



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



**Departament:** secretaria  
**Expedient núm.** 0036/2014  
**Nom:** tramitacions assistides

## DECRET

### **Sobre la incorporació de tramitacions assistides a la Carpeta de Tramitacions Assistides (codi TA15)**

El decret de l'alcaldia 265/2014, de 28 d'abril (BOP del 22 de maig de 2015) va crear la Cartera de tramitacions assistides (CTA), a l'objecte de realitzar presencialment pel ciutadà, en un sol acte, un procediment administratiu que agilitzi i simplifiqui la seva resolució, al temps que preveu la incorporació de noves tramitacions assistides (TA) a la CTA, per mitjà d'un procediment resolt per decret de l'alcaldia el qual fixarà les determinacions de la nova TA.

També determina la delegació en el tramitador de la signatura de l'alcalde, a efectes de resolució i del secretari, a efectes de fe pública, que es farà constar en el document únic de tramitació assistida (DUTA).

Per això i fent us de les competències atribuïdes a l'alcaldia, es proposa resolgui de conformitat amb la següent

#### PART DISPOSITIVA

Primer.- Incorporar a la Carpeta de Tramitacions Assistides (CTA), la tramitació assistida identificada amb el codi **TA15**, a la que correspon la següent fitxa identificativa:

**Codi:** TA15

**Denominació:** Llicència d'ocupació de la via pública mitjançant la instal·lació de terrasses de bars i restaurants i l'establiment d'usos comercials vinculats a establiments

**Definició de l'objecte:** Resolució sobre la concessió de la llicència d'ocupació de via pública per la instal·lació de terrasses de bars i restaurants i extensions comercials.

**Règim jurídic:** Resolució amb delegació de signatura.

**Document Únic de la Tramitació Administrativa (DUTA):** l'unit com a annex 1.



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



Tramitadora: Roser Escalé Riera, administrativa de serveis generals.

Horari en què es presta el servei: General d'atenció al públic.

Cita prèvia: Sí. Mitjançant el model de "*Sol·licitud de cita prèvia per la tramitació assistida de l'ocupació de via pública per la instal·lació de terrasses de bars i restaurants i l'establiment d'usos comercials vinculats a establiments*".

Ordenances municipals aplicables:

- Ordenança fiscal núm. 12, reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.
- Ordenança Fiscal núm. 14. Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic, indústries del carrer i ambulants, i rodatge cinematogràfic
- l'Ordenança reguladora de l'ocupació de la via pública mitjançant la instal·lació de terrasses de bars i restaurants, per tal d'establir usos comercials vinculats a establiments.

Legislació aplicable:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

Tramitacions prèvies: Sol·licitud cita prèvia per la tramitació assistida de l'ocupació de via pública per la instal·lació de terrasses de bars i restaurants i l'establiment d'usos comercials vinculats a establiments

Tramitacions simultànies: Comprovació dels requisits, expedició de la DUTA.

Tramitacions posteriors:

- Donació de compte de la DUTA a la Junta de Govern Local.
- Informar a l'Àrea de Serveis Econòmics

Segon.- Aprovar el model de *Sol·licitud de cita prèvia per la tramitació assistida de l'ocupació de via pública per la instal·lació de terrasses de bars i restaurants i l'establiment d'usos comercials vinculats a establiments*, unit com annex 2.



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



Tercer.- Aprovar el model de *Declaració responsable de renovació de l'ocupació de la via pública mitjançant la instal·lació de terrasses de bars i restaurants, per tal d'establir usos comercials vinculats a establiments*, unit com annex 3.

Delegar la firma de l'alcalde a efectes de la resolució i la del secretari a efectes de fe pública, en la funcionaria tramitadora d'aquesta TA, a efectes de la signatura del DUTA corresponent. I establir que la signatura efectuada en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar expressament aquesta resolució i la seva data, de la manera següent:

L'alcalde, p.d.s. (decret núm.... de data.....). La tramitadora (nom i cognoms)  
Secretari, p.d.s. (decret núm.... de data.....) La tramitadora (nom i cognoms)

Quart.- Establir que en cas d'absència de la tramitadora titular, ho serà la Sra. Olivia Elvira Aguilera, administrativa d'àrea espais públics, activitats i obres, a favor de la qual operarà també la delegació en aquest supòsit, en els mateixos termes per a la titular.

