La gestió de la Borsa supramunicipal de treball temporal*
- 8. Qualsevol altra actuació administrativa de tràmit o executiva necessària per a la consecució de la finalitat d'aquesta delegació*

Segon.- FIXAR l'abast i condicions de la delegació, que es concreten en les regles següents:

Regla primera. La delegació tindrà caràcter general i una durada de dos anys, a comptar des de la data del decret de constitució de la Borsa supramunicipal de personal temporal.

Regla segona.- L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes en la normativa de règim jurídic de sector públic (Llei 40/2015 d'1 d'octubre), de funció pública i de règim local reguladora de la selecció de personal dels ens locals de Catalunya; amb caràcter general al Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; al Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de





determinats textos legals vigents a Catalunya; al RDL 2/2015, de 23 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, així com a l'acord de condicions de treball i/o al conveni col·lectiu vigent i altra normativa que resulti d'aplicació. Amb caràcter específic, l'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes a les bases reguladores de la convocatòria del procés de selecció i a les regles de gestió de la borsa que resulti del procés, així com a la normativa interna de la Diputació de Barcelona continguda en el Reglament de les relacions electròniques en el marc dels procediments administratius en l'àmbit de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona (publicat en el BOPB de 16/05/2019).

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona de conformitat amb el seu Reglament orgànic, el seu règim de delegació de competències orgàniques i la resta de normativa de caràcter intern.

L'Ajuntament podrà demanar, en qualsevol moment, informació sobre l'estat de tramitació del procés de selecció objecte de delegació i sobre la gestió de la borsa supramunicipal de personal temporal que es constitueixi, i la Diputació de Barcelona haurà de donar resposta immediata, o en un termini de 3 a 5 dies hàbils si la informació sol·licitada requereix d'un temps de preparació.

Regla quarta. La Diputació de Barcelona exercirà les facultats delegades amb mitjans tècnics propis sense que suposi la dotació de recursos extraordinaris complementaris dels que ja disposa per al desenvolupament de les seves finalitats i en conseqüència, no s'establirà la fixació de cap retribució ni taxa específica per a la prestació d'aquest servei.

Regla cinquena. Amb l'acord de delegació, l'Ajuntament acceptarà les condicions proposades per la Diputació de Barcelona, tant per a l'exercici de la competència de selecció de personal com per a la gestió de la Borsa de Treball en els termes establerts en aquesta resolució.

Correspondrà a l'Ajuntament aprovar el nomenament interí o contracte laboral temporal de la persona proposada per la Diputació de Barcelona.

Regla sisena. Correspon a la Diputació de Barcelona, gestionar la borsa supramunicipal de personal temporal derivada del procés de selecció, que es subjecta a les següents condicions de funcionament:

- 1. La borsa es configurarà per zones en funció de la tria realitzada en la sol·licitud per les persones candidates i per ordre de puntuació obtinguda.*
- 2. La Diputació de Barcelona, en rebre peticions de personal per part dels ajuntaments, contactarà per rigorós ordre de puntuació les persones de la borsa que van optar per la zona corresponent a l'ajuntament demandant.*





3. *En el moment de l'ofertament de contractació o nomenament, la Diputació de Barcelona facilitarà a la persona interessada la major informació possible sobre les característiques del nomenament interí o de la contractació temporal, condicions, durada, etc. La persona haurà de donar resposta a l'oferta com a màxim en el següent dia hàbil posterior a l'esmentada oferta.*
4. *En el cas de que la persona no accepti l'ofertament, haurà de manifestar-ho per escrit i aportar la documentació acreditativa de la causa, en el seu cas, a través del correu electrònic de contacte. Mitjançant aquest correu electrònic les persones aspirants també podran formular dubtes o consultes.*
5. *La no acceptació d'una oferta de contractació/nomenament en tres ocasions, sense que concorri alguna de les causes justificades previstes en el següent apartat, comportarà l'exclusió de la borsa.*
6. *Les causes justificades de no acceptació són les següents:*
 - a) *Estar en situació de permís de maternitat, paternitat, adopció, acolliment.*
 - b) *Haver estat víctima de violència de gènere.*
 - c) *Estar cursant estudis reglats amb incompatibilitat d'horaris.*
 - d) *Estar en situació d'incapacitat temporal.*
 - e) *Cura de fills menors de 3 anys, o de familiars fins al segon grau de consanguinitat o d'afinitat, que no es puguin valdre per ells mateixos.*
 - f) *Altres causes de força major degudament acreditades.*

Les persones que estiguin treballant com a conseqüència d'aquesta borsa o d'una altra borsa de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca municipal, poden no acceptar noves ofertes de treball de la pròpia borsa, millorin o no les condicions de la seva actual contractació/nomenament, sense que això computi als efectes d'exclusió de la mateixa.

7. *En el cas que no hagi estat possible localitzar, per qualsevol mitjà, a la persona que li correspongui ser contractada o nomenada, es deixarà constància per escrit d'aquest fet en el registre de control de la borsa i es procedirà a contactar la següent persona de la borsa.*
8. *Serà causa d'exclusió de la borsa de treball:*
 - a) *La no acceptació de tres ofertes de contractació/nomenament sense que concorri alguna de les causes justificades de l'apartat 6 d'aquesta regla.*
 - b) *La renúncia expressa de la persona candidata a formar part de la borsa.*





- c) *La no superació de dos períodes de prova comportarà l'exclusió definitiva de la borsa. En cas de no superació d'un únic període de prova, no es podrà tornar a contactar amb la persona per a oferir-li el mateix lloc de treball en la mateixa biblioteca.*
- d) *La renúncia a un nomenament o contracte per voluntat de l'empleat/da, excepte que el motiu de la renúncia sigui l'acceptació d'una nova oferta en aquesta borsa de treball o trobar-se en alguna de les causes previstes en l'apartat 6 d'aquesta regla.*
- e) *Per acomiadament disciplinari o suspensió ferma de funcions o per separació del servei, així com per pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a càrrec públic amb caràcter ferm.*
- f) *La no incorporació efectiva per causa no justificada al lloc de treball el primer dia de la contractació/nomenament.*
L'exclusió de la borsa de treball es comunicarà a la persona afectada per part de la Gerència de Serveis de Biblioteques.

Regla setena. *Incidència de la legislació sobre tractament de dades personals.*

1. Obligacions generals

a. Les parts s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garanties digitals (LOPDGDD).

b. Atesa la titularitat de les dades objecte de tractament, correspon a l'Ajuntament, en tant que responsable del tractament, que delega les funcions de selecció per constituir una borsa de personal temporal, el compliment de les obligacions assenyalades a l'RGPD, a l'LOPDGDD. L'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT) en determinar les finalitats i mitjans del mateix, lliurarà i permetrà la recollida a la Diputació de Barcelona del conjunt de dades que es considerin necessàries per a desenvolupar la gestió material delegada, la qual cosa determinarà que la Diputació de Barcelona es constitueixi, en virtut d'aquest Conveni, en Encarregada del Tractament (ET).

c. La Diputació de Barcelona, com a ET, d'acord amb els articles 28 RGPD i 33 de la LOPDGDD, utilitzarà les dades personals de conformitat amb les instruccions de l'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT).

2. Obligacions específiques de la Diputació de Barcelona com a Encarregat del Tractament (ET en endavant)

Atès que la realització dels treballs derivats de la delegació de la competència de selecció suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, s'indiquen a continuació les obligacions de l'ET en relació amb el tractament, tal com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.





- a. *L'ET utilitzarà les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquesta delegació. En cap cas pot utilitzar les dades personals per a finalitats pròpies.*
 - b. *Si l'ET considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades personals de la Unió o dels estats membres, informará immediatament l'RT.*
 - c. *Si l'ET ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.*
 - d. *El personal de l'ET que tingui accés a les dades personals rebudes de l'RT, mantindrà de manera indefinida el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquesta delegació.*
 - e. *L'ET garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, a les quals informará convenientment.*
 - f. *L'ET garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.*
 - g. *S'autoritza a la Diputació de Barcelona la subcontractació d'actuacions vinculades o derivades d'aquesta delegació, prèvia comunicació a l'Ajuntament, responsable del tractament. En aquest cas, l'ET resta obligada a subscriure el corresponent acord de tractament de manera que la subcontractista quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ella, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.*
 - h. *L'ET facilitarà el dret d'informació en el moment de recollir les dades.*
 - i. *L'ET assistirà eventualment l'RT en la resposta a l'exercici dels drets següents:*
 - I. *Accés, rectificació, supressió i oposició*
 - II. *Limitació del tractament*
- Si eventualment les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i limitació del tractament davant l'ET, aquesta ho comunicarà a l'adreça de correu electrònic del Delegat de Protecció de dades de l'RT. La comunicació es farà juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.*
- j. *Notificacions de violacions de la seguretat de les dades personals.*





L'ET informará l'RT, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, a través del correu electrònic de la persona Delegada de protecció de dades de l'RT, de possibles violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no es portará a terme quan sigui improbable que l'incident constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- *Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.*
- *Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.*
- *Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.*
- *Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.*

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- L'ET donará suport a l'RT a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.*
- L'ET posará a disposició de l'RT tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per portar a terme les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.*
- Sense menyscapte d'adreçar-se a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local (GSAGL) o a la Gerència de Serveis de Biblioteques (GSB) per a totes les qüestions no relatives a la protecció de les dades personals, l'ET posa a disposició de l'RT la seva bústia de Compliment Normatiu en Protecció de Dades personals rgpd@diba.cat per a les necessitats de gestió i coordinació de l'esmentat compliment normatiu, i la bústia de la persona Delegada de Protecció de Dades dpd@diba.cat, com a canal preferent per a la comunicació amb la persona Delegada de Protecció de Dades de l'Ajuntament.*





- n. *Un cop finalitzada la vigència de la delegació, llevat renovació del termini temporal de la delegació, l'ET esborrarà les dades existents en els seus equips informàtics. Si aquest fos el cas, l'ET podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la delegació.*
3. *Obligacions específiques de l'Ajuntament com a Responsable del Tractament (RT en endavant)*
- a. *L'Ajuntament s'obliga a adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessàries perquè la Diputació pugui executar el seguit d'activitats en què consisteix la gestió material objecte d'aquesta delegació.*
- b. *L'Ajuntament es compromet a seguir els protocols d'actuació que s'estableixin per la Diputació en aplicació de la normativa o com a conseqüència dels sistemes informàtics o dels processos de treball i metodologia que es defineixin de forma específica per a dur a terme la gestió material objecte d'aquesta delegació.*
- c. *Lliurar i permetre la recollida a la Diputació les dades necessàries per a la correcta realització de competència delegada.*
- d. *Fer una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, solament en el cas que pertoqui.*
- e. *Fer les consultes prèvies que correspongui, solament en el cas que pertoqui.*
- f. *Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi l'RGPD.*
- g. *Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.*
- h. *Autoritzar L'ET a:*
- *Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament (únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats).*
 - *L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades personals, inclosos els compresos i/o annexes a un missatge electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.*
 - *L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'ET es vegi en l'obligació d'executar.*
 - *Comunicar les dades recollides a altres responsables del tractament que hagin subscrit un acord municipal de delegació en els termes que preveu el present Acord plenari de la Diputació.*





- i. *Correspondrà a l'RT la valoració de les possibles violacions de seguretat de les dades personals reportades per l'ET així com la seva notificació a l'APDCAT (quan sigui probable que la violació suposi un risc pels drets i llibertats de les persones físiques) i als interessats (quan sigui probable que suposi un alt risc), segons allò establert als articles 33 i 34 de l'RGPD. Tal com s'indica al subapartat j) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula Sisena, en cas de violació de seguretat, l'ET facilitarà la informació necessària.*

Regla vuitena. *La delegació de les funcions de selecció conferida finalitzarà per les causes següents:*

- 1. El transcurs del termini de la vigència de la delegació, d'acord amb allò que estableix la regla primera.*
- 2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.*
- 3. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.*

Tercer.- NOTIFICAR aquesta resolució als Ajuntaments amb biblioteca integrada en la Xarxa de Biblioteques Municipals.

Quart.- DISPOSAR un termini de dos mesos a comptar des de la data de recepció de la notificació de la present resolució, per tal que els ajuntaments que desitgin delegar la competència de selecció notifiquin l'acord plenari de delegació a la Diputació de Barcelona.

(...)"

Segon.- Disposar que en el benentès que aquest acord s'aprovi, es realitzarà una proposta d'acord plenari el qual s'haurà d'aprovar amb majoria absoluta per tal que aquesta delegació de competències resulti efectiva.

Tercer.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.





8. ÀREA DE SEGURETAT CIUTADANA

8.1 Resolució estimant l'al·legació presentada pel conductor del vehicle sense imposició de sanció. (exp. 640/2024)

**** Document eliminat en virtut de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals ****

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
- Rebutjat.
- Deixat sobre la mesa
- Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

8.2 Resolució estimant l'al·legació presentada pel conductor del vehicle sense imposició de sanció. (exp. 690/2024)

**** Document eliminat en virtut de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals ****

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
- Rebutjat.
- Deixat sobre la mesa
- Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.





ÀMBIT DE PROMOCIÓ DEL TERRITORI

9. ÀREA DE PLANEJAMENT I TERRITORI

9.1 Donar compte a la Junta de Govern de la resolució de renúncia a l'accés de les subvencions del programa 6 d'ajuts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients que preveu el Pla de Recuperació i transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea Next Generation EU" (exp. 1334/2022)

Primer. L'ajuntament va presentar la sol·licitud de subvenció en el marc del Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre que regula, entre altres ajudes, les relatives al Programa d'ajuda a la construcció d'habitatges de lloguer social en edificis energèticament eficients", del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU – que té per objecte el foment i l'increment del parc públic d'habitatges energèticament eficients destinades al lloguer social o a preu assequible, mitjançant la promoció d'habitatges de nova construcció o rehabilitació d'edificis no destinats actualment a habitatge, sobre terrenys de titularitat pública, tant d'administracions públiques, organismes públics i altres entitats de dret públic, com d'empreses públiques, publicoprivades i societats mercantils participades majoritàriament per les administracions públiques, per ser destinades al lloguer o cessió en ús d'acord amb les condicions previstes en aquest programa.

Segon. Mitjançant Resolució DSO/1503/2022, de 18 de maig, es van aprovar les condicions d'accés per a la selecció de propostes d'actuacions per al finançament del Programa d'ajuts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients que preveu el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançant per la Unió Europea – Next Generation EU.

Tercer. Mitjançant Resolució del 29 de desembre del 2022 del director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya es va publicar la relació de propostes d'actuacions que han estat seleccionades, entre les quals figura l'actuació presentada per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

Quart. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, en sessió celebrada en data 26 de maig de 2023, va aprovar la concertació del conveni referent a l'acord bilateral entre el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana, la Comunitat Autònoma de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, sobre el finançament del Programa d'ajuts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients que preveu el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançant per la Unió Europea – Next Generation EU, establint-se l'import de l'ajut en l'import de 1.008.435,00 €.

