



COMUNICACIÓ D'INICI I MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL D'ACTIVITAT EN UN ESTABLIMENT AMB CERTIFICAT TÈCNIC

DADES DEL TITULAR

Nom i cognoms / Raó Social		DNI / NIF /NIE/ Passaport	
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

DADES DEL REPRESENTANT (en cas d'haver-n'hi)

Nom i cognoms		DNI / NIF /NIE/ Passaport	
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

ADREÇA A EFECTES DE COMUNICACIONS / NOTIFICACIONS

- Les del Sol·licitant Les del Representant Altres (Omplir el següent formulari)

ALTRES DADES

Nom i cognoms		DNI / Passaport	
Adreça		Codi Postal	Municipi
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

TIPOLOGIA

- Inici d'una nova activitat
 Modificació substancial d'una activitat existent.

Descripció de la modificació:

DADES DE L'ESTABLIMENT / ACTIVITAT

Nom comercial

Referència cadastral (Mes informació a: <http://www.sedecatastro.gob.es>)

Adreça



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

Telèfon	Adreça electrònica
Activitat principal	
Codi CCAE:	
Altres activitats / activitats secundàries (Descripció)	

DADES TÈCNIQUES DE L'ACTIVITAT

PARÀMETRES GENERALS

Superfície total (m ²)	Superfície útil (m ²)	Alçada (m)
Superfície magatzem (m ²)	Alçada (m)	
Potència contractada(kW)	Horari de funcionament	Aforament estimat (num. Usuaris)

PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS

Nombre d'extintors	Enllumenat d'emergència (si / no)
--------------------	-----------------------------------

ACCESSIBILITAT

Lavabo adaptat, recorreguts adaptats (si escau) (si / no)

RELACIÓ DE MAQUINÀRIA

Descripció, unitats, potència (kW)

Podeu adjuntar qualsevol informació tècnica complementària descriptiva de l'activitat (plànol o croquis amb la distribució i característiques, fotografies,...)

DOCUMENTACIÓ GENERAL QUE APORTA EL SOL·LICITANT

- DNI del sol·licitant i/o representant
- En cas de societats, el NIF i poders del representant
- Apoderament "apud acta" segons el formulari oficial de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages (pels casos en que la comunicació la presenta persona autoritzada diferent al titular)
- Certificat signat pel personal tècnic competent que acrediti que l'activitat i les instal·lacions s'adeqüen al projecte tècnic presentat i a la normativa vigent per a l'exercici de l'activitat segons model oficial.
- Documentació justificativa que correspongui respecte el compliment de les condicions de seguretat en matèria d'incendis, en el cas d'activitats no incloses en els annexos 1 i 2 de la Llei 3/2010:
 - Certificació i/o contracte de manteniment vigent signats per instal·lador autoritzat respecte les instal·lacions de protecció contra incendis (extintors, boques d'incendi equipades, sistemes de detecció, extinció automàtica, etc).



- Certificació per part de fabricant i instal·lador respecte els elements de protecció passiva en cas d'incendi (portes de compartimentació, revestiments d'estructures, ventiladors, conductes, etc).
- Declaració del tècnic competent, responsable de l'execució del projecte, on constin les seves dades, que és competent per raó de la matèria, que no està inhabilitat i que disposa d'un pòlissa de responsabilitat civil adequada, segons el formulari oficial de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages
- Altra documentació:

DOCUMENTACIÓ SECTORIAL QUE APORTA EL SOL-LICITANT (SI S'ESCAU)

- Informe i el certificat de l'acte de comprovació favorable en matèria d'incendis, en el cas d'activitats incloses en els annexos 1 o 2 de la Llei 3/2010.
- Declaració responsable en matèria de salut alimentària, si és un establiment afectat pel Real Decret Llei 191/2011, segons el formulari oficial de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages.
- Declaració de les dades que, segons la persona sol·licitant, gaudeixen de confidencialitat d'acord amb la legislació, amb especificació de la Llei en la qual s'empara.
- Altra documentació:

DOCUMENTACIÓ QUE OBRA EN PODER DE L'AJUNTAMENT

- Llicència o comunicació prèvia d'obres.
Referència acreditativa d'haver-la obtingut:
- Informe urbanístic favorable, si escau.
Referència acreditativa d'haver-lo obtingut o demanat:
- Llicències, autoritzacions o concessions relatives a utilització o aprofitament de béns del domini públic municipal, si escau.
Referència a la seva sol·licitud:

DECLARO RESPONSABLEMENT

- Que l'esmentada activitat es troba subjecta al tràmit de comunicació d'inici i modificació substancial d'activitat en un establiment amb certificat tècnic, d'acord amb la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitat de l'activitat econòmica.
- Que l'esmentada activitat es troba subjecta al tràmit de declaració responsable d'obertura d'acord amb a vigent Ordenança d'intervenció municipal ambiental, de seguretat i de salut pública.
- Que per al seu exercici compleixo els requisits establerts per la normativa vigent, dispo de la documentació acreditativa corresponent i em comprometo a mantenir-ne el compliment durant el seu exercici.
- Que en cas d'actuar com a representant legal, dispo de tots els poders necessaris per tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.