Publicar aquest decret al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica municipal.

Cinquè.- Declarar que

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Participació de qui signa:  
L'Alcalde /disposa

El Secretari/dona fe transcrivint-lo al llibre de resolucions de l'alcalde

(Signat i datat electrònicament)

**ANNEX 1: Model de DUTA Llicència d'ocupació de la via pública mitjançant la instal·lació de terrasses de bars i restaurants i l'establiment d'usos comercials vinculats a establiments**

---



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



 Ajuntament de Sant Fruitós de Bages	 (ESPAI PER AL REGISTRE D'ENTRADA)
--	---------------------------------------

**TA 15. L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA MITJANÇANT LA INSTAL·LACIÓ DE TERRASSES DE BARS I RESTAURANTS, PER TAL D'ESTABLIR USOS COMERCIALS VINCULATS A ESTABLIMENTS.**

**1. Sol·licitant - DADES PERSONALS**

DADES PERSONALS (cal emplenar tots els espais):

Sol·licitant ( nom i cognoms o raó social):	NIF		Telefon
Domicili	Numero	Pis	Porta
Població			CP
Representat per:	NIF		Telefon
Domicili	Numero	Pis	Porta
Població			CP
Adreça electrònica a efectes de notificacions:			
Mitja escollit a efectes de notificacions:			
<input type="checkbox"/> Adreça:			
<input type="checkbox"/> Correu electrònic:			
Identificació del titular de l'activitat segons l·licència atorgada (nom i cognoms / denominació):			
Nom i cognoms / denominació:			
Comunicació prèvia de l'activitat:			
Data:			
RGE :			

**2. Dades de l'acte o activitat a l'espai d'ús públic:**

Dades de l'ocupació

Llargada  Amplada  =  m<sup>2</sup>

Llargada  Amplada  =  m<sup>2</sup>



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages





Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



### 3. Replanteig

**Croquis:**

**Superfície resultant (M2):**



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages





Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



#### 4. Import



<b>OPCIÓ 1 - TERRASSES</b>			
<b>TEMPORADA ALTA (MAIG - OCTUBRE)</b>		<b>TEMPORADA BAIXA (NOVEMBRE - ABRIL)</b>	
ZONA VORERA	ZONA CALÇADA	ZONA VORERA	ZONA CALÇADA
17,54 €/m <sup>2</sup> / temporada	21,93 €/m <sup>2</sup> / temporada	8,77 €/m <sup>2</sup> / temporada	13,16 €/m <sup>2</sup> / temporada
3,23 €/m <sup>2</sup> / mes	4,02€/m <sup>2</sup> / mes	1,62 €/m <sup>2</sup> / mes	2,41 €/m <sup>2</sup> / mes

Data inici ocupació:  Data fi ocupació:

Ubicació a la via pública:

Lloc ocupació:  vorera  Calçada

Període que es sol·licita

Temporada alta  Temporada baixa

<b>OPCIÓ 2 - HABILITACIÓ D'EXTENSIONES COMERCIALS</b>	
TAXA ANUAL	52,71 €/m <sup>2</sup>
TAXA MENSUAL	6,59 €/m <sup>2</sup>
TAXA SETMANAL	2,47 €/m <sup>2</sup>

Data inici ocupació:  Data fi ocupació:

#### 5. Import total de la taxa

m<sup>2</sup> X  €/m<sup>2</sup> =  €

Si el nombre de metres quadrats de l'aprofitament no es sencer, s'arrodonirà per excés per a obtenir la superfície ocupada  
( ORDENANÇA FISCAL NUM 12; Art.6.a i ORDENANÇA FISCAL NUM 14; Art.6,1.Tarifa tercera )

Taxa total a liquidar:





Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



### SOL.LICITO :

L'ocupació privativa del domini públic consistent en els elements identificats pel sol·licitant en els termes indicats a l'apartat 2 "Dades de l'acte o activitat a l'espai d'ús públic" i a l'apartat 3 "Replanteig":

### Normativa aplicable :

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.
- Ordenança fiscal núm. 12, reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires amb finalitat lucrativa.
- Ordenança Fiscal núm. 14. Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic, indústries del carrer i ambulants, i rodatge cinematogràfic
- l'Ordenança reguladora de l'ocupació de la via pública mitjançant la instal·lació de terrasses de bars i restaurants i l'establiment d'usos comercials vinculats a establiments.
- Ordre VIV / 561/2010, d'1 de febrer, per la qual es desenvolupa el document tècnic de condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i utilització dels espais públics urbanitzats.