Cinquè. Mitjançant RESOLUCIÓ TER/1706/2023, de 16 de maig, s'obrí la convocatòria per a la concessió de subvencions per al finançament del Programa d'ajuts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients que preveu el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-NextGenerationEU (ref. BDNS 695703). Establint el termini màxim de sis mesos (22.11.2023) per a què el promotor dels habitatges titular d'un dret de superfície o concessió administrativa amb





posterioritat a la data de publicació d'aquesta convocatòria, presenti la sol·licitud per a les actuacions seleccionades.

Sisè. La Junta de Govern Local, en sessió de 18 de setembre de 2023, en el marc de l'expedient de contractació núm. 1981/2023, va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i l'expedient de contractació, per procediment obert ordinari, oferta econòmicament més avantatjosa, pluralitat de criteri d'adjudicació (judici de valor) i tramitació urgent, per a la constitució i transmissió d'un dret de superfície sobre una parcel·la de titularitat municipal per a la construcció, explotació i gestió d'un edifici de 25 habitatges en règim de protecció oficial de lloguer.

Setè. Atès que segons certificació obrant en el citat l'expedient, durant el termini de presentació de proposicions no hi va haver concurrència d'ofertes, declarant-se el procediment desert per la Junta de Govern Local de 20 de novembre de 2023.

Vuitè. Per decret d'alcaldia 2023-2252 de 21.11.2023 es va aprovar la sol·licitud de pròrroga del termini per a la presentació, per part del promotor, de la petició de subvenció per a les actuacions seleccionades.

Novè. Vista la resolució emesa per l'Agència de l'Habitatge de Catalunya sobre l'aprovació per l'ampliació del termini de presentació de les sol·licituds de subvencions per al finançament del Programa referit fins el 29.12.2023. (2023-E-RC-8494). Termini prorrogat inassolible de poder donar compliment, atès que es precisava, a priori, de l'estudi i reformulació dels termes de la licitació, la tramitació del procediment licitatori amb èxit de concurrència i la formalització del dret de superfície en escriptura pública als efectes d'acreditar-ne la seva titularitat, i que pogués presentar la pertinent sol·licitud de subvenció.

Desè. Vist el requeriment emès per part de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya segons el qual, havent transcorregut el termini per presentar la sol·licitud de subvenció per l'actuació esmentada, es requereix la presentació de la sol·licitud de subvenció en un termini de deu dies, o es considerarà desistida la mateixa, perdent així el dret a l'assignació de l'import màxim subvencionable. (registre d'entrada 2024-E-RC-843)

Onzè. Vist que ha estat inassolible donar compliment al termini màxim establert per donar resposta al requeriment, donat que, com s'ha exposat, no es disposa en l'actualitat del promotor titular del dret de superfície per tal que pugui presentar la sol·licitud de subvenció esmentada.

ACORDS

Primer.- Donar compte de la resolució emesa per part de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (2024-E-RC-1785) mitjançant la qual es declara la renúncia de la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages corresponent a l'actuació 62235 de l'acord 41 (Programa 6)) de la Comissió Bilateral relatiu a la construcció de 25 habitatges amb protecció oficial energèticament eficients amb destí a lloguer social a Sant Fruitós de Bages en relació amb l'execució dels programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation_EU.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Segon Notificar el present acord a l'àrea de Tresoreria - Intervenció i als Serveis Tècnics municipals.

Tercer. Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.





RESOLUCIÓ DE RENÚNCIA A L'ACCÉS DE LES SUBVENCIIONS DEL PROGRAMA 6 D'AJUTS A LA CONSTRUCCIÓ D'HABITATGES EN ARRENDAMENT SOCIAL EN EDIFICIS ENERGÈTICAMENT EFICIENTS QUE PREVEU EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA, FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA-NEXTGENERATION_EU ACORD NÚM. 41 SANT FRUITÓS DE BAGES.

FETS

I.- El 29 de desembre de 2022, l'Agència de l'Habitatge de Catalunya emet resolució de selecció d'actuacions que, complint amb els requisits exigits a la RESOLUCIÓ DSO/1503/2022, de 18 de maig, podien accedir a la futura convocatòria de subvencions del Programa d'ajuts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència aprovat pel Reial Decret 853/2021 de cinc d'octubre.

II.- L'11 de maig de 2023 es formalitza l'acord núm. 41 (Programa 6) de la Comissió Bilateral relatiu a la construcció de 25 habitatges amb protecció oficial energèticament eficients amb destí a lloguer social a Sant Fruitós de Bages en relació amb l'execució dels programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU. corresponent a la següent actuació:

ID SOL·LICITUD	DENOMINACIÓ ACTUACIÓ	MUNICIPI	TITULAR SOL	NOMBRE HABITATGES
62235	SANT FRUITÓS DE BAGES_25HAB_LLUIIS COMPANYS	SANT FRUITÓS DE BAGES	AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES	25

III.- D'acord el punt 5.2 de la RESOLUCIÓ TER/1706/2023, de 16 de maig, per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió de subvencions per al finançament del Programa d'ajuts a la construcció d'habitatges en arrendament social en edificis energèticament eficients que preveu el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-NextGeneration EU, el termini de presentació de sol·licituds de subvenció per a les actuacions seleccionades a l'annex 1, és de cinc o sis mesos, segons es tracti, respectivament, de promotor d'habitatges que siguin propietari del sòl o titular d'un dret de superfície o concessió administrativa a la data de publicació d'aquesta convocatòria.

IV.- Transcorregut amb escreix el termini de presentació de la sol·licitud de subvenció, el 26 de gener de 2024 l'AHC emet requeriment a l'Ajuntament de Badalona per tal que, en el termini de 10 dies hàbils, es presenti la preceptiva sol·licitud de subvenció amb l'advertiment de que, en cas contrari, es tindrà per desistida la seva sol·licitud.

V.- L'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages ha rebut l'anterior requeriment el 30 de gener de 2024, sense que a data d'avui consti la presentació de la preceptiva sol·licitud de subvenció.

FONAMENTS JURÍDICS

Article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques,

Finançat per



Doc. original signat per:
Silvia Grau Fontanals
05/03/2024,
Serveis Administració
Electrònica Generalitat de
Catalunya 05/03/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 05/03/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0EED6EM6QA93LOS7E0HFR3SLO2FPHYCB

Data creació còpia:
05/03/2024 11:33:55

Pàgina 1 de 2





Per tot l'exposat,

RESOLC

Primer.- Declarar la renúncia de la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages corresponent a l'actuació **62235** de l'acord 41 (Programa 6)) de la Comissió Bilateral relatiu a la construcció de 25 habitatges amb protecció oficial energèticament eficients amb destí a lloguer social a Sant Fruitós de Bages en relació amb l'execució dels programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation_EU.

ID SOL·LICITUD	DENOMINACIÓ ACTUACIÓ	MUNICIPI	TITULAR SOL	NOMBRE HABITATGES
62235	SANT FRUITÓS DE BAGES_25HAB_LLUIIS COMPANYS	SANT FRUITÓS DE BAGES	AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES	25

Segon.- Acordar l'arxiu de l'anterior expedient.

Tercer.- Notificar aquesta resolució al Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana i a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la presidència de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb l'article 76 de la Llei 26/2010 del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sens perjudici de poder interposar qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

La Directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

	Doc original signat per: Silvia Grau Fontanals 05/03/2024. Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 05/03/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 05/03/2027	Data creació còpia: 05/03/2024 11:33:55
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ  0EED6EM6QA93LOS7E0HFR3SLO2FPHYCB	Pàgina 2 de 2





VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

10. ÀREA D'HABITATGE

10.1 Aprovació del conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per al foment de la conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant la inspecció tècnica. (exp. 545/2024)

Primer. L'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC) està fent extensiva la col·laboració amb diferents Ajuntaments per tal de posar a disposició de dites institucions una nova eina de treball per avançar conjuntament en el desplegament de la Inspecció Tècnica de l'Edifici (ITE) com a mecanisme per a la millora de la qualitat del parc d'edificis i habitatges de les viles i ciutats del país.

Segon. La finalitat de la implantació d'aquest tràmit seria impulsar aquesta col·laboració mitjançant l'accés a la Plataforma Informàtica de gestió d'Inspecció Tècnica d'Edificis (PITE).

Tercer. D'aquesta manera, l'AHC informa que l'Ajuntament tindria un exhaustiu coneixement de l'estat del parc d'habitatges del municipi, podria fer-ne el seguiment i asseguraria un control públic eficient de les inspeccions tècniques, d'acord amb el Decret 67/2015, de 5 de maig per al foment del deure de conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant les inspeccions tècniques i el llibre de l'edifici.

Quart. Vista la memòria tècnica sobre la idoneïtat de la formalització del conveni de referència obrant a l'expedient.

Cinquè. La Junta de Govern Local actua la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

S'ACORDA:

Primer. Aprovar el Conveni que s'annexa al present de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, per al foment de la conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant la inspecció tècnica amb accés de l'Ajuntament a la Plataforma Informàtica de gestió d'Inspecció Tècnica d'Edificis (PITE).





Segon. Facultar a l'Alcalde per la signatura del conveni.

Tercer. Traslladar aquest acord als interessats i comunicar-ho als serveis tècnics municipals.

Quart. Publicar el conveni al portal de transparència municipal <https://sanfruitosdebages.eadministracio.cat/transparency>, dins l'apartat de convenis de col·laboració.

Cinquè. Declarar que:

-Aquest acord posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant de la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos.

-Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.

-Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat.

Annex: Conveni.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

11. ÀREA D'ESPAI I SERVEIS PÚBLICS

11.1 Aprovació del contracte menor de subministrament per la compra de taules i cadires per a la realització d'actes i activitats. (exp. 378/2024)

Primer. Vist l'informe proposta de contracte menor que s'adjunta com a annex al present, per les despeses vinculades a la compra de material com taules i cadires per a la realització d'actes i activitats de tot tipus.

Segon. Vist el disposat en els articles 118 i 131.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, sobre l'expedient de contractació i adjudicació dels contractes menors.

Tercer. La Junta de Govern Local actua la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023;09.10.2023;15.02.2024





- Número decret: 2023-1263;2023-1974;2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023;20.10.2023;27.02.2024 respectivament

ACORDS:

Primer. Adjudicar a l'empresa DOUBLET IBÈRICA, S.A, amb CIF A58890682, el contracte menor per la compra de 40 taules i 300 cadires per a la realització d'actes i activitats de tot tipus.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa a favor de l'empresa DOUBLET IBERICA, S.A., CIF A58890682, per import total de 6.673,57 € (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22.920.62504 Taules i cadires.

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària, i a l'àrea d'Intervenció-Tresoreria.

Quart. Publicar l'adjudicació d'aquest contracte al perfil del contractant (plataforma de contractació pública), i en el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a que des d'aquest registre es trameti la informació i dades del contracte a la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, d'acord amb l'establert a la normativa d'aplicació.

Cinquè. Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi al a via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs a dret.

Annex 1 – Informe proposta de contracte menor





INFORME-PROPOSTA DE CONTRACTE MENOR

DADES GENERALS

Modalitat del contracte¹: SUBMINISTRA

Instrumentació²: **Junta de Govern Local**

DEFINICIÓ DEL CONTRACTE

Descripció: Despeses vinculades a la compra de material com taules i cadires per a la realització d'actes i activitats de tot tipus.

Condicions de l'execució: Les que consten, si s'escau, en els pressupostos annexes.

Terminis: 1 mes

Altres: --

JUSTIFICACIÓ

Necessitat: Aprovació de la compra de 40 taules i 300 cadires per als actes municipals.

L'augment considerable d'activitats que se celebren amb regularitat al municipi, sumat als materials que es van fent malbé, fa totalment necessari poder disposar d'un nombre més elevat de material municipal com taules i cadires, que son els elements més utilitzats i sol·licitats.

No alteració il·legal de l'objecte³: Els encàrrecs són per la totalitat de l'objecte de cadascun d'ells.

Altres contractes menors subscrits pel contractista proposat⁴:

De l'oferta proposada: correspon als serveis necessaris per la realització dels actes, realitzada per la regidoria festes i regidoria de cultura i patrimoni.

PRESSUPOSTOS OBTINGUTS

S'han obtinguts dos pressupostos alternatius que implicaven una despesa més elevada. S'adjunten a la proposta.

¹ Indicar: obres/subministraments/serveis.

² Indicar: acord de junta de govern local/proposta de despesa.

³ Es justificarà que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

⁴ S'acreditarà que el mateix contractista i per al mateix objecte no ha subscrit contractes per un valor estimat acumulat igual o superior a 40.000 euros, en el cas d'obres, i de 15.000 euros, en el cas de subministraments o serveis, dins del termini d'un any anterior a la data de la proposta.

