



## SOL·LICITUD INFORME URBANÍSTIC ASSOCIAT A LA TRAMITACIÓ D'ACTIVITATS

### Fitxa del tràmit

<b>Nom del tràmit:</b>	<b>Sol·licitud informe urbanístic associat a la tramitació d'activitats</b>
<b>Descripció:</b>	<p>Es l'informe previ en el qual l'Ajuntament es pronuncia sobre la compatibilitat de l'activitat projectada amb el planejament urbanístic vigent i la disponibilitat i suficiència dels serveis públics municipals per atendre els requeriments de l'activitat.</p> <p>S'haurà de sol·licitar preceptivament en els supòsits legalment previstos i que es concreten en l'Ordenança municipal d'intervenció ambiental, de seguretat i salut pública i en l'Ordenança municipal d'espectacles públics i activitats recreatives.</p>
<b>Organisme Competent/Responsable:</b>	Ajuntament.
<b>Àrea tramitadora:</b>	Àrea municipal de gestió de les activitats i llicències. Àrea municipal d'urbanisme.
<b>Classificació temàtica:</b>	Urbanisme.
<b>Qui el pot demanar:</b>	La persona física o jurídica que vol exercir una o diverses activitats en un mateix centre o establiment, o el seu representant legal. En aquest cas s'ha de declarar la representació amb la qual s'actua.
<b>Canals de tramitació:</b>	Per mitjans electrònics o de manera presencial.
<b>Període de l'any en què es pot demanar:</b>	Es pot presentar en qualsevol moment.
<b>Termini de la sol·licitud:</b>	Prèviament a l'inici de l'activitat i a la presentació de la sol·licitud o comunicació prèvia corresponent.



AJUNTAMENT  
DE  
**SANT FRUITÓS DE BAGES**  
(BARCELONA)

<b>Requisits previs:</b>	Haver realitzat el pagament de la corresponent taxa associada a aquest tràmit, si és el cas.
<b>Preu:</b>	El que estableixi l'ordenança fiscal.
<b>Mitjans de pagament:</b>	Els que estableixi l'ordenança fiscal.
<b>Documentació a aportar:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sol·licitud d'acord amb el model normalitzat.</li><li>2. Plànol de l'emplaçament de l'activitat projectada que permeti una identificació indubtable de la finca.</li><li>3. Memòria descriptiva de l'activitat projectada que expliqui la seva naturalesa i les seves característiques principals, amb determinació de les necessitats d'ús i aprofitaments del sòl i del subsòl, així com dels requeriments de l'activitat respecte la disponibilitat i la suficiència dels serveis públics municipals.</li><li>4. En els casos d'activitats subjectes a la legislació d'accidents greus o que tenen algunes de les substàncies químiques o categoria de substàncies tòxiques o molt tòxiques incloses en aquesta legislació d'accidents greus, de conformitat amb els l·lindars que estableix la normativa de seguretat industrial, la sol·licitud ha de contenir la informació que requereixi aquesta legislació, en especial la Llei 12/2008 i el Reglament que la desenvolupa, en relació a l'anàlisi quantitatiu del risc, d'acord amb les instruccions dictades per la Agència Catalana de Seguretat Industrial.</li><li>5. En cas d'actuar com a representant legal, declarar que es disposa de tots els poders necessaris per a presentar la comunicació i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.</li></ol>
<b>Impresos del tràmit:</b>	Imprès de la sol·licitud d'informe urbanístic.
<b>Normativa:</b>	Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme. Planejament municipal. Ordenança d'intervenció municipal ambiental, de seguretat i salut pública. Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives.



AJUNTAMENT  
DE  
**SANT FRUITÓS DE BAGES**  
(BARCELONA)

<b>Termini de Resolució</b>	El termini per resoldre la petició d'informe urbanístic és d'un mes. En els supòsits en què aquest s'ha d'emetre en la comunicació prèvia, el termini és de vint dies.
<b>Silenci administratiu:</b>	Continua la tramitació dels procediments als quals es vincula, sens perjudici que no es podran adquirir per silenci administratiu facultats o drets contraris a l'ordenament jurídic.
<b>Vies de reclamació:</b>	Les ordinàries del procediment administratiu.
<b>Altra informació d'interès:</b>	La resolució establirà, a tenor de les circumstàncies concretes de l'activitat, el termini de caducitat de l'informe, que serà d'un mínim de sis mesos i un màxim de dos anys, transcorregut el qual caldrà tornar-lo a demanar.