### RESOLUCIÓ

S'atorga al sol·licitant la llicència d'ocupació de la via pública mitjançant la instal·lació de terrasses de bars i restaurants, per tal d'establir usos comercials vinculats a establiments, en els termes indicats a l'apartat 2 "Dades de l'acte o activitat a l'espai d'ús públic" i a l'apartat 3 "replanteig".

Els **elements auxiliars** (terrasses) o **productes i elements** (habilitació d'extensions comercials) hauran de complir les condicions i característiques establertes a l'article 7è i 12è de l'ordenança reguladora de l'ocupació de la via pública mitjançant la instal·lació de terrasses de bars i restaurants i l'establiment d'usos comercials vinculats a establiments.

La llicència no serà eficaç fins que no es realitzi el pagament de l'autoliquidació, ja sigui degudament segellada per l'entitat bancària o un comprovant de pagament.

Un cop rebuda l'autoliquidació s'haurà d'efectuar el pagament en un termini de 5 dies.

Si es fa una reiteració de la llicència sense cap modificació, es podrà fer la renovació amb un model de declaració responsable, tenint en compte que prèviament s'haurà de fer el corresponent pagament de la taxa.

Dània 4 de 6



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages





Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



#### PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

##### **INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES**

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/670 (Reglament General de Protecció de Dades) us informem:

**Responsable del tractament:** Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

**Finalitat del tractament:** Llicència d'ocupació de la via pública mitjançant la instal·lació de terrasses de bars i restaurants, per tal d'establir usos comercials vinculats a establiments.

**Legitimació:** Prestació d'un servei en compliment d'una missió d'interès públic.

**Destinataris:** Les vostres dades no es comunicaran a tercers excepte quan, en la tramitació del procediment, ho exigeix la normativa.

**Drets de les persones interessades:** Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al seu tractament i sol·licitud de limitació de les vostres dades, adreçant-vos a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

> Trobareu més informació sobre el tractament de dades a la web de l'Ajuntament.



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



***ANNEX 2: Model de Sol·licitud de cita prèvia per la tramitació assistida de l'ocupació de via pública per la instal·lació de terrasses de bars i restaurants i l'establiment d'usos comercials vinculats a establiments***

---



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



## SOL·LICITUD DE CITA PRÈVIA PER LA TRAMITACIÓ ASSISTIDA DE L'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA PER LA INSTAL·LACIÓ DE TERRASSES DE BARS I RESTAURANTS I L'ESTABLIMENT D'USOS COMERCIALS VINCULATS A ESTABLIMENTS.

### 1. Sol·licitant - DADES PERSONALS

Sol·licitant ( nom i cognoms o rao social):	NIF		Telefon
Domicili	Numero	Pis	Porta
Població			CP
Representat per:	NIF		Telefon
Domicili	Numero	Pis	Porta
Població			CP
Adreça electronica a efectes de notificacions:			
Mitja escollit a efectes de notificacions:			
Adreça:			
Correu electrònic:			

### 2. EXPOSA

Que com a titular de l'activitat de l'establiment denominat
.....
desitjo instal·lar una: <input type="checkbox"/> Terrassa <input type="checkbox"/> Habilitació extensió comercial

### 3. DEMANA

Sol·licitar cita prèvia amb el tècnic municipal per tal de realitzar la inspecció i així es pugui iniciar la tramitació assistida per poder obtenir la llicència d'ocupació de la via pública per la instal·lació de terrasses de bars i restaurants i l'establiment d'usos comercials vinculats a establiments.	Signatura i data
--	------------------

IL·LUSTRE SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'EXCM. AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES

#### INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (Reglament General de Protecció de Dades) us informem:

**Responsable del tractament:** Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

**Finalitat del tractament:** El procediment administratiu el que refereix la instància.

**Legitimació:** Prestació d'un servei en compliment d'una missió d'interès públic.

**Destinatari:** Les vostres dades no es comunicaran a tercers excepte quan, en la tramitació del procediment, ho exigeix la normativa.