No es computaran els contractes menors adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 9/2017.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



- GRUP VIADA MATARÓ, SL. Preu: **8471,79 €** iva inclòs
- KADIRA Mobliari i projectes SL Preu: **8741,04 €** iva inclòs

Codi	Descripció	Q	P.V.P.	Dte.	P. Apl.	Import								
Per la VENDA dels següents articles: Emissió estimada: 01/02/2024														
TR183	TAULA RECTANGULAR PLEGABLE (183 X 76 CM)	40	86,78	25,00%	65,08	2.603,40								
	Taula amb potes plegables de mida 183x76 cms (taulell d'1 peça) i alçada 74 cms de Qualitat Professional fabricat segons normativa UNE EN-581, aptes per a ús en interior i exterior. Estructura d'acer amb tractament marleat al form i taulell d'HOPE (Polietilè d'Alta Densitat Bufat) color Grant. Resistència fins a 350 Kg. Distribuïts homogeniament. Mesures plegat: 183x76x50cms - 14Kg. / 15,5kg amb caixa.													
CPR003K	CADIRA DE RESINA SENSE BRAÇOS REFORÇADA - COLOR	300	17,77	17,50%	14,66	4.398,00								
	Cadira Apilable de resina SENSE braços d'Alta resistència i Qualitat Professional apta per a ús en interior i exterior. Estructura de Polipropilè injectat (PP) 100% amb tractament anti UV. Color ANTRACITA. Estructura compacta dissenyada per a la seva aplicabilitat (36 cadires / m3). Mesures Oberta: 86x45x52 - 2,75kg.													
TRANS72PG	TRANSPORT 72-96H. - PORTS PAGATS													
	TRANSPORT (72 - 96 HORES LABORABLES) VIA PAQUETERIA. El servei ofertat correspon a entrega Porta-Porta amb entrega en planta Baixa. Temps de furlament aproximat que podran variar en articles personalitzats i productes amb bencaament d'estoc.													
<p>Aquest document comprèn: Exclusivament els serveis i productes descrits. En cas de no indicar-se el transport no hi és inclòs.</p> <p>Documents necessaris per a la confirmació d'una comanda: Entitats públiques: comprovant de pagament escrit, segellat i signat pel tresorer i/o l'intendent de l'entitat responsable. Entitats Privades: Comprovant de pagament i còpia del pressupost signat, i segellat si és pertinent.</p> <p>Condicions Generals de les operacions: En cas de no haver realitzat el pagament íntegrament de la comanda, la seva vigència dependrà directament de la disponibilitat i les tarifes aplicables. La disponibilitat dels articles depèn de la demanda. Recomanem que realitzin les gestions pertinents amb la major brevetat possible per a assegurar la data d'entrega convinguda. Els articles d'importació estan vinculats a les fluctuacions de canvi monetari. El seu preu pot canviar sense previ avís. Si troben incoherències a les dades del document, agirem que ens ho facin constar en el mateix document per a la seva correcció.</p>						<table border="1"> <tr> <td>BASE:</td> <td>7.001,48</td> </tr> <tr> <td>IVA 21%:</td> <td>1.470,31</td> </tr> <tr> <td>TOTAL EUROS:</td> <td>8.471,79</td> </tr> <tr> <td>TOTAL A PAGAR:</td> <td>8.471,79 €</td> </tr> </table>	BASE:	7.001,48	IVA 21%:	1.470,31	TOTAL EUROS:	8.471,79	TOTAL A PAGAR:	8.471,79 €
BASE:	7.001,48													
IVA 21%:	1.470,31													
TOTAL EUROS:	8.471,79													
TOTAL A PAGAR:	8.471,79 €													
<p>TAULES I CADIRES Desde 1889 ESCENARIS I PARIQUETS Pàgina: 1 de 1</p>														

Plaça de la Vila, 1 ● 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES ● N.I.F. P- 0821200 – C ● Tel. 93 878 97 00 ● Fax 93 876 04 86
E-mail: ajuntament@sanfruitsos.cat



Codi Validació: 62HXCM5ZAXPK6K9CONRACZNJMXS
Verificació: <https://sanfruitsosdebag.es/verificacio/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 8

Codi Validació: ATMECWHR2RKNZRFSTHM96CX64
Verificació: <https://sanfruitsosdebag.es/verificacio/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 49 de 102





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages






Kadira®

KADIRA MOBILIARI I PROJECTES S.L.
C/Montsant, 10 - Pol. Casanova
08272 - St. Fruitós de Bages (Barcelona)
Tel: 93 877 28 75
kadira@kadira.cat

Pressupost: 25
Data: 31-01-2024

AJUNTAMENT SANT FRUITÓS DE BAGES
PLAÇA DE LA VILA, 1
08272 SANT FRUITÓS DE B BARCELONA
93.878.97.00
CARMEN CRUZ

Quantitat	Descripció	Preu	Import
300,00	CADIRA GARROTXA ORIGINAL "RECYCLED" TOTA DE POLIPROPILE COLOR NEGRA	14,45	4.335,00
			
30,00	TAULA MODEL CHOPIN 183X74 POTES PLEGABLES D'ACER PINTAT EPOXI GRIS I SOBRE DE POLIETILE D'ALTA DENSITAT 45mm DE GRUIX, COLOR MARRO O GRIS.	96,30	2.889,00
	 		

Import Brut	Base I.V.A.	%I.V.A.	Total I.V.A.	Total Oferta
7.224,00	7.224,00	21,00	1.517,04	8.741,04

Forma de pagament:
TRANSPORT INCLÒS

Validesa del pressupost: 15 dies. Les fotos adjuntades poden no correspondre exactament amb el model pressupostat.

KADIRA MOBILIARI I PROJECTES: S.L. / C. Montsant, 10, 08272 St. Fruitós de Bages / Registre Mercantil de Barcelona / Fol. 71 / Volum 20316 / Full 6-4549 / Inscrició 1a / CIF B69311480
L'informem que, d'acord amb el Reglament (UE) 2018/773, les seves dades estaran incorporades a un fitxer automatitzat de Kadira Mobiliari i Projectes, S.L. Aquestes dades es faran servir per prestar-li els nostres serveis i contactar amb vostú. Kadira Mobiliari i Projectes, S.L. no preu totes les mesures previstes en l'esmentat reglament, per garantir la confidencialitat i seguretat de les seves dades. Aquestes dades no es cediran a tercers exceto per obligació legal. En el cas que vostú desitgi modificar o cancel·lar les seves dades personals, o oposar-se a la recepció de comunicacions, li preguem que ens ho faci saber. Per això, només i cal dirigir-se a les nostres ofícines o enviar-nos un correu electrònic a kadira@kadira.cat

Plaça de la Vila, 1 ● 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES ● N.I.F. P-0821200 – C ● Tel. 93 878 97 00 ● Fax 93 876 04 86
E-mail: ajuntament@sanfruitsos.cat



Codi Validació: 62HXCM5ZAXPK96C9NRAZJUMXS
Verificació: <https://sanfruitsosdebages.es/administracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 8





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

Empresa:

- Nom: DOUBLET IBÈRICA SA
- DNI/CIF: A58890682
- Domicili: C/ de la Garrotxa, 131 – 08211 Castellar del Vallès
- Adreça electrònica: ruben@douplet.es
- Telèfon: 937473100
- Representant: RUBEN GONZALEZ

Preu:

- Aplicació pressupostària: 22.920.62504 – TAULES I CADIRES
- Saldo: 8.800,00 €
- Número d'operació: 220240001353
- Valor estimat: 5.515,35 €
- IVA: 1.158,22 €
- Total: : 6.673,57 €

Definició del preu⁵:

Responsable del contracte: Tècnica de patrimoni cultural i turisme i cap de la brigada

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de [contractació] a dalt referenciat, el/la els/les sotassinat/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s/des del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té

⁵ S'indicaran totes les característiques que hagin d'incidir en la composició del preu, entre elles els preus unitaris o les penalitats. Si és un preu alçat, s'indicarà "alçat".





la fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats/es i licitadors/es.

3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», essent aquestes:

a) Tenir interès personal en l'assumpte què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador/a de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat/da.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats/des, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatari que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment que es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Segon. Que no es troba/n incurs/s en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la seva/s persona/s cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer. Que es compromet/en a posar en coneixement a l'Ajuntament, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrí que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries, administratives i/o judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

SIGNATURES





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Tècnic proponent⁶: Tècnica de patrimoni cultural i turisme i cap de brigada

Regidors que donen la conformitat⁷: regidor d'Espai i serveis públics

Instructora que conforma tècnicament⁸: Tècnica de contractació

Lletrada municipal, que conforma jurídicament⁹:

Interventora que fiscalitza de conformitat¹⁰:

Aprovació per la regidora de serveis econòmics¹¹:

Sant Fruitós de Bages, en les dates de les signatures electròniques.

⁶ Indicar nom i lloc de treball.

⁷ Indicar nom i lloc de treball.

⁸ Indicar nom i lloc de treball. Aquest camp només s'aplica quan la despesa requereix acord de l'òrgan de contractació (Alcalde/Junta de Govern Local)

⁹ Per delegació del Secretari municipal, en virtut de Decret d'Alcaldia 2019-1822 de 5 de desembre, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del 30/12/2019.

¹⁰ Indicar nom i lloc de treball.

¹¹ Aquest camp aprova la proposta de despesa. No s'aplica quan la despesa requereix acord de l'òrgan de contractació (Alcalde/Junta de Govern Local)






Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages




Doublet.es

02/02/2024

PRESUPUESTO N° 128473 CLIENTE : 10414

REMITENTE : RUBEN GONZALEZ
 Tel. Directo : 937473100 Ext. 2009
 em@il : ruben@doublet.es
 Su referencia

A la atención de : SRA. LILIANA COSTA PERGUA
 em@il : Costapl@sanfruitsos.cat
 Teléfono : 938789700 EXT. 210

DESTINATARIO : AJUNTAMENT DE SANT FRUITOS DE BAGES
 SRA. LILIANA COSTA PERGUA
 LILIANA COSTA - 938789700 Ext. 210
 PLAÇA DE LA VILA, 1
 08272 SANT FRUITOS DE BAGES
 España

TERMINI DE LLIURAMENT: 10/15 DIES LABORABLES APROXIMADAMENT A LA CONFIRMACIÓ DE LA COMANDA. PODRIA VARIAR DEPENDENT DE FÀBRICA I DE LES EMPRESES DE TRANSPORT. SI HAGUÉS UN DIA IMPERATIU D'ENTREGA I NO S'INDICA INICIALMENT PER PART DEL CLIENT, AQUEST, ES FARIA CÀRREC DE LES DESPESES EXTRA TANT EN MATERIAL COM EN EL TRANSPORT. LES CONDICIONS INDICADES AL PRESENT DOCUMENT SON APLICADES D'ACORD AMB LES REFERÈNCIES I UNITATS DEL PRESENT PRESSUPOST. QUALSEVOL VARIACIÓ S'HURÀ DE REVISAR LA COTITZACIÓ.

NOTA: INSTAL·LACIÓ I MUNTATGE EXCLOSOS

L'ENTREGA DE LA MERCADERIA AL CLIENT S'ENTÉN A PLANTA BAIXA SENT A CÀRREC DEL CLIENT QUALSEVOL MITJA ADDICIONAL NECESSARI PEL MATEIX.

PREUS VÁLIDS 15 DIES DES DE L'ENVIAMENT DEL PRESSUPOST, FINS AL LLANÇAMENT DE NOUS CATÀLEGS I TARIFES O QUALSEVOL MODIFICACIÓ DERIVADA DELS COSTOS DE PRODUCCIÓ ES PODRIEN VEURE AFECTAT L'IMPORT FINAL.

EN CAS D'ACCEPTACIÓ DEL PRESSUPOST INDIQUEU: DIRECCIÓ D'ENTREGA, PERSONA I TELÈFON DE CONTACTE.

DISPOSEN DE 24 h. MÀXIM PER REVISAR LA MERCADERIA. UNA VEGADA PASSAT AQUEST TEMPS I SENSE HAVER-SE ANOTAT A L'ALBARÀ DEL TRANSPORTISTA EL DIA DE L'ENTREGA NO S'ACCEPTARÀ CAP RECLAMACIÓ O CANVI DE MATERIAL.

SI REP MERCADERIA EN MAL ESTAT O AMB INDICIS DE PODER ESTAR-HO INTERNAMENT S'HA D'ANOTAR LA CORRESPONENT OBSERVACIÓ AL CONFORME D'ENTREGA DEL TRANSPORTISTA. SI NO S'ANOTA RES DOUBLET NO ACCEPTARÀ CAP RECLAMACIÓ.

FABRICACIÓ PERSONALITZADA. NO S'ADMETEN DEVOLUCIONS NI CANCEL·LACIONS DE COMANDA.

Ref.	Articulo	Cant.	P.U.	Desc.	Total sin IVA
61127	MESA DURALIGHT CONTRACT 183 CM	40	79.00	15.00	2686.00
63041	SILLA APILABLE GETAFE - BLANCO	300	11.10	15.00	2829.35
	TRANSPORT INCLÓS VALORAT EN 235.00 €				
	TRANSFERENCIA BANCARIA 30 D.D.F				

Pag. 1/2

Doublet Ibérica, S.A. - Pol. Ind. Po de la Bruguera - Cr de la Garroba, 131 - 08211 Castell del Vallès - NIF A58990082
 Avda de la Granja, 902 160 050 - Tel. 91 747 31 80 - Fax. 91 747 18 47 - E-mail: doucet@doublet.es
 Barcelona • Madrid • Valencia • Bilbao • Sevilla

Codi Validació: 62HXCM5ZAPXPK6CONRACZLNJMXS
 Verificació: https://sanfruitsosdebag.es/verificacio/eaadministracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 8

Plaça de la Vila, 1 ● 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES ● N.I.F. P- 0821200 – C ● Tel. 93 878 97 00 ● Fax 93 876 04 86
 E-mail: ajuntament@sanfruitsos.cat





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES
Plaça de la Vila, 1 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES | NIF P0821200C

Clau operació **220**
Signe **0**

COMPTABILITAT DEL PRESSUPOST DE DESPESES PRESSUPOST CORRENT	AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE DESPESA	N. op. anterior: N. expedient: Aplicacions: Oficina: Exercici: 2024
--	---	--

Pressupost **2.024** Núm. doc.

Orgànica	Programa	Econòmica	Referència	Import EUROS	PGCP
22	920	62504	22024000565	6.673,57	
TAULES I CADIRES					
Import				Import EUROS	
SI È MIL SI È-CENT È SETANTA-TRE È EURO È AMB CINQUANTA-SET CENTIM È .				6.673,57	
Codi de Despesa/Projecte:					
Interessat:		A58890682 DOUBLET IBERICA S.A.			
Ordinal bancari:					
Endossatari:					
Ordinal bancari:					

N. operació: **220240001353**

N. rel. compt.:

Assentat al llibre de diari de comptabilitat pressupostària amb
Data **20/02/2024**

Plaça de la Vila, 1 ● 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES ● N.I.F. P- 0821200 – C ● Tel. 93 878 97 00 ● Fax 93 876 04 86
E-mail: ajuntament@sanfruitsos.cat



Codi Validació: 62HXCM5ZAXPK9K9CNRAZLNJMXS
Verificació: <https://sanfruitsosdelabages.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 8





VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

ÀMBIT DE SERVEIS A LA CIUTADANIA

12. ÀREA DE CULTURA I PATRIMONI

12.1 Aprovació del conveni tipus d'adhesió al programa Anem al Teatre, organitzat per l'àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos del 2024-2025 a 2027-2028) (exp. 388/2024)

Fets.

1. La Diputació de Barcelona ha aprovat la minuta de conveni tipus d'adhesió per formalitzar la participació dels ajuntaments interessats a adherir-se al programa "Anem al teatre" a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona amb l'objecte de determinar les obligacions econòmiques i els compromisos de la Diputació de Barcelona i dels ajuntaments de les comarques esmentades pel període 2024-2028. En data 21.11.2023 es va publicar el corresponent anunci al BOPB.

La vigència d'aquest conveni serà des de l'1 de setembre de 2024 i finalitzarà el 31 de juliol de 2028, coincidint amb els cursos escolars 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027 i 2028-2029. El termini d'adhesió resta obert des de la data de publicació del conveni tipus al BOPB i finalitzarà el 15 de desembre de 2027.

2. L'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, des de fa anys participa en aquest programa i vol donar continuïtat a aquest col·laboració essent requisits la prèvia aprovació i formalització del Conveni tipus d'adhesió al programa Anem al Teatre, organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos des del 2024-2025 al 2027-2028.

3. Vist el text del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i la Diputació de Barcelona per dur a terme l'adhesió al Programa Anem al Teatre (annex 1), el model de sol·licitud d'adhesió (annex 2) i la certificació de l'aprovació del conveni per l'ens sol·licitant (annex 3).





4. En cas d'ajuntaments que posin a disposició els seus equipaments escènics per dur a terme les funcions del programa Anem al teatre, s'haurà de certificar que l'espai escènic de titularitat municipal disposa de les assegurances de responsabilitat civil obligatòries i que aconsegueix les condicions adequades en matèria de seguretat, climatització i higiene. Al web corporatiu hi ha el model de certificació.