- Que l'activitat és compatible amb el planejament urbanístic, en el cas que no hi hagi llicència ni comunicació d'obres i es vulgui utilitzar per a un ús concret obres o edificacions existents sense un ús específic.
- Que l'activitat compleix la normativa en matèria d'accessibilitat.
- Que l'activitat compleix la normativa en matèria de contaminació acústica.
- Que l'activitat compleix les ordenances municipals en matèria de climatització, ventilació, instal·lacions exteriors dels edificis.
- Que els residus generats es gestionaran correctament.
- Que les dades consignades en aquesta comunicació són certes, així com tota la documentació que s'adjunta, i que estic obligat a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d'ara en endavant.
- Que disposo de la pòlissa o el contracte d'assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat de l'activitat, si escau.
- Que es disposa de l'informe en matèria d'incendis, en el cas d'activitats incloses en els annexos 1 o 2 de la Llei 3/2010.
- Que es disposa de les autoritzacions sectorials necessàries, si s'escau:
 - Certificats signats per instal·lador autoritzat respecte la legalització davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya de qualsevol altra instal·lació en relació a reglaments de seguretat industrial (instal·lació elèctrica, tèrmica, de gas, petrolífera, frigorífica, grup electrogen, aparell elevador, aparells a pressió, etc), i amb acta d'inspecció inicial de caràcter favorable emesa per entitat d'inspecció i control acreditada (si correspon).
 - Autorització d'abocament d'aigües residuals
 - Autorització d'establiments comercials
 - Autorització o concessió relatives a l'aprofitament del domini públic.

AUTORITZO

- A l'Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per a l'exercici de l'activitat, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

EFFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ

- Un cop efectuada la comunicació, l'exercici de l'activitat es pot iniciar sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin lliurat certificacions i les comprovacions favorables, sense perjudici que per iniciar l'activitat s'hagi de disposar dels títols administratius habilitants o controls inicials que, d'acord amb la normativa sectorial, siguin preceptius.
- La comunicació no atorga a la persona o empresa titular de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dóna cobertura e efectes contraris a l'ordenament vigent



- La inexactitud, falsedat o omisió de qualsevol dada o manca de documentació necessària per a l'inici de l'activitat de caràcter **no essencial** serà posada en coneixement de la persona titular, que disposarà del termini de 10 DIES, a comptar des de la notificació, per esmenar els defectes detectats. Si transcorreguts 15 DIES des de la notificació no s'ha portat a terme l'esmena, l'òrgan competent podrà incoar el procediment sancionador que correspongui.
- La inexactitud, falsedat o omisió de qualsevol dada o manca de documentació necessària per a l'inici de l'activitat de caràcter **essencial**, serà posada en coneixement de la persona titular, que disposarà del termini de 10 DIES, a comptar des de la notificació, per a l'esmena dels defectes detectats. Si transcorreguts 15 DIES des de la notificació no s'ha portat a terme l'esmena, l'òrgan competent dictarà una resolució que deixi sense efecte la comunicació, ordeni el cessament de l'activitat i, si s'escau, restitueixi la situació jurídica al moment previ a l'inici de l'activitat corresponent, sens perjudici de la incoació del procediment sancionador corresponent.
- L'incompliment de qualsevol requisit material relatiu a l'activitat comunicada serà posat en coneixement de la persona titular, que disposarà d'un termini d'1 MES, a comptar des de la notificació, per esmenar els defectes detectats. Tanmateix, si els incompliments detectats comporten un risc per a les persones, els béns o el medi ambient, o si l'activitat és prohibida per l'ordenament jurídic o no pot complir els requeriments de la normativa sectorial aplicable, es suspendrà cautelarment l'activitat de manera immediata, deixant sense efectes la comunicació, sens perjudici de la incoació del procediment sancionador corresponent.
- L'Ajuntament podrà incorporar l'activitat en un pla d'inspecció per a verificar el compliment dels requisits i la normativa sectorial aplicable. En cas que es constati algun incompliment s'iniciarà un procediment d'esmena en els termes previstos en els punts anteriors, en funció del caràcter dels defectes detectats.
- Els procediments administratius d'esmena de defectes recollits en els punts anteriors són independents i compatibles amb el procediment sancionador establert per la normativa sectorial a que pugui donar lloc l'incompliment.

Signatura,

A el de de 20.....

Il·lm/a. Sr/a Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages

S'informa que el Responsable del tractament de dades personals és l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, qui les tractarà amb les finalitats de deixar constància d'entrades i sortides de documents, identificació de persones remitent o destinàries, còmput de terminis a efectes de compliment d'obligacions establertes a cada procediment i seguiment de les actuacions i notificació de resolucions. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament. Més informació consultable a www.santfruitos.cat.