**Drets de les persones interessades:** Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al seu tractament i sol·licitud de limitació de les vostres dades, adreçant-vos a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

> Trobareu més informació sobre el tractament de dades a la web de l'Ajuntament.]

Plaça de la Vila, 1 • 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES • N.I.F. P- 0821200 – C • Tel. 93 878 97 00 • Fax 93 876 04 86  
E-mail: [ajuntament@sanfrutuos.cat](mailto:ajuntament@sanfrutuos.cat)



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



***ANNEX 3: Model de Declaració responsable de renovació de l'ocupació de la via pública mitjançant la instal·lació de terrasses de bars i restaurants, per tal d'establir usos comercials vinculats a establiments***

---



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RENOVACIÓ DE L'OCUPACIÓ DE LA  
VIA PÚBLICA MITJANÇANT LA INSTAL·LACIÓ DE TERRASSES DE BARS I  
RESTAURANTS, PER TAL D'ESTABLIR USOS COMERCIALS VINCULATS  
A ESTABLIMENTS**

**DADES DEL TITULAR**

Nom i cognoms / Raó Social			DNI / NIF /NIE/ Passaport
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

**DADES DEL REPRESENTANT (en cas d'haver-n'hi)**

Nom i cognoms			DNI / NIF /NIE/ Passaport
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

**ADREÇA A EFECTES DE COMUNICACIONS / NOTIFICACIONS**

Les del Sol·licitant     Les del Representant     Altres (Omplir el següent formulari)

**ALTRES DADES**

Nom i cognoms			DNI / Passaport
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

**TIPOLOGIA DE L'ACTIVITAT A L'ESPAI D'ÚS PÚBLIC**

Terrasses       Extensions comercials



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages







Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



#### RENOVACIÓ DE L'ACTIVITAT:

<b><u>OPCIÓ 1 - TERRASSES</u></b>			
Temporada alta	<input type="checkbox"/>	Temporada baixa	<input type="checkbox"/>
Data inici ocupació:		Data fi ocupació:	
<b><u>OPCIÓ 2 - HABILITACIÓ D'EXTENSIONS COMERCIALS</u></b>			
Data inici ocupació:	<input type="text"/>	Data fi ocupació:	<input type="text"/>

#### DECLARACIÓ RESPONSABLE

- Que l'esmentada ocupació ha estat autoritzada mitjançant la preceptiva llicència d'ocupació de la via pública mitjançant la instal·lació de terrasses de bars i restaurants i l'establiment d'usos comercials vinculats a establiments.
- Que no es modifica l'ocupació de la via pública amb les característiques i condicions autoritzades prèviament.
- Que la renovació no serà eficaç fins que no es realitzi el pagament de l'autoliquidació, ja sigui degudament segellada per l'entitat bancària o un comprovant de pagament.
- Que disposa de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb les quanties mínimes indicades en el Decret 112/2010, de 31 d'agost, amb el darrer pagament realitzat conforme està vigent. Haurà d'estar disponible per l'administració local que el podrà requerir en qualsevol moment.
- Que en cas d'actuar com a representant legal, dispo de tots els poders necessaris per formular la següent Declaració Responsable i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Que les dades consignades en aquesta declaració són certes.



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages





Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages



#### AUTORITZO

- A l'Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per a l'exercici de l'activitat, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

Signatura,

A  el  de  de 20

Il·lm. Sr. Alcalde de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages

#### **INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES**

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (Reglament General de Protecció de Dades) us informem:

**Responsable del tractament:** Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

**Finalitat del tractament:** El procediment administratiu el que refereix la instància.

**Legitimació:** Prestació d'un servei en compliment d'una missió d'interès públic.

**Destinatari:** Les vostres dades no es comunicaran a tercers excepte quan, en la tramitació del procediment, ho exigeix la normativa.

**Drets de les persones interessades:** Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al seu tractament i sol·licitud de limitació de les vostres dades, adreçant-vos a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.

> Trobareu més informació sobre el tractament de dades a la web de l'Ajuntament.



Ajuntament de  
Sant Fruitós de Bages