5. Vista la provisió de la regidora d'ensenyament de data 26.2.2024, obrant a l'expedient.

Fonaments de dret

1. La pretensió de formalitzar el conveni s'empara en les competències atribuïdes als Ajuntaments d'acord amb els articles 66.3. n) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 de abril i dels articles 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.

2. Així mateix, donada la seva naturalització resulten d'aplicació per les previsions contingudes als articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, als articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques catalanes i als articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals.

3. Atès que la Junta de Govern Local actua per la competència delegada següent:

Òrgan delegant: alcalde

Data de delegació: 17.6.2023; 09.10.2023; 15.02.2024

Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament

Publicació BOPB: 28.6.2023; 20.10.2023; 27.02.2023 respectivament

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local que adopti els següents

ACORDS :

Primer. Aprovar el text i la formalització del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i la Diputació de Barcelona, per a dur a terme l'adhesió al Programa Anem al Teatre per als cursos des del 2024-2025 al 2027-2028, segons el conveni tipus que s'annexa al present acord.

Segon. Notificar el present acord a l'Oficina de Difusió Artística (ODA) de l'àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, comunicar a la Intervenció i Tresoreria municipal per al seu coneixement i efectes i a l'àrea d'alcaldia per a formalitzar la signatura d'aquest conveni de col·laboració.

Tercer. Publicar el present al portal de transparència de la seu electrònica municipal.





Quart. Declarar que:

- Aquest acord posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant de la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat.

Annex 1 - Conveni tipus adhesió programa Anem al Teatre





Conveni tipus d'adhesió al programa Anem al teatre, organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2024-25, 2025-26, 2026-27, 2027-28 a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Lluçanès, el Maresme, el Moianès i Osona.

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, amb NIF P0800000B i domicili a Rambla de Catalunya 126, 08008 de Barcelona, representada per l'Il·lm. Sr. Jordi Martí Grau, president delegat de l'Àrea de Cultura, facultat per delegació de la Presidència de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat cinquè l. 5. d) de la part resolutiva del decret número 9902/2023, de data 26 de juliol, sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, publicat en el BOPB del 28 de juliol de 2023, modificat per Decret 9916/2023, de 31 de juliol, publicat en el BOPB de data 2 d'agost de 2023, i modificat per Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost, publicat en el BOPB de 7 d'agost de 2023.

Igualment, intervé la secretària delegada, Sra. Vanessa Amigo González, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 11019/2023, de 15 de setembre, publicat en el BOPB de 19 de setembre de 2023, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

L'AJUNTAMENT DE [nom del municipi] representat per la Il·lm/Il·lma Sr./ Sra. [nom], [càrrec], degudament autoritzat per aquest acte d'acord [capacitat jurídica i competència amb que actua], assistit pel Secretari/a de la corporació [nom].

PREÀMBUL

La Diputació de Barcelona va implementar el programa Anem al teatre durant el curs escolar 1996-97 a les comarques de l'Anoia i el Berguedà, atesa la manca d'una programació escolar d'aquest tipus. Des d'aleshores s'ha anat desplegant progressivament a les comarques d'Osona (1997-98) actualment Osona i el Lluçanès, l'Alt Penedès (1998-99), el Maresme (2000-01), el Garraf (2002-03) i el Bages (2004-05), actualment el Bages i el Moianès. En aquestes comarques el programa és organitzat directament per la Diputació, en col·laboració amb els ajuntaments, i gestionat per empreses seleccionades en procediments oberts de contractació.

A les comarques i municipis de la resta de la província que tenen una programació escolar consolidada de característiques similars, i amb l'ànim de respectar l'autonomia municipal, la Diputació no hi organitza el programa Anem al teatre, però col·labora amb la Generalitat de Catalunya que promou una convocatòria anual de subvencions destinada a les programacions municipals d'arts escèniques, musicals i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat.

Que la minuta de conveni va ser aprovada perde la Diputació de Barcelona de data





Que la minuta de conveni va ser aprovada per de l'Ajuntament de de data.....

Per tot això, totes dues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni de col·laboració, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- Objecte

Anem al teatre és un programa organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments que ofereix, en horari escolar, espectacles d'arts escèniques i musicals per als alumnes d'educació infantil, primària, secundària, batxillerat i cicles formatius. Es tracta d'un programa transversal atès que aconsegueix objectius tant de les polítiques culturals com de les polítiques educatives.

Segon. - Àmbit d'aplicació territorial

El present conveni tipus d'adhesió serà d'aplicació a tots els municipis de la demarcació de Barcelona que manifestin la seva voluntat de participar en el programa Anem al teatre a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Lluçanès, el Maresme, el Moianès i Osona.

Es podran adherir a aquest conveni els ajuntaments o els ens instrumentals dependents de l'ajuntament que assumeixin totes i cadascuna de les obligacions establertes en el present document.

Tercer.- Objectius

Els principals objectius del programa Anem al teatre són:

- Familiaritzar l'alumnat amb les arts escèniques donant a conèixer la diversitat de les arts en viu (teatre, música, dansa, circ...) i contribuir així en la creació de nous públics i l'educació de la sensibilitat artística.
- Oferir als centres educatius recursos de qualitat per l'aprenentatge de les arts en viu en el marc del currículum escolar.
- Garantir un itinerari coherent i complet d'activitats relacionades amb les arts en viu, per a cada nivell educatiu.
- Articular programacions artístiques de qualitat, adequades a cada nivell educatiu.
- Donar a conèixer els espais escènics i auditoris del municipi i de l'entorn.
- Reforçar i complementar les polítiques educatives i culturals locals.





- Garantir la igualtat d'oportunitats d'accés dels alumnes a l'oferta artística sigui quina sigui la seva procedència geogràfica i assegurar, per tant, que no es produeix cap desigualtat per raons de territori.

Quart.- Característiques generals i funcionament

L'oferta artística del programa Anem al teatre es caracteritza per la seva qualitat contrastada, per la seva idoneïtat pedagògica adequada a cada cicle escolar i per la professionalitat de les companyies que hi participen.

La selecció d'espectacles es realitza conjuntament amb una comissió artística, òrgan de caràcter consultiu integrat per experts en espectacles d'arts escèniques i musicals destinats a la població infantil i juvenil.

La tria dels espectacles es fa en base a les següents premisses:

- La qualitat artística dels espectacles, la qual comprèn des dels plantejaments temàtics a la posada en escena, el llenguatge emprat, els recursos plàstics i escenogràfics de valor pedagògic.
- La professionalitat de les companyies.
- L'adequació a les necessitats de cada cicle escolar, buscant l'encaix més adient als diferents nivells educatius.

A més, s'ofereix a les escoles una guia didàctica de cada obra, servei que es contracta i supervisa directament des de la Gerència d'Educació de la Diputació de Barcelona.

L'oferta adreçada a l'alumnat de secundària i batxillerat es pot ampliar amb activitats específiques complementàries. Fins l'actualitat s'han ofert sessions de:

- Teatre i literatura, amb l'objectiu d'estimular la lectura i les obres que formen part dels currículums escolars.
- Teatre-debat, amb l'objectiu de treballar els valors a través del teatre, les quals es poden realitzar al mateix centre docent.

Cada alumne pot participar a un màxim de 3 espectacles durant el curs escolar.

Un altre dels aspectes fonamentals del programa és que els espectacles són gaudits en condicions òptimes limitant l'aforament de les sessions a 200 espectadors per a les funcions d'educació infantil, 350 espectadors per a les funcions de la resta de cicles, 200 espectadors per a les sessions de Teatre i literatura, i entre 30 i 70 per a les sessions de Teatre-debat.

En alguns casos es pot superar aquest límit sempre que l'espai escènic ho permeti.

Existeix una única imatge i informació del programa Anem al teatre, que és la utilitzada per la Diputació de Barcelona, a través dels seus materials d'edició i del seu web <http://www.diba.cat/anemalteatre>.





Cinquè- Gestió del programa

El programa està dissenyat i organitzat per l'Àrea de Cultura i l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona, i gestionat per empreses o entitats seleccionades mitjançant un procediment obert de contractació.

a) Les tasques de la Diputació de Barcelona són les següents:

- Aprovar l'expedient de contractació promogut per l'Oficina de Difusió Artística relatiu a la gestió del programa, i fer el seguiment del contracte durant la seva vigència.
- Seleccionar els espectacles a través d'una comissió artística.
- Aprovar i gestionar l'expedient de contractació d'autorització per a la utilització del repertori de la Societat General d'Autors i Editors (SGAE) dels espectacles programats.
- Elaborar i difondre els materials de comunicació del programa (dossiers, programes de mà, expositors, publicitat, i manteniment del web).
- Elaborar les guies didàctiques dels espectacles que conformen el programa.
- Avaluar les enquestes rebudes dels centres docents.
- Contacte permanent i continu amb els diferents ajuntaments que participen del programa.
- Controlar i gestionar el pressupost.

b) Les tasques principals de l'empresa contractista són les següents:

- La contractació i pagament de les companyies.
- La contractació i pagament dels serveis derivats de l'activitat, com ara el lloguer de material tècnic, si s'escau.
- La contractació, pagament i coordinació del servei de transport per als centres docents si és necessari.
- El pagament del lloguer dels espais escènics.
- La reserva de dates dels espais escènics i la confecció dels calendaris.
- La promoció i difusió, informant sobre la programació i assessorant als centres docents.
- La gestió, el control i el cobrament d'entrades de les inscripcions dels centres docents així com la respectiva confirmació i/o anul·lació.
- L'acollida i recepció dels centres docents a l'espai escènic el dia de les funcions.
- La comunicació amb els centres docents relativa a les guies didàctiques, programes de mà i enquestes d'avaluació dels espectacles.
- L'actualització del programa informàtic GATW.
- El contacte permanent i continu amb els diferents agents implicats: Diputació de Barcelona, centres docents, companyies artístiques, empreses de transport i de serveis





tècnics, ajuntaments i espais escènics.

Sisè. Espais escènics

Les sessions del programa Anem al teatre és realitzen als espais escènics del municipi o entorn més proper, preferentment de titularitat municipal.

Els espais escènics han d'acomplir amb els requeriments legals vigents i comptar amb les condicions òptimes per acollir els espectacles professionals.

La Diputació de Barcelona no tindrà en consideració per a la programació de l'Anem al teatre els equipaments que no compleixin amb les mesures legals vigents en matèria de seguretat, climatització i higiene.

Només podran rebre una compensació econòmica en concepte de lloguer els espais escènics de titularitat pública que:

- Disposin de pati de butaques, amb un aforament mínim de 220 localitats.
- Disposin d'equipament tècnic (llum i so) i cambra negra.
- Acullin un mínim de 300 espectadors d'altres municipis al llarg d'un curs escolar.

L'import a abonar serà de 600 € (IVA inclòs) per cada dia que hi hagi funcions, calculant la part proporcional dels espectadors provinents d'altres municipis al que pertany l'equipament. Aquest import serà assumit a parts iguals entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments dels municipis de procedència dels alumnes.

Els espais escènics de titularitat privada que s'utilitzin per a les sessions de l'Anem al teatre rebran una compensació econòmica pel seu ús en concepte de lloguer de 600 € (IVA inclòs) per cada dia que hi hagi funcions. Aquest import serà assumit a parts iguals entre la Diputació i els ajuntaments de tots els municipis de procedència dels alumnes, calculant la part proporcional que correspon a cada ajuntament en base al nombre d'espectadors del seu municipi.

Setè- Preu d'entrada dels alumnes

El preu de les entrades està regulat com a preu públic a la vigent Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincial de la Diputació de Barcelona.

Per al curs 2024-25, el preu d'entrada per alumne i funció (10% IVA inclòs) és:





Preu entrada estàndard (1)	Preu entrada reduïda centres docents amb necessitat de transport interurbà (2)		Preu entrada reduïda centres docents amb necessitat de transport urbà (3)
	Municipis de les comarques de l'Alt Penedès, Garraf i Maresme	Municipis de les comarques de l'Anoia, Bages, Berguedà, Lluçanès, Moianès i Osona	Centres docents pertanyents a zones disgregades del nucli urbà i a 2 km o més de l'espai escènic
6,50 €	3,30 €	2,20 €	3,50 €

- (1) S'aplicarà el preu d'entrada estàndard a l'alumnat dels centres docents que assisteixen a funcions de l'espai escènic del propi municipi i a l'alumnat dels centres docents dels municipis que tenen el transport contractat per la Diputació.
- (2) Per evitar desigualtats en funció de la ubicació geogràfica del centre docent s'estableixen preus d'entrades reduïdes per als centres docents que han de contractar un servei de transport interurbà per a desplaçar-se a l'espai escènic d'un altre municipi. S'estableixen dos preus d'entrades reduïdes en funció de la comarca a la que pertany el municipi.

Aquests descomptes han estat aplicats tenint en compte el fet que les comarques de l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Lluçanès, el Moianès i Osona comprenen un territori molt més heterogeni i una xarxa de carreteres i sistema de transport públic molt menys desenvolupada que les comarques de l'Alt Penedès, el Garraf i el Maresme.

- (3) S'estableix un preu d'entrada reduïda per a l'alumnat dels centres docents que han de contractar servei de transport urbà per a desplaçar-se a l'espai escènic del seu municipi sempre i quan el centre docent:
 - pertanyi a zones disgregades del nucli urbà, a una distància mínima de 2 km de l'espai escènic.
 - pertanyi a un municipi que compti amb dos nuclis urbans distants a 2 o més km entre ells, i el centre docent no es trobi al nucli urbà on estigui ubicat l'espai escènic.

Vuitè- Pressupost del programa

Despeses:

- Honoraris de la comissió artística per a la selecció dels espectacles.
- Drets d'autor dels espectacles.
- Materials de comunicació
- Guies didàctiques.
- Caixets dels grups i companyies d'arts escèniques i musicals.
- Material tècnic (d'escena, audiovisual, so, llums...).





- Servei de transport.
- Lloguer dels espais escènics.
- Gestió i retribució de l'empresa contractista.

Ingressos:

- Entrades dels alumnes.
- Aportacions de l'administració local.

Novè- Sistema de finançament. Aportació dels ajuntaments i de la Diputació de Barcelona

El programa es finança amb els ingressos de les entrades dels alumnes i les aportacions de la Diputació de Barcelona i els ajuntaments que es distribueixen de la següent manera:

a) La Diputació de Barcelona assumeix íntegrament les despeses següents:

- Honoraris de la comissió artística per a la selecció dels espectacles.
- Drets d'autor dels espectacles.
- Elaboració dels materials de comunicació: disseny i edició dels dossiers de programació, expositors, publicitat, avís enregistrat de presentació del programa, actualització i manteniment del web del programa.
- Guies didàctiques.

A més, atenent a la disponibilitat pressupostària, la Diputació de Barcelona podrà contractar directament a una companyia o realitzar algun conveni per tal d'assumir la totalitat del cost d'algun espectacle.

b) La resta de les despeses del programa (caixets de les companyies, material tècnic, servei de transport, lloguer dels espais escènics i gestió i retribució de l'empresa contractista) que no queden cobertes amb els ingressos de les entrades dels alumnes es financen a parts iguals entre la Diputació de Barcelona (50%) i els ajuntaments (50%). A les despeses del programa s'inclouen també aquelles que es puguin derivar en cas d'anul·lació d'una funció per causes alienes a la companyia, una vegada realitzat el muntatge, el mateix dia de l'actuació o el dia anterior.

L'import de cada ajuntament es determinarà en funció del nombre d'alumnes participants del seu municipi.

La Diputació de Barcelona mitjançant un procediment obert de contractació licita la gestió de les tasques descrites en el pacte cinquè d'aquest conveni a diferents empreses contractistes.

La Diputació abonarà a les empreses contractistes l'import íntegre del contracte, sense perjudici que posteriorment efectui la corresponent liquidació a cada ajuntament en els termes que disposa aquest conveni.





Durant el primer trimestre del curs escolar, la Diputació informarà a cada ajuntament de les inscripcions i el cost previsible del programa al seu municipi.

A partir del mes de juny, una vegada finalitzat el programa, la Diputació aprovarà i notificarà a cada ajuntament les xifres definitives d'alumnes participants, les despeses definitives i la distribució de costos entre la Diputació i l'ajuntament.

Els ajuntaments abonaran a la Diputació de Barcelona l'import corresponent a les despeses del programa del seu municipi en un únic pagament un cop finalitzat el programa.

Desè.- Compromisos dels ajuntaments

Els ajuntaments que sol·licitin participar al programa Anem al teatre es comprometen a:

- a) Coresponsabilitzar-se en l'organització i el seguiment del programa i participar, si és el cas, en les reunions de preparació i avaluació de l'activitat.
- b) Contribuir a la promoció del programa als centres docents i establir-hi contactes quan sigui necessari.
- c) Participar econòmicament en el finançament del programa.

Els ajuntaments amb equipaments escènics que s'utilitzin per al programa hauran, a més a més, de:

- d) Posar a disposició del programa els equipaments escènics i el corresponent equip tècnic per tal que els espectacles puguin ser gaudits amb les millors condicions.
- e) Vetllar perquè els tècnics del teatre es coordinin amb qui designi la Diputació de Barcelona per tal d'establir el calendari de les actuacions i les especificacions i requeriments tècnics de cada espectacle.
- f) Vetllar perquè els dies en què hi hagi funció s'ubiqui al vestibul del teatre, i en lloc ben visible, l'expositor publicitari del programa, confeccionat i cedit per la Diputació de Barcelona.
- g) Certificar a la Diputació de Barcelona que l'espai escènic de titularitat municipal disposa de les assegurances de responsabilitat civil obligatòries i que aconsegueix les condicions adequades en matèria de seguretat, climatització i higiene per desenvolupar l'activitat.
- h) Un cop finalitzat el programa, enviar a l'empresa contractista la factura o carta de pagament en concepte de lloguer de l'espai escènic.

Onzè.- Compromisos de la Diputació de Barcelona

- a) Organitzar el programa Anem al teatre garantint la qualitat, professionalitat i idoneïtat de l'oferta artística i l'aforament limitat de les sessions, per tal que l'espectacle pugui ser gaudit en condicions òptimes.
- b) Fer un seguiment rigorós del desenvolupament del programa, supervisant les tasques de les empreses contractistes a cada comarca.





- c) Participar econòmicament en el finançament del programa.
- d) Efectuar la convocatòria d'un procediment obert de contractació per a la gestió del programa i adjudicar-lo a l'empresa o entitat que millor garanteixi l'acompliment de totes les tasques inherents a la gestió.
- e) Informar als ajuntaments del desenvolupament general del programa i de qualsevol qüestió o incidència que sigui del seu interès.
- f) Acordar amb els ajuntaments l'ús dels espais escènics municipals o, en el seu defecte, amb els responsables dels espais escènics de titularitat privada.
- g) Requerir als espais escènics de titularitat privada la llicència d'activitat, les assegurances obligatòries i un certificat conforme l'espai compleix les normatives vigents en matèria de seguretat.
- h) Confeccionar i distribuir entre els teatres municipals uns expositors publicitaris del programa.
- i) Elaborar i trametre durant el mes de juny als ajuntaments i als centres docents els dossiers de programació amb la relació dels espectacles del curs escolar següent.
- j) Mantenir el web del programa amb la informació de la programació del curs corresponent.
- k) Elaborar els programes de mà i les guies didàctiques i penjar-les al web.
- l) Informar als ajuntaments, durant el primer trimestre del curs escolar, de les inscripcions del seu municipi i del cost previst del programa. Un cop finalitzat el curs, comunicar-los el nombre definitiu d'alumnes participants i el balanç econòmic definitiu, amb la consegüent distribució de costos entre la Diputació i l'ajuntament i, si és el cas, de l'import en concepte de lloguer que ha de rebre l'espai escènic de titularitat municipal en compensació pel seu ús.
- m) Un cop finalitzat el curs, trametre a tots els ajuntaments un informe anual del programa amb les xifres i els gràfics corresponents.

Dotzè.- Vigència i règim de prorroga

Aquest conveni tipus d'adhesió iniciarà la seva vigència el dia 2 de setembre de 2024 i finalitzarà el dia 31 de juliol de 2028 coincidint amb els cursos escolars 2024-25, 2025-26, 2026-27, 2027-28.

Qualsevol ajuntament adherit al conveni tipus podrà interrompre la seva participació durant un o varis cursos escolars, notificant la seva voluntat de manera fefaent amb una antelació mínima de tres mesos.

No es preveu la possibilitat de prorrogar el present conveni tipus d'adhesió.





Tretzè.- Comissió de seguiment

Per resoldre qualsevol incidència i facilitar el desenvolupament d'aquest conveni es crearà una comissió de seguiment integrada pels següents membres:

- Un representat designat per l'ajuntament.
- Dos representats designats per la Diputació de Barcelona.

Aquesta comissió es reunirà sempre que ho requereixi qualsevol dels seus membres.

Catorzè.- Causes i formes d'extinció

El present conveni tipus d'adhesió es podrà extingir per les causes següents:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Per resolució dels ajuntaments participants en el programa Anem al teatre. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el règim regulador.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes

Quinzè.- Incompliments de compromisos

En el cas que un ajuntament no compleixi amb les obligacions econòmiques que es deriven de la seva participació al programa per causes sobrevingudes o imprevisibles, i no transferís a la Diputació l'import corresponent a la seva part de finançament, la Diputació de Barcelona una vegada transcorreguts sis mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'import corresponent a les despeses del programa del seu municipi, requerirà a l'ajuntament l'import impagat que haurà de fer efectiu en el termini de 30 dies. Si passat el termini l'ajuntament no ha abonat l'import, la Diputació de Barcelona es farà càrrec de les seves obligacions, previ informe favorable de l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona. Posteriorment, la Diputació de Barcelona establirà les mesures necessàries per compensar les quantitats no ingressades amb altres ajuts de qualsevol tipologia que l'ens hagi de rebre per part de la Diputació de Barcelona, sens perjudici del dret a resoldre/extingir el conveni.

Setzè .- Formalització de la participació

Els ajuntaments interessats en participar en el programa Anem al teatre hauran d'aprovar per part dels seus òrgans de govern el present conveni tipus d'adhesió i sol·licitar la participació en





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Cultura
Oficina de Difusió Artística

el programa Anem al teatre. El termini d'adhesió restarà obert des del moment de la publicació d'aquest conveni tipus al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el 15 de desembre de 2027.

La Diputació dictarà un acte de constatació relatiu a la participació del municipi en el programa Anem al teatre i procedirà a la formalització per escrit del conveni amb l'ajuntament.

Dissetè.- Règim jurídic

Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà pel capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per tot allò establert al capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també al capítol I del títol VII del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Així mateix, també resulta d'aplicació a aquest conveni l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincial de la Diputació de Barcelona, que sigui vigent en cada moment.

Divuitè.- Jurisdicció Competent

Per discrepàncies en l'execució o interpretació d'aquest conveni, les parts es comprometen a resoldre-les mitjançant els principis de col·laboració i bona fe. No obstant, en cas de discrepància irresoluble, les dues parts accepten la jurisdicció dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona.





Annex 2 – Model d'adhesió

MODEL D'ADHESIÓ CONVENI TIPUS PROGRAMA ANEM AL TEATRE, ORGANITZAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN COL·LABORACIÓ AMB ELS AJUNTAMENTS, PER ALS CURSOS 2024-25, 2025-26, 2026-27, 2027-28 A LES COMARQUES DE L'ALT PENEDEÈS, L'ANOIA, EL BAGES, EL BERGUEDÀ, EL GARRAF, EL LLUÇANÈS, EL MARESME, EL MOIANÈS I OSONA.

....., com a secretari de l'Ajuntament de
.....,

CERTIFICO

Que, com a òrgan competent de l'ens local, en data, ha aprovat la minuta del conveni tipus del programa Anem al teatre, organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2024-25, 2025-26, 2026-27, 2027-28, i manifesta la seva voluntat de formalitzar-lo.

Annex 3 – Certificat teatres municipals AT2024-2028





....., com a secretari de l'Ajuntament de
....., ajuntament adherit al Programa Anem al teatre per al
període 2024-2028,

CERTIFICO

Que l'Ajuntament de disposa i manté *nom de l'espai escènic*..... que s'utilitza per realitzar sessions del Programa Anem al teatre, organitzat per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments. Que aquest espai està adaptat a l'activitat escènica, disposa de les assegurances de responsabilitat civil obligatòries i a compleix la normativa vigent en matèria de seguretat, climatització i higiene per a desenvolupar una programació artística.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

12.2 Autorització per realització d'activitat cultural de dansa Premi Joan Burés Vidal, 2024. (exp. 494/2024)

Fets

1. Vista la instància presentada per Xavier Sagués Taña com a president de l'Associació Som Riu d'Or amb NIF G-67229971 (registres d'entrada 2024-E-RC-1200 i 2024-E-RC-1586) en la qual demana autorització per realitzar acte de deliberació i gala de dansa de la segona edició dels Premis Joan Burés Vidal, diumenge 28 d'abril de 2024 (veure annex) Concretament es demana disposar de 9:00h a 12:00 h del Teatre Casal Cultural per dur a terme deliberació de dansa, el Cobert de la màquina de batre a partir de les 11:00 i fins les 18:00h per fer la gala final i lliurament de premis, i la sala gran del Nexe per utilitzar de vestuari dels grups participants.

El nombre d'aforament (assistents) previst és de 300 persones.





Així mateix es demana material municipal consistent en entarimat 10x10 (o 8x6), pantalla, projector, 4 taules plàstic, 300 cadires plàstic, equip de so, micròfon de mà.

2. Vist l'acta de la Comissió de coordinació d'activitats en espais públics municipals de data 26.2.2024 i l'informe de la tècnica de promoció cultural i turisme/instructora de l'expedient de data 07.3.2024, ambdós obrants a l'expedient).

Fonaments de dret

1. La petició dels equipaments municipals del Nexe i Teatre Casal Cultural està subjecte a autorització i pagament de la taxa prevista a l'Ordenança Fiscal núm. 26, reguladora de la taxa per la utilització privativa o aprofitament d'instal·lacions municipals.

Atès es tracta d'una activitat cultural (sense ànim de lucre) a qui se li pressuposa menor capacitat econòmica li serà d'aplicació les tarifes corresponents a aquest tipus d'entitats, a qui se'ls aplica una bonificació del 100% de la taxa. L'activitat que es pretén realitzar no té caire lucratiu i està destinada a la realització d'un acte cultural, com és un premi de dansa.

2. Conforme s'estableix a l'article 29.7 de la Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitat recreatives, resten exempts de la necessitat de llicència municipal, excepte que les ordenances o reglaments municipals, en supòsits justificats i el caràcter excepcional, estableixin el contrari els espectacles públics i les activitats recreatives d'interès artístic o cultural amb un aforament reduït, en el supòsit que es duguin a terme ocasionalment en espais oberts al públic o en qualsevol altre tipus d'establiments de concurrència pública. En aquest cas pot establir-se l'obligatorietat de comunicació prèvia. Aquesta exempció respecte a la tramitació de la llicència per l'autorització de l'activitat no exclou la necessitat que en el desenvolupament de la mateixa es compleixi amb la normativa corresponent i al compliment dels requisits i condicions addicionals que els ajuntaments poden fixar per garantir la no afecció de domini públic i de les condicions de salubritat de la via com a conseqüència del trànsit de l'activitat per la via pública (art. 13 de la Llei 13/2009).

3. Atenent al règim corresponent a l'activitat comunicada segons l'indicat al paràgraf anterior i en tant que el desenvolupament de la mateixa implica un ús privatiu (sense transformació o modificació) del domini públic, l'ocupació sol·licitada es troba subjecta a llicència d'acord amb allò establert a l'article 57.2 del Decret 336/1988 de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals (RPL) i articles 9.2a) i 12.2 de l'Ordenança municipal de convivència ciutadana.

4. Atès que la Junta de Govern Local actua per la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: alcalde
- Data de delegació: 17.6.2023; 09.10.2023; 15.02.2024





- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.6.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

Per tot l'exposat, es proposa al regidor de cultura i patrimoni, que elevi a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. Restar assabentada de la petició referenciada i formulada per Xavier Sagués Taña com a president de l'Associació Som Riu d'Or amb NIF G67229971 mitjançant el qual sol·licita autorització per realitzar l'acte de deliberació i gala de dansa dels **Premis Joan Burés Vidal, dissabte 28 d'abril de 2024** al Cobert de la màquina de Batre, sala polivalent del Nexe Espai de Cultura i Teatre Casal Cultural, segons el següent detall:

- **Teatre Casal Cultural de 9:00 a 12:00 hores**
- **Nexe (sala polivalent) de 9:00 a 19:00 hores**
- **Cobert de la màquina de batre d'11:00 a 18:00 hores**

Segon. L'atorgament de l'autorització del domini públic per l'activitat comunicada, resta subjecte al compliment de la normativa vigent en matèria d'organització d'espectacles públics i dels següents condicionants específics:

- a) L'organitzador haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els actes d'aquesta activitat.
- b) L'organitzador haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil dels professionals/voluntaris, que participin en l'organització.
- c) L'organitzador haurà de garantir que tots els participants tinguin una assegurança d'accidents – llicència esportiva obligatòria.
- d) L'organitzador haurà de disposar dels mitjans de control necessaris per garantir que durant l'activitat hi ha els controls necessaris per evitar qualsevol tipus d'accident.
- e) En la realització d'aquesta activitat l'organitzador haurà de garantir que la mateixa no altera la normal convivència ciutadana conforme les Ordenances municipals aplicables a partir de la pròpia naturalesa de l'acte que es desenvolupa.





- f) Per la tipologia d'activitat es recomana disposar de Servei preventiu sanitari per cobrir l'acte.
- g) L'organitzador es farà responsable de deixar els espais utilitzats en les mateixes condicions en que van trobar-ho i a treure les deixalles que hagin pogut deixar els participants.
En el supòsit que per part dels serveis municipals es considerés necessari la realització d'alguna actuació específica de neteja de l'espai un cop realitzada l'activitat, la mateixa serà realitzada de forma subsidiària pels mitjans propis de l'administració corresponent l'abonament de l'import derivat de la mateixa a l'organitzador de l'activitat.
- h) L'organitzador adoptarà les mesures necessàries per garantir l'ordre i la seguretat dels assistents a l'acte.
- i) L'organitzador haurà de disposar de l'autorització del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca (DARP) de la Generalitat de Catalunya, per tal de fer foc.
- j) En cas s'activin els protocols d'emergència a nivell de PROCICAT caldrà suspendre l'activitat a l'aire lliure.
- k) L'organitzador haurà de complir les indicacions que sobre l'emplaçament puguin ser formulades, per agents de la Policia Local.
- l) L'Ajuntament restarà exempt de tota responsabilitat civil que es pugui derivar de l'organització d'aquest acte i/o ocupació que es realitzi, corresponent a l'entitat qualsevol responsabilitat que pugui derivar-se respecte a tercers i en compliment de les normatives vigents, havent de disposar de les corresponents cobertures.

Tercer. L'autorització del material municipal quedarà supeditada a l'autorització emesa a tal efecte per l'EI78 (exp. 34/2024).

Quart. Notificar el present acord al sol·licitant i comunicar a Policia Local (EI20) i al cap de brigada municipal, per al seu coneixement i efectes.

Cinquè. Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Annex – Minutatge Premi Joan Burés Vidal 2024





Minutatge Premi Joan Burés i Vidal

Diumenge 28 d'abril del 2024

09:00 Rebuda dels finalistes de la línia Coreografies de nova creació al Teatre Casal Cultural

09:30 Rebuda del jurat de la línia Coreografies de nova creació al Teatre Casal Cultural

09:30 Trasllat del vestuari dels grups finalistes al Nexè

10:00 – 11:30 Interpretació de les danses al Teatre Casal Cultural a porta tancada, amb llum blanca a l'escenari i utilització de l'equip de so per tirar la música i micro

11:30 - 12:30 Deliberació del jurat a porta tancada al Casal Cultural

11:30 - 12:30 Vestuari i preparació dels grups finalistes al Nexè

12:30 – 13:30 Gala del Premi Joan Burés i Vidal

Benvinguda per part del president de Som Riu d'Or

Interpretació de les noves coreografies a l'escenari del cobert de la Màquina de Batre

L'esbart interpretarà dues danses del coreògraf homenatjat

Lliurament dels premis a la millor coreografia i al projecte de material pedagògic

Clausura de l'acte i tancament per part de l'Alcalde de Sant Fruitós de Bages i/o Regidor de cultura

Per la Gala del Premi al cobert, es necessitarà:

- Escenari
- Equip de so
- Pantalla de projecció (*Jos pantalles*)
- Cadires pel públic
- Carpa per canvi de vestuari

13:30 – 14:00 canvi a vestuari de carrer dels grups participants al Nexè

14:00 Dinar Arrossada popular

Altres a tenir en compte:

La previsió de públic, tenint com a referència la passada edició, unes 500 persones i pel dinar unes 150 persones.

Al ser una segona edició de la que s'ha fet més difusió, fins la mateixa setmana no sabrem el total de les persones que es quedaran a dinar, és per això que vam sol·licitar taules i cadires per 300 persones.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

X Aprovat.





- Rebutjat.
- Deixat sobre la mesa
- Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

13. ÀREA DE FESTES

13.1 Aprovació de la programació de la Festa Major d'Estiu 2024 i de les despeses que se'n deriven (programació inicial). (exp. 588/2024)

Primer. Vist l'informe emès pel tècnic de cultura de data 08 de març de 2024, obrant a l'expedient, en que proposa l'aprovació del programa i despeses de la Festa Major d'Estiu 2024 que s'adjunta al present (annex 1), en el qual consten les següents consideracions tècniques:

"1. A la vista de la proposta de la regidoria de festes i les negociacions amb els diferents representants i empreses proveïdores resulta un pressupost inicial de contractació per un import de 24.502,50 €

2. Restarà pendent aprovar la programació completa de la Festa major d'Estiu 2024 i la contractació de la resta d'activitats que es tramitaran en un proper acord de JGL abans de la realització de la festa"

Segon. Vist l'informe proposta de contractes de serveis privats i públics referent als actes que es desenvoluparan en el marc de la Festa Major d'Estiu, per un import total de **24.502,50** euros, els quals s'adjunten al present (annex 2). Essent aquesta una programació inicial que es complementarà amb una posterior aprovació de programació completa.

Tercer. Vist el disposat en els articles 118 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic, sobre l'expedient de contractació i adjudicació dels contractes menors.

Quart. De conformitat amb l'article 25.1.a) apartat primer de la Llei 9/2017, els contractes d'actuacions artístiques tenen la consideració de contractes privats.

Cinquè. Atès que la Junta de Govern Local actua per la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023; 09.10.2023;15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974;2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023; 20.10.2023;27.02.2024 respectivament

ACORDS:

Primer. Aprovar la programació d'activitats incloses dins els actes de la Festa Major d'Estiu 2024, (annex 1), essent aquesta una programació inicial que es complementarà amb una posterior aprovació de programació completa.





Segon. Autoritzar i disposar la despesa que comprèn la Festa Major d'Estiu 2024 segons la programació inicial aprovada, per un import total de **24.502,50 euros** amb càrrec a l'aplicació pressupostària 34.338.22699 (despeses de festes i cavalcada de reis) del pressupost municipal de l'exercici 2024, i que es complementarà amb l'aprovació d'una posterior programació completa.

Tercer. L'import total de la despesa de la programació inicial del punt segon, es desglossa en els següents contractes de serveis privats (espectacles, actuacions i serveis) i altres contractes menors necessaris pel desenvolupament dels actes compresos en la Festa Major d'Estiu:

EMPRESA / NIF	DESCRIPCIÓ	IMPORT (IVA inclòs)
EXITS ESPECTACLES, SL B66894619	Concert Figa Flawas 5/7	10.890,00€
LA BONA PARTY, SCP J-72972243	Actuació Noche Ochentera	3.630,00 €
FESTA VENUS SLU B67499152	Concert Orquestra Venus	9.075,00 €
ALEIX RODRÍGUEZ RUIZ ****	Sessió DJ Arzzet	907,50€
	TOTAL	24.502,50€

Quart. La notificació dels present acord als adjudicatariis tindrà els efectes de formalització del contracte i de comptabilització de la despesa per a les fases A i AD.

Cinquè. Comunicar el present acord a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria i al tècnic de Cultura.

Sisè. Publicar l'adjudicació d'aquest contracte al perfil del contractant (plataforma de contractació pública), i en el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a que des d'aquest registre es trameti la informació i dades del contracte a la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, d'acord amb l'establert a la normativa d'aplicació.

Setè. Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi al a via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs a dret.

ANNEX 1. Informe tècnic cultura de data 08.03.2024

ANNEX 2. Informe proposta contracte menor





AJUNTAMENT
DE
SANT FRUITÓS DE BAGES
(BARCELONA)

INFORME

PROPOSTA D'APROVACIÓ CONTRACTES VINCULATS A LA FESTA MAJOR D'ESTIU 2024

Expedient: 588/2024.

Fets

1. Coincidint amb el cap de setmana del primer diumenge de juliol, a Sant Fruitós de Bages es celebra la tradicional Festa Major d'Estiu.
2. Des de la regidoria de festes s'han marcat les línies mestres per confeccionar una proposta d'actes a incloure en la festa, amb l'objectiu de mantenir una programació de Festa major i aportant una selecció de propostes d'actuacions.
3. Des de l'àrea de cultura s'han cercat els pressupostos seguint la pauta marcada per la regidoria de festes, i enguany de forma especial es van fer uns contactes amb molta anticipació (novembre 2023) per tal de poder tancar uns acords amb determinats grups pels actes més destacats a uns preus molt avantatjosos. Aquests acords estaven subjectes a la disponibilitat pressupostària dins del Pressupost Municipal de Despeses 2024.

Consideracions tècniques

Respecte dels fets abans exposats es fan les següents consideracions tècniques:

1. A la vista de la proposta de la regidoria de festes i les negociacions amb els diferents representants i empreses proveïdores resulta un pressupost inicial de CONTRACTACIÓ per un import de 24.502,50 €
2. Restarà pendent aprovar la programació completa de la Festa major d'Estiu 2024 i la contractació de la resta d'activitats que es tramitaran en un proper acord de JGL abans de la realització de la festa.

Proposta

D'acord amb tot el que s'ha exposat més amunt proposo:

1. Aprovar la despesa associada (Annex 1) amb càrrec a la partida 34.338.22699 del Pressupost Municipal de Despeses 2024.

El tècnic de cultura,

Jordi Planell Hernández

Annex 1. Pressupost de despeses inicials a contractar en el marc de la Festa Major d'Estiu 2024.





**** Document eliminat en virtut de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals ****

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
- Rebutjat.**
- Deixat sobre la mesa**
- Donat compte**

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

13.2 Assabentar de la justificació dels beneficis obtinguts del bar de la Festa Major d'Estiu 2023. (exp. 1016/2023)

Fets

1. Per acord de Junta de Govern Local de data 26.5.2023 es va aprovar declarar la urgència del procediment per a la concessió de llicència d'ús privatiu per l'ocupació temporal de superfícies per la instal·lació de bar en el marc de la Festa major d'estiu.

Així mateix es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir la concessió de llicència d'ús privatiu per l'ocupació temporal de superfície per la instal·lació de bar en el marc de la Festa Major d'estiu.

2. Per Decret d'alcaldia núm. 2023-1256 de 16 de juny, es va adjudicar a l'empresa Glass and Grass la concessió de la llicència d'ús privatiu per ocupació temporal de superfície per la instal·lació del bar per la festa major d'estiu 2023.

En data 21 de juny (registre d'entrada 2023-E-RC-4952) el representant legal de l'empresa Glass and Grass comunica la seva renúncia al concurs de barres per la festa major d'estiu.

3. Per Decret d'alcaldia núm. 2023-1307 de 27 de juny, s'adjudica a l'Associació Cavalcada de Reis 19-20 amb NIF G67327601 la concessió de llicència d'ús privatiu per l'ocupació temporal de superfícies per la instal·lació de bar en el marc de la Festa major d'estiu 2023.

4. En data 1 de setembre (registre d'entrada 2023-E-RC-6236) l'Associació Cavalcada de Reis 19-20, s'aporta balanç econòmic del bar de la festa major d'estiu 2023.

5. L'Associació Cavalcada de Reis 19-20 en data 4 de març (registre d'entrada 2024-E-RC-1760) presenta documentació per justificar la destinació dels beneficis obtinguts en el servei de Bar de la Festa Major d'Estiu 2023.





6. Atès l'informe favorable emès pel tècnic de cultura de data 08.3.2024, obrant a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Atès el Decret 2023-1307 de 26 de juny sobre Concessió de llicència d'ús privatiu per ocupació temporal de superfície per la instal·lació de bar de la festa major d'estiu, en el seu apartat tercer g) i h) de la part resolució, s'indica que l'Associació Cavalcada de Reis Sant Fruitós 19-20, s'obliga a:

" (...) g) A destinar els beneficis obtinguts al finançament de nous projectes vinculats a la Cavalcada de Reis del 5 de gener de 2024.

h) A presentar abans del 25 de febrer de 2024, una memòria i còpia de les factures assumides per l'Associació Cavalcada de Reis Sant Fruitós 19-20 pel total de l'import resultant dels beneficis obtinguts pel Bar de la Festa major 2023. (...)"

2. Atès que la Junta de Govern Local actua per la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: alcalde
- Data de delegació: 17.6.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.6.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

Per tot l'exposat, es proposa a la regidora de festes, en ús de les competències que té atribuïdes, que elevi a la Junta de Govern Local, els següents

ACORDS:

Primer. Assabentar als membres de la Junta de Govern Local que les despeses presentades per l'Assoc. Cavalcada Reis 19-20 com a justificació corresponen amb despeses executades per la realització de la Cavalcada de Reis 2024.

L'import justificat amb factures i rebuts de pagament, supera l'import obtingut en els beneficis del bar en qüestió, segons es desprèn de la documentació obrant a l'expedient.

Segon. Notificar el present acord a l'Assoc. Cavalcada Reis 19-20 i comunicar a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria per al seu coneixement i efectes.

Tercer. Declarar que:





- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

14. ÀREA D'ESPORTS

14.1 Aprovació de conveni de col·laboració amb Ocisport Serveis Esportius, SL per a l'organització de la UT Barcelona 2024 i l'atorgament de subvenció nominativa, exercici 2024. (exp. 659/2024)

Fets

1. En data 3.5.2021 la Junta de Govern Local va aprovar el model de conveni tipus per vehicular el tràmit de les subvencions nominatives previstes al pressupost i els annexos (model de sol·licitud, model de justificació i model de pròrroga de justificació) i es va donar publicitat a la web municipal i al portal de transparència.
2. Atès en el pressupost municipal de l'exercici de 2024 es preveu la creació de l'aplicació pressupostària 32.330.48984 per una subvenció nominativa destinada a l'organització de la Ultra Trail Barcelona per import de 15.000,00 euros. Segons modificat de crèdit 2/2024 (pendent d'aprovació).
3. Vist l'informe favorable emès per la tècnica d'esports municipal de data 07.3.2024 obrant a l'expedient.

Fonaments de dret

1. L'article 5 c) de les Bases reguladores de l'atorgament de subvencions i ajuts destinats a associacions, col·lectius i particulars que realitzin activitats d'interès públic local, aprovades





al Ple municipal de 13.4.2005 (BOPB núm. 136 de 8.6.2005); l'article 65 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions i l'article 42.3 de les Bases d'execució del pressupost preveuen que les subvencions podran concedir-se directament quan estiguin previstes en el pressupost de l'exercici i que és canalitzin mitjançant conveni.

2. Al pressupost municipal de l'exercici de 2024 es preveu la creació de l'aplicació pressupostària 32.330.48984 per una subvenció nominativa destinada a l'organització de la Ultra Trail Barcelona per import de 15.000,00 euros. Segons modificat de crèdit 2/2024.

3. Atès que la Junta de Govern Local actua per la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: alcalde
- Data de delegació: 17.6.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.6.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

Per tot l'exposat el regidor d'esports, en ús de les competències que té atribuïdes, eleva a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer. Aprovar el text i la formalització del conveni que s'annexa amb Ocisport Serveis Esportius, SL amb NIF B62872338 i que ha de servir com a marc regulador de la col·laboració mútua.

Segon. Aprovar de forma condicionada a l'aprovació definitiva de l'aplicació 32.330.48984, segons modificat de crèdit 2/2024, l'autorització i disposició de la despesa per un import de 15.000,00 euros.

Tercer. Aprovar la concessió de la subvenció de forma directa, per a l'exercici 2024 per import de 15.000,00 euros. Condicionada a l'aprovació definitiva de l'aplicació 32.330.48984, segons modificat de crèdit 2/2024.

Quart. Aprovar el termini de pagament de la subvenció directa, segons els imports i dates següents:

- a) 12.000,00 euros, corresponent al 80% de la subvenció, a la signatura del conveni o a l'aprovació definitiva del modificat de crèdit 2/2024.
- b) 3.000,00 euros, corresponent al 20% de la subvenció, una vegada PRESENTADA I JUSTIFICADA, segons s'estableix al pacte sisè del conveni de col·laboració.





Cinquè. Notificar el present acord a Ocisport Serveis Esportius,SL i comunicar a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria municipal perquè formalitzi els pagaments aprovats al present acord.

Sisè. Comunicar la concessió de la subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions.

Setè. Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

ANNEX - Conveni de col·laboració amb Ocisport Serveis Esportius, SL

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES I OCISPORT SERVEIS ESPORTIUS SL PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA ULTRA TRAIL BARCELONA A SANT FRUITÓS DE BAGES.

A LA DATA I LLOC DE LA SIGNATURA ELECTRÒNICA.

REUNITS

D'una part l'Il·lm. Sr. Joan Carles Batanés Subirana, alcalde de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages amb CIF P0821200C, actuant en aquest acte en nom i representació de l'Ajuntament. Ha estat nomenat pel Ple de la corporació municipal del dia 05 de juliol de 2023, fent ús de les facultats que li son reconegudes a l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i assistit pel secretari de la corporació, Sr. Josep González Ballesteros, que dona fe de l'acte.

D'altra part, el Sr. Albert Balcells Padullés qui actua en nom i representació d'Ocisport Serveis Esportius, SL amb CIF B62872338.

Ambdues parts, es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i en la coincidència de les seves lliures i mútues voluntats

MANIFESTEN





- Que el municipi de Sant Fruitós de Bages compta amb una llarga tradició esportiva i està obert a participar en esdeveniments esportius diversos.
- Que a l'empara del que disposa l'article 25.2 l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i l'article 84.2 k) de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, pel qual s'aprova la reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, és voluntat de l'Ajuntament la promoció de l'esport i considera adient potenciar i promocionar la realització d'activitats esportives al municipi, que s'emmarquen dins els objectius de la Regidoria d'Esports.
- Que el municipi de Sant Fruitós de Bages compta amb una àmplia tradició en el món esportiu i d'organització de diferents esdeveniments en aquest àmbit.
- Que el municipi de Sant Fruitós de Bages té com a objectiu la promoció del municipi, especialment el foment del turisme, el comerç i la promoció de patrimoni històric i cultural.

ACORDS

Primer. OBJECTE DEL CONVENI.

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i l'empresa d'OCISPORT SERVEIS ESPORTIUS SL per l'organització de la Ultra Trail Barcelona el dia 23 de març de 2024.

Segon. DURADA DEL CONVENI.

La durada d'aquest conveni serà per l'edició 2024 de la Ultra Trail Barcelona.

Tercer. OBLIGACIONS DE LES PARTS.

L'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages facilitarà per l'organització d'aquest esdeveniment, el següent:

- a) Es farà una aportació de 15.000,00 euros en concepte de col·laboració.
- b) Promoció de l'esdeveniment a través dels mitjans de comunicació, xarxes socials, ...
- c) Aportarà els equipaments necessaris per a la celebració de l'esdeveniment i activitats paral·leles que es puguin organitzar.
- d) Complirà amb els requisits materials necessaris per a l'organització de l'esdeveniment.

OCISPORT SERVEIS ESPORTIUS SL facilitarà per l'organització d'aquest esdeveniment, el següent:

- a) Incloure l'escut i el nom de Sant Fruitós de Bages a tota la imatge de l'esdeveniment.





- b) Incloure la imatge o material facilitat per possibles patrocinadors que tingui l'Ajuntament.
- c) Equip tècnic per a l'organització de l'esdeveniment.
- d) Coordinació del protocol de l'esdeveniment
- e) Aportació de mitjans materials i logístics per desenvolupar l'esdeveniment.
- f) Disposar de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents del personal que treballi en l'organització i desenvolupament de les diferents proves, així com dels voluntaris i participants.
- g) Presentar una memòria econòmica i de funcionament, resultats, ... de l'esdeveniment.

Quart. IMPORT DE LA SUBVENCIÓ.

L'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages a través de l'àrea d'esports subvencionarà a OCISPORT SERVEIS ESPORTIUS amb un import de 15.000,00 € (quinze mil euros), per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors.

Cinquè. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ.

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

Sisè. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ.

El/la beneficiari/ària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 5 de desembre de l'any en curs.

Excepcionalment l'òrgan competent per a l'atorgament de la subvenció, podrà atorgar un termini de pròrroga per presentar la justificació fins el 31 de gener de l'any següent. La sol·licitud de pròrroga es formalitzarà segons model normalitzat.

La justificació es farà mitjançant la presentació del model normalitzat de justificació de subvencions, aportant les factures justificatives i els rebuts o comprovants del seu pagament per un import mínim del doble de l'import atorgat, que hauran de reunir tots els requisits legals exigibles. Hauran de presentar-se els originals escanejats/digitalitzats en format electrònic. No s'acceptaran tiquets de caixa, ni albarans, ni justificants bancaris (rebuts).

Setè. PAGAMENT.

El pagament de la subvenció es realitzarà amb el pagament del 80% de la quantitat subvencionada i es faran efectives als beneficiaris en el moment de la signatura del conveni,





per tal de facilitar el desenvolupament de l'activitat i l'altre 20% un cop presentada la justificació corresponent.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Vuitè. OBLIGACIONS DELS/DE LES BENEFICIARIS/ÀRIES.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
2. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
3. Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
4. Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i Llei 19/2014.
6. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida

Novè. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Desè. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI.





En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni/acord, per duplicat en el lloc i data que s'assenyalen.

Onzè. EXTINCIÓ DEL CONVENI.

Aquest conveni podrà extingir-se per alguna de les causes següents:

- a) Per la finalització del període de vigència.
- b) Per mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- c) Per voluntat unilateral de qualsevol de les parts comunicada per escrit i de forma fefaent amb un preavis mínim de dos mesos.
- d) L'incompliment de qualsevol dels compromisos que assumeixen les parts durant el transcurs de la seva vigència, prèvia denúncia d'una de les parts.
- e) Les causes generals que contempla la normativa vigent d'aplicació.

Dotzè. JURISDICCIO COMPETENT.

Aquest conveni té naturalesa administrativa i les discrepàncies que puguin sorgir sobre la interpretació i compliment de les obligacions que es deriven d'aquest conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts, sense perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

En cas de litigi entre les parts, els tribunals de la Jurisdicció competent del territori on radica l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages resoldran els interessos contraposats.

En prova de conformitat i perquè així consti als efectes oportuns, les dues parts signen electrònicament el present document, a un sol efecte, al lloc i data a l'encapçalament indicats.

Ajuntament de Sant Fruitós de Bages
Joan Carles Batanés Subirana
Alcalde

Ocisport Serveis Esportius, SL
Albert Balcells Padullés

Dono fe,
Secretari
Josep González Ballesteros





VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

14.2 Autorització per a l'ús d'equipament esportiu per part d' AEE Paidos. (exp. 622/2024)

Fets

1. Vista les instàncies presentades per Juan Girona Rodríguez com a president de l'AEE Paidos amb NIF G64714644 (registres d'entrada 2024-E-RC-1618 i 2024-E-RC-1615) en la que sol·licita fer ús del pavelló d'esports municipal, els dies 23 i 24 de març de 2024 de 9:00 a 21:00 hores per realitzar el 27è. TORNEIG DE PASQUA PAIDOS 2024.
2. Verificada la disponibilitat de la instal·lació esportiva amb l'entitat responsables del pavelló (Asfe) i vist l'informe emès per la tècnica d'esports de data 06.3.2024 obrant a l'expedient.

Fonaments de dret

1. La petició dels equipaments municipals està subjecte a autorització i pagament de la taxa prevista a l'Ordenança Fiscal núm. 26, reguladora de la taxa per la utilització privativa o aprofitament d'instal·lacions municipals. Atès es tracta d'una activitat esportiva (sense ànim de lucre) a qui se li pressuposa menor capacitat econòmica li serà d'aplicació les tarifes corresponents a aquest tipus d'entitats, a qui se'ls aplica una bonificació del 100% de la taxa. L'activitat que es pretén realitzar no té caire lucratiu i està destinada a la pràctica de l'esport.
3. L'ocupació sol·licitada es troba subjecta a llicència d'acord amb l'establert a l'article 57.2 del Reglament de patrimoni dels ens locals i l'article 9 2a de l'Ordenança de convivència ciutadana; que determinen que serà necessària autorització municipal per exercir activitat a la via pública.
4. L'ús d'instal·lacions esportives municipals es regula al Reglament d'ús instal·lacions esportives municipals Sant Fruitós de Bages aprovat pel Ple de 12.4.2018 (BOPB de 21.6.2018) i en la situació actual pel Pla d'ús d'equipaments esportius de Sant Fruitós de Bages.





5. Serà d'aplicació l'article 4.1 (exempcions, bonificacions i reduccions) de l'Ordenança Fiscal núm. 26 reguladora de la taxa per la utilització privativa o aprofitament d'instal·lacions municipal.

Atès es tracta d'una entitat inscrita al Registre municipal d'entitats i associacions, li serà d'aplicació la tarifa corresponent a aquest tipus d'entitats, a qui se'ls aplica una bonificació del 100% de la taxa. L'activitat que es pretén realitzar no té caire lucratiu i està destinada a una activitat relacionada amb la pràctica de l'esport.

6. Atès que la Junta de Govern Local actua per la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: alcalde
- Data de delegació: 17.6.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.6.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

Per tot l'exposat, es proposa al regidor d'esports, en ús de les competències que té atribuïdes, que elevi a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. Autoritzar a AEE Paidos amb NIF G-4714644, a fer ús els dies i en els horaris que a sota s'indiquen dels equipaments esportius municipals següents:

Lloc: Pavelló d'Esports Municipal

Dies: dissabte 23 i diumenge 24 de març de 2024

Horari: 9:00 a 21:00 hores.

per realitzar l'activitat esportiva en motiu del 27è.TORNEIG DE PASQUA PAIDOS 2024; i aprovar d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 26, la bonificació de la totalitat de la taxa; amb el benentès que l'organització haurà de complir les següents condicions:

- Les instal·lacions sol·licitades es faran servir únicament per a l'ús i en els dies i horaris autoritzats (inclosos vestidors i lavabos).
- L'organitzador haurà de disposar d'assegurança de Responsabilitat Civil que cobreixi aquesta activitat.
- Caldrà l'organitzador garanteixi l'ordre i la seguretat durant la realització de l'activitat.





- Els usuaris de les instal·lacions hauran de complir el Reglament d'ús d'instal·lacions esportives.
- L'organitzador serà responsable de la conservació i neteja de l'equipament utilitzat i haurà de respondre dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar.
- Les portes d'emergència hauran d'estar lliures de pas.
- No es podrà superar l'aforament màxim establert de l'equipament esportiu.

Segon. Notificar el present acord al sol·licitant i a l'ASFE i comunicar a Policia Local per al seu coneixement i efectes.

Tercer. Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

14.3 Acceptació de diferents fons de prestació de la Diputació de Barcelona en el marc Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027. (exp. 90/2024)

1. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador.
2. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 29.02.2024, va adoptar un acord (núm. reg. 74/2024 i 75/2024) sobre "Dictamen pel qual es proposa, per delegació de





la Presidència, l'aprovació de les concessions dels fons de prestació "Dinamització de l'activitat física i l'esport local" i "Condicionament i digitalització d'equipaments esportius - Equipaments 2030".

Recurs: Dinamització de l'activitat física i l'esport local

Data comunicació aprovació: 01.3.2024

Import concedit: 4.263,00 €

Codi XGL: 24/Y/351146

Recurs: Condicionament i digitalització d'equipaments esportius - Equipaments 2030

Data comunicació aprovació: 01.3.2024

Import concedit: 2.434,44 €

Codi XGL: 24/Y/350645

3. L'ens destinatari disposa d'un mes des de la data de la notificació per presentar l'acceptació expressa mitjançant el model normalitzat. L'acceptació expressa és condició necessària per a beneficiar-se del pagament avançat previst.

Si dins el termini conferit no es presenta l'acceptació expressa ni es comunica si es renuncia a l'ajut, s'entén que la concessió s'ha acceptat tàcitament.

El termini d'execució i justificació en ambdós recursos és:

	Període d'execució	Justificació voluntària	Justificació final
Anual	01/01/2024 a 31/12/2024	fins 15/11/2024	02/01/2025 a 30/04/2025

4. Atès que la Junta de Govern Local actua per la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: alcalde
- Data de delegació: 17.6.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.6.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

Per tot l'exposat es proposa al regidor d'esports, en ús de les competències que té atribuïdes, que elevi a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. Acceptar els ajuts econòmics dels diferents fons de prestació de la Diputació de Barcelona dels dos recursos indicats a la part expositiva, dins del marc del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2024.





Segon. Notificar i tramitar aquest acord d'acceptació de la concessió expressa dels fons a la Diputació de Barcelona a través del Portal de Tràmits de la Diputació de Barcelona i comunicar el present acord a l'àrea d'Intervenció i Tresoreria municipal per al seu coneixement i als efectes d'efectuar les imputacions pressupostaries que se'n deriven.

Tercer. Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
- Rebutjat.**
- Deixat sobre la mesa**
- Donat compte**

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

15. ÀREA DE JOVENTUT

15.1 Modificació de les dates i els horaris, d'autorització per a l'ús de la instal·lació educativa municipal, Escola de Música, (part soterrània local del cau AEiG Frifènics), per campaments de primavera. (exp. 304/2024)

Fets

Primer.- Vista la instància presentada per *** en nom de l'AEiG Frifènics, amb número de registre 2024-E-RC-1601, de data 27.02.2024, en la qual sol·licita l'autorització a les unitats RiNG i PiC, de l'AEiG Frifènics, a fer ús de la part soterrània de l'Escola de Música (local del cau AEiG Frifènics), a realitzar els campaments de primavera, des del 28.03.2024 a les 10:00 hores al 31.03.2024 a les 18:00 hores. A la instància indica que assistiran 9 infants i 5 monitors/es o caps de les unitats, indicant com a responsable d'aquests a la Sra. Anna Font.

Segon.- Atès que en data 04.03.2024, es va aprovar per Junta de Govern Local amb número de sessió 5/2024 i número d'acord 11.2. l'autorització per l'ús de la instal·lació educativa municipal, Escola de Música, d'acord a les dates i horaris sol·licitats, mitjançant instància, per la Sra. Eva Garcia Gómez en representació de l'AEiG Frifènics.





Tercer.- En data 05.03.2024, la Sra. ***, presenta una nova instància amb número de registre d'entrada 2024-E-RC-1771, en representació de l'AEiG Frifènics, en la que sol·licita una modificació de les dates i horaris demanats en la primera instància 2024-E-RC-1601, en referència a l'ús de la part soterrània de l'Escola de Música (local del cau AEiG Frifènics), i que es desglossen a continuació:

○ Del 25.03.2024 a les 12:00 hores al 27.03.2024 a les 17:00 hores, sol·licita que la unitat PIC de l'AEiG, pugui fer ús de l'espai. Assistiran 3 joves i 2 caps d'unitat.

○ Del 29.03.2024 a les 12:00 hores al 31.03.2024 a les 17:00 hores, sol·licita que la unitat RING de l'AEiG, pugui fer ús de l'espai. Assistiran 5 joves i 4 caps d'unitat.

Fonaments de dret

1. Vist l'informe emès per la tècnica mig de joventut en data 12 de març de 2024, obrant a l'expedient.

2. La petició d'aquest equipament no es troba subjecta al pagament de cap taxa vigent.

3. Atès que la Junta de Govern Local actua per la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

ACORDS:

Primer. Autoritzar a l'AEiG Frifènics (***), la modificació de les dates i horaris, que van ser aprovats per la Junta de Govern Local en la sessió 05/2024, celebrada en data 04.03.2024, mitjançant acord número 11.2., en referència a l'ús de la part soterrània de l'Escola de Música (local del cau AEiG Frifènics), des del dijous 28.03.2024 a les 10:00 hores, fins al diumenge 31.03.2024 a les 18:00 hores.

Les noves dates i horaris sol·licitats són els següents:

○ Del 25.03.2024 a les 12:00 hores al 27.03.2024 a les 17:00 hores, sol·licita que la unitat PIC de l'AEiG, pugui fer ús de l'espai. Assistiran 3 joves i 2 caps d'unitat.

○ Del 29.03.2024 a les 12:00 hores al 31.03.2024 a les 17:00 hores, sol·licita que la unitat RING de l'AEiG, pugui fer ús de l'espai. Assistiran 5 joves i 4 caps d'unitat.





Segon. Així mateix, el sol·licitant haurà de vetllar pel compliment de les següents condicions:

- En relació a sanitat i medi ambient:
 - o Deixar en bones condicions l'espai, recollint tot el material que s'hagi fet servir i netejant tot l'espai.
 - o Reciclatge dels productes que s'utilitzin.
- El sol·licitant serà responsable del bon ús de les instal·lacions i de l'equipament; en cas de causar algun desperfecte haurà de respondre davant de l'organisme competent dels seus actes, segons normativa vigent que sigui d'aplicació.
- El sol·licitant farà complir les normes de convivència de l'espai per tal de no molestar a les activitats que es faran a la part de dalt de l'Escola de Música.
- L'obertura i tancament de la instal·lació es realitzarà per part de la cap responsable de l'AEiG Frifènics i responsable de la instància 2024-E-RC-1601, Eva Garcia Gomez.
- L'Ajuntament restarà exempt de tota responsabilitat civil que es pugui derivar de l'organització d'aquesta activitat.

Tercer. Notificar la present resolució a la sol·licitant.

Quart. Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- X_ Aprovat.**
- Rebutjat.**
- Deixat sobre la mesa**
- Donat compte**

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.





15.2 Acceptació de la subvenció per al Finançament de l'Àmbit de Joventut de la Diputació de Barcelona. (exp. 309/2024)

1. En sessió de 21 de desembre de 2023, el Ple de la Diputació de Barcelona "va aprovar la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024 – 2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, i el seu règim regulador (AP núm. 187/2023)."

2. En data 29 de febrer de 2024, segons acord amb núm. de registre 63/2024, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar "les concessions del fons de prestació «Finançament en l'àmbit de joventut» en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027".

3. Centre gestor: Oficina del Pla Jove adscrita a l'Àrea de Sostenibilitat, Cicle de Vida i Comunitat.

Recurs: Finançament en l'àmbit de joventut

Import concedit:

- **IMPORT TOTAL CONCEDIT: 5.095,52 €**

Codi: 24/Y/351343

L'article 2 del règim de gestió de la subvenció determina que:

"2.2. L'ens destinatari disposa fins a 30 d'abril de 2024 per a presentar l'acceptació expressa mitjançant el model normalitzat. L'acceptació expressa és condició necessària per a beneficiar-se del pagament avançat previst."

I a l'article 5 d'aquest determina, que:

"5.1. Els fons es paguen de manera anticipada, d'acord amb la regla següent:"

Execució	Avançament
Anual	S'avança el 100 per cent a partir de l'acceptació expressa.

"5.2. En el cas de no presentar l'acceptació expressa o bé si l'acceptació no és pel total de l'import concedit, l'ajut íntegre o bé l'import restant de l'ajut, s'ha de pagar prèvia presentació i validació de la justificació de les despeses de l'actuació."





4. L'acceptació de subvencions i altres ajuts i prestacions equivalents és competència de la Junta de Govern Local, que actua per la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número Decrets: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

Per tot l'exposat, proposo a la regidoria de Joventut, que elevi a la Junta de Govern Local, els següents

ACORDS:

Primer. Acceptar la subvenció per al Finançament en l'àmbit de Joventut per al 2024 de 5.095,52 € atorgada per la Diputació de Barcelona i **traslladar** aquest acord de l'acceptació expressa de la subvenció a la Diputació de Barcelona a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions.

Segon. Notificar aquest acord a l'àrea d'Intervenció i a la Tresoreria per al seu coneixement i als efectes, si s'escau, d'aplicar aquesta subvenció econòmica en el concepte d'ingressos.

Tercer. Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.**
- Rebutjat.**
- Deixat sobre la mesa**
- Donat compte**

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.





15.3 Donar compte a la Junta de Govern Local de les activitats que es realitzen a l'Àrea de Joventut 2024 (exp. 298/2024)

Des de l'Àrea de Joventut es duen a terme una sèrie d'activitats adreçades als i les joves de Sant Fruitós de Bages per tal de dinamitzar aquest col·lectiu i reforçar el seu oci, aprenentatge, enriquiment cultural i de lleure i, en definitiva, el seu teixit social.

Com que el col·lectiu de joves és una peça fonamental de la societat santfruitosenca, és voluntat del Govern municipal donar a conèixer les activitats que es realitzen en aquesta matèria.

Així, es dona compte a la Junta de Govern Local, per al seu coneixement i efectes, de les següents activitats organitzades des de l'Àrea de Joventut de l'Ajuntament de Sant Fruitós:

- Activitats de gener:
 - Divendres 12: A partir de les 17:30 h vam anar a patinar sobre gel a la pista de la Màquina de Batre, i tot i que hi va haver alguna caiguda els joves s'ho van passar d'allò més bé.
 - Dijous 18: A les 17:00 h vam tenir un nou "Tribumamis", aquesta vegada de la mà d'una de les mares del grup que ens va ensenyar els beneficis dels olis essencials, sobretot per ajudar a curar els refredats de grans i petits, i van poder crear-ne un per endur-se.
 - Divendres 19: A les 17:30 h vam anar a l'esplai d'avis del municipi a jugar al bingo amb els més grans. Tots van poder passar una tarda d'allò més divertida compartint una estona entre diferents generacions i amb premis com ampolles de cava i entrades de concert.
 - Dijous 25: A les 18:00 h vam fer el taller de maquillatge, que havia estat prèviament posposat, així que les joves el van agafar amb moltes ganes. Vam comptar amb una de les professionals de @esteticaevagonzalez que els hi va ensenyar algunes tècniques de maquillatge així com uns bons hàbits per a tenir cura de la seva pell.
 - Divendres 26: A les 17:00 h un jove del Nexe ens va ensenyar a preparar "yassa", un plat típic senegalès. Tot i que ens va quedar una mica picant, vam poder compartir un bon sopar.

- Activitats de febrer:
 - Divendres 2: A les 17:30h es va fer un taller de disfresses per poder lluir el dia de Carnestoltes.
 - Divendres 9: A les 17:30h vam començar el taller de cuina d'aquest mes, el qual va consistir en fer galetes amb decoracions ambientades en Sant Valentí.





- Dijous 15: A les 18:00 h una jove de Sant Fruitós ens va fer un taller de maquillatge ideal per carnestoltes en el que va ensenyar a fer efectes especials molt realistes com ferides.
 - Dissabte 17: Va tenir lloc el Carnestoltes 2024, a les 16:30 h es va reunir tothom a la Plaça Alfred Figueres per donar el tret de sortida a la Rua d'enguany amb una presentació dels inscrits a la rua de carnestoltes. Tot seguit, es va fer el recorregut que va acabar al Pavelló amb una rebuda a base de coca i xocolata per als participants i els inscrits a la rua van pujar a l'escenari a lluir les seves disfresses per última vegada per després procedir a l'entrega d'obsequis. A les 20:00 h aproximadament va tenir lloc el concert de Banda Neon, un grup de versions per a tots els públics, que va acabar a les 22:00 h. A les 23:30 h es van tornar a obrir les portes del Pavelló per encetar el Concert Jove de Carnestoltes, que va comptar amb el DJCreuss i el DJ Arzzett, ambdós joves del poble que van fer vibrar a tothom amb la seva música fins les 4:00 h de la matinada.
 - Divendres 23: A les 17:30 h vam fer el Torneig de Ping- Pong en el que van participar varis joves i els guanyadors es van emportar de premi diferents objectes de marxandatge del Nexè Jove.
- Activitats de març:
- Divendres 1: A les 17:30 h un jove del Nexè ens farà un taller de cuina en el que aprendrem a fer "tajin", un plat típic àrab que podrem menjar plegats abans de ramadà.
 - Dissabte 2: Tindrà lloc de nou la Calçotada Popular organitzada per l'AEiG Frifènics que comptarà amb una actuació musical del Kevin Deké a les 12:00 h, un menú de calçots, botifarra (o opció vegana o halal) i beguda, així com un bingo musical per animar la tarda.
 - Del 5 al 15: Tindreu a l'espai CreArTec l'exposició "Lliures i sense Por" de l'Institut Català de la Dona. Una mostra per reflexionar sobre què són les violències sexuals, com identificar-les i què es pot fer davant situacions de violència. Aquesta exposició es podrà veure les tardes de 16:00 a 20:00 h i els matins de l'11 al 15 de 9:30 a 13:00 h.
 - Dimecres 6: A les 17:30 h tindrem un nou "Tribumamis", aquesta vegada vindrà la fisioterapeuta Adriana Pérez a fer-nos un taller sobre com tenir cura del nostre sòl pelvià.
 - Dijous 7: A les 17:00 h farem pancartes amb lemes feministes perquè puguin portar al manifest del 8M que es farà a les 19:00 h davant de l'Ajuntament el divendres 8 de març.
 - Divendres 8: A partir de les 17:30 h jugarem a uns jocs de taula per la igualtat que ens han proporcionat des del Consell Comarcal del Bages.
 - Divendres 15: A les 17:30 h farem un torneig del videojoc FIFA 2024 organitzat per un jove del Nexè.
 - Divendres 22: A les 17:30 h aprendrem a fer les nostres pròpies polseres.





VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

ASSUMPTES SOBREVINGUTS

S.1. Imposició de sanció (codi WTP 18 – relació 24013035)

VOTACIÓ SOBRE LA INCLUSIÓ EN L'ORDRE DEL DIA

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
 Rebutjat.
 Deixat sobre la mesa
 Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

Primer. - Vist les denúncies formulades per l'agent de la policia local que s'indica en la remesa adjunta número 24013035 de data 08/03/2024 remesa amb codi 18 (proposta de sanció), facilitada per l'ORGT de la Diputació de Barcelona a través de l'aplicatiu WTP de la realització de les conductes que així mateix es detallen, les quals poden ser constitutives d'infracció administrativa als preceptes del text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, aprovat per RD legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre (LSV), Reglament general de circulació (RGC) o Ordenança municipal de circulació (OM):

	Núm.Expedient Butlleta	Núm. sanció	import	Remesa
1	2300000026	149784	600,00 €	24013035
		TOTAL	600,00 €	

Segon. En la instrucció i tramitació del present procediment sancionador s'ha donat compliment a allò que disposen els articles 86 i següents del Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, aprovat per RD legislatiu 06/2015, de 30 d'octubre; així com el que preveu el RD 320/1994, de 25 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament de procediment sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.





Tercer. De les actuacions practicades en aquest expedient es desprèn que queden acreditats els fets denunciats i l'autoria dels mateixos, i d'acord amb allò que disposen l'article 93 del RD legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre i l'article 15 del RD 320/1994, procedeix dictar la corresponent resolució sancionadora.

Quart. Vist el que disposa l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en relació al contingut mínim de les resolucions administratives.

Cinquè. Atès l'establert per l'article 84.4 del R.D Legislatiu 6/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, sobre les competències de l'Alcalde i la possibilitat de delegació en Junta de Govern Local, que actua per la competència delegada següent:

Sisè. L'òrgan competent per resoldre les al·legacions i imposició de la sanció és la Junta de Govern Local, que actua per la competència delegada següent:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023; 09.10.2023; 15.02.2024
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023; 20.10.2023; 27.02.2024 respectivament

En ús de les atribucions conferides i com a instructor, proposo l'adopció dels següents

ACORDS,

PRIMER.- Imposar als titular/conductor que s'inclou a l'annex, segons relació número 24013035 que incorpora l'expedient 2300000026, i que ha estat generada per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, les sancions de multa en la quantia que figura en aquest document, per infracció de les normes contingudes al RD legislatiu 6/2015, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, i al corresponent Reglament General de Circulació.

SEGON.- Notificar la present resolució a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona a efectes que es comuniqui als interessats la resolució adoptada, assabentant-los de la via de recurs adient i el termini i forma de pagament de la multa en període voluntari.

TERCER.- Declarar que:

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.





- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

ANNEX

**** Document eliminat en virtut de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals ****

Finalitzats els temes de l'ordre del dia, l'alcalde-president declara finalitzada la sessió de la Junta de Govern Local essent les **09:04 hores**.

VOTACIÓ SOBRE L'ACORD

Sentit de l'acord:

- Aprovat.
- Rebutjat.
- Deixat sobre la mesa
- Donat compte

Resultat de la votació: Unanimitat dels membres presents.

Sant Fruitós de Bages, a la data de la signatura electrònica”

El present certificat s'emet als efectes de donar compliment a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre i Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern, fent-se constar que l'actuació subjecte a informació pública d'acord amb aquesta normativa presenta el contingut transcrit, una vegada dissociades les dades que no han de ser publicades, de conformitat amb la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal.

Sant Fruitós de Bages, a la data de la signatura electrònica:

El secretari dona fe